



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐๓๔-๖๓๐๘๙๙ ต่อ ๑๐๒

ที่ ราย ๕๔๔๐๑/๗๗๖

วันที่ ๖๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลติดติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลplibla ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖

(รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศบาลตำบลplibla

### เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนวยหน้าที่ของเทศบาลตำบลplibla และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลงรื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น นั้น

### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลplibla มีจำนวนกระบวนการที่ต้องให้บริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๒๒ กระบวนการบริการ โดยแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ รายการที่ต้องให้บริการประจำในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลplibla ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖) โดยแบ่งเป็นจำนวนผู้รับบริการที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง (E-Service) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

### ระเบียบกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙
๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บสถิติไปประมวลผลสรุปผลลัพธ์ เพื่อปรับปรุง การให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและ ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น จึงขอสรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖) และเห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลาให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วถันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงนุช แสงสว่าง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นายสาววีไลรัตน์ เสาร์กุล)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางยุภาพร ดวงทิพย์)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายชินเชษฐ์ แणวนดี)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายสุวัฒน์ บุญญา)  
ปลัดเทศบาลตำบลพลา

(นายสมหวัง เหลือลัน)  
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

ที่	กระบวนการพัฒนาให้เป็นบริการ	จ้านวนครั้ง	ที่ประชุมของรับบริการ	จำนวนครั้ง
๓	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีขอจดทะเบียนเป็นบุคคล ที่ตั้งใหม่ตามกฎหมายต่างประเทศ	Walk-in	ที่ประชุมของรับบริการ E-Service	จำนวนครั้ง
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมด้า	-	-	-
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัดและเป็นห้างหุ้นส่วนพาณิชย์กิจที่กิจหนาแน่นตามส่วนถูกต้อง บุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัดที่ประมวลกฎหมาย	-	-	-
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญและ กิจการร่วมค้า	-	-	-
๗	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลที่ตั้งใหม่ตามกฎหมายต่างประเทศ	-	-	-
๘	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลที่ตั้งใหม่ตามกฎหมายต่างประเทศเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัดและห้างหุ้นส่วนจำกัด (บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัด)	-	-	-
๙	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมด้า	-	-	-
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ลิกิปประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลที่ตั้งใหม่ตามกฎหมายต่างประเทศ	-	-	-
๑๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ลิกิปประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมด้า	-	-	-
๑๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ลิกิปประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลที่ตั้งใหม่ตามกฎหมายต่างประเทศ	-	-	-

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชาชนตามขอเทศบาลตำบล ประจاتือบ แขวงฯ หมู่ ๗ บ้าน ๒๕๖๑ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้งที่
	ที่ประชาชนขอรับบริการ	ที่ประชาชนขอรับบริการ	E-Service
๑๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ. ที่เป็นพำนิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลส่วนบุคคล หรือร่วมกิจการร่วมค่า	-	-
๑๓	การแก้ไขรายการภาษีน้ำดื่มน้ำประปา เบิกใช้บริการ	๙	-
๑๔	การแก้ไขรายการภาษีน้ำดื่มน้ำประปา เบิกใช้บริการ	-	-
๑๕	การขอปรับปรุงรายการภาษีน้ำดื่มน้ำประปา ให้สอดคล้องกับจำนวนน้ำที่ใช้จริงที่ระบุไว้	-	-
๑๖	การขอปรับปรุงรายการภาษีน้ำดื่มน้ำประปา ให้สอดคล้องกับจำนวนน้ำที่ใช้จริงที่ระบุไว้	-	-
๑๗	รายการของภาษีน้ำดื่มน้ำประปา แต่ไม่สัญชาติไทย/บุคคลที่มีสัญชาติไทย/บุคคลที่มีสัญชาติไทยและบ้านเลขที่อยู่ต่างประเทศ	-	-
๑๘	การขอปรับปรุงรายการภาษีน้ำดื่มน้ำประปา ให้สอดคล้องกับจำนวนน้ำที่อยู่ในบ้านที่ตนอาศัยอยู่	-	-
๑๙	การขอปรับปรุงรายการภาษีน้ำดื่มน้ำประปา ให้สอดคล้องกับจำนวนน้ำที่อยู่ในบ้านที่ตนอาศัยอยู่	-	-
๒๐	การขอเช่าที่ดิน กรณีพื้นที่บ้านที่อยู่อาศัยไม่สามารถจัดสรรได้ ตามมาตรา ๒๐/๑	๖	-
๒๑	การขอจดทะเบียนทำท่าที่บ้านที่อยู่อาศัย	-	-
๒๒	การขอจดทะเบียนที่ดิน หลังจากที่ได้มาแล้ว	-	-
๒๓	การตรวจสอบรายการภาษีน้ำดื่มน้ำประปา ให้สอดคล้องกับจำนวนน้ำที่ได้รับเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสาร	-	-
๒๔	การตรวจสอบรายการภาษีน้ำดื่มน้ำประปา ให้สอดคล้องกับจำนวนน้ำที่ได้รับเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสาร	-	-
๒๕	การพิจารณาอนุมัติ แหล่งที่ดินที่จะขออนุมัติ กรณีต้องซื้อที่ดินเพื่อปลูกบ้าน หรือขอตัดต่อไป	-	-
๒๖	การพิจารณาอนุมัติ กรณีต้องซื้อที่ดิน ในการจัดตั้งบ้านใหม่ หรือห้องชุดในบ้านเดิม	-	-
๒๗	การพิจารณาอนุมัติ กรณีต้องซื้อที่ดิน ให้สอดคล้องกับจำนวนน้ำที่ได้รับเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสาร	-	-
๒๘	การพิจารณาอนุมัติ กรณีต้องซื้อที่ดิน ให้สอดคล้องกับจำนวนน้ำที่ได้รับเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสาร	-	-
๒๙	การพิจารณาอนุมัติ กรณีต้องซื้อที่ดิน ให้สอดคล้องกับจำนวนน้ำที่ได้รับเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสาร	-	-
๓๐	การพิจารณาอนุมัติ กรณีต้องซื้อที่ดิน ให้สอดคล้องกับจำนวนน้ำที่ได้รับเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสาร	-	-



(ଦେଖାଇ ଗୋଟିଏ ତଥା - ପାଇଁ ମୁଣ୍ଡର ମୁଣ୍ଡର କିମ୍ବା କିମ୍ବା) ଦେଖାଇ ଶରୀର ଲାଗୁଣ୍ଡର ପାଇଁ ଏଥାନ୍ତର ପାଇଁ ଏହାରେ ଉପରେ ଉପରେ ଉପରେ ଉପରେ ଉପରେ

ที่	กระบวนการให้บริการ	จำนวนครั้ง	ที่ประชานขอรับบริการ	จำนวนครั้ง
๔๗	การรับเบี้ยงการเด็ก กรณ์เด็กในร่อง หรือเด็กที่ไม่บรรลุน้ำหนัก หรือหอดึงท้องที่อยู่ในอุปกรณ์ หรือการสูงเคราะห์	-	Walk-in	ที่ประชานขอรับบริการ
๔๘	การรับเบี้ยงการเด็กในกำแพง	-		จำนวนครัว
๔๙	การรับเบี้ยงการเด็กในกำแพง กรณ์ห้องที่อ่อน	-		E-Service
๕๐	การรับเบี้ยงการเด็กในบ้าน และตามนอกรอบบ้าน	-		
๕๑	การรับเบี้ยงการเด็ก กรณ์เมืองเด็ก รวมถ้วน้ำมีการติดตามและติดตามเด็ก	-		
๕๒	การรับเบี้ยงการเด็ก กรณ์เมืองเด็ก เป็นครัว	-		
๕๓	การรับเบี้ยงการเด็ก กรณ์สังสัยว่าเด็กดูแลโรคติดต่ออุบัติราษฎร์ หรือตามผิดธรรมชาติ	-		
๕๔	การรับเบี้ยงการเด็ก กรณ์สำนักงานทะเบียนอื่น	-		
๕๕	การรับเบี้ยงการเด็กในกำแพง	-		
๕๖	การรับเบี้ยงการเด็กในกำแพง กรณ์สำนักทะเบียนอื่น	-		
๕๗	การรับเบี้ยงการเด็กในกำแพง กองการจัดการศึกษา	-		
๕๘	การรับเบี้ยงการเด็กในกำแพง กองการจัดการศึกษา	-		
๕๙	การรับเบี้ยงการเด็กในกำแพง เด็กที่มีร่างกายเสื่อม	-		
๖๐	การรับเบี้ยงการเด็กที่อยู่ห้องคนที่ห้องไปจากบ้านเป็นเวลากาน แต่ไม่มีร่างกายเสื่อม	-		
๖๑	การรับเบี้ยงการเด็กที่อยู่ห้องคนในห้องเดียวกัน	-		
๖๒	การรับเบี้ยงการเด็กในภายนอก	-		
๖๓	การรับเบี้ยงการเด็กในภายนอก	-		
๖๔	การรับเบี้ยงการเด็กในภายนอกจังหวัด	-		
๖๕	การรับเบี้ยงการเด็กในภายนอกจังหวัดเปียงกล้าฯ	-		
๖๖	การรับเบี้ยงการเด็กในภายนอกเด็ก เด็กในบ้านจัดการเด็กที่อยู่สัญญาณ หรือชารุด่องแสงจันยาญ่า	-		
๖๗	การรับเบี้ยงการเด็กในภายนอกเด็ก แหล่งปัจจัยชั่วๆ ไปและสำนักงานบัญชีเดียวกัน	-		
๖๘	การแก้ไขรายการเด็กในภูมิชนบทพื้นที่ หรือจัดการเด็กที่อยู่ภูมิชนบทในราษฎร์ในภูมิชนบทเดียวกัน	-		
๖๙	การแก้ไขรายการเด็กในภูมิชนบทพื้นที่ กรณี การแยกภูมิชนบทน้อยลงจากเป็นราษฎร์ในภูมิชนบทเดียวกัน	-		หรือเด็กต้องมาเดินทางที่จังหวัด





ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชุมทางบานถือบันดาล ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้งที่ประชุมของรับบริการ Walk-in E-Service	จำนวนครั้งที่ประชุมของรับบริการ
๑๗๐	การขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งสถาน	-	-	-
๑๗๑	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ดำเนินการที่ได้รับอนุญาตที่ออกโดยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-
๑๗๒	การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่สาธารณะที่ออกโดยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-
๑๗๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑	-	-
๑๗๔	การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารกำจัดสิ่งปฏิกูล	-	-	-
๑๗๕	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารและขนส่งปฏิกูล	-	-	-
๑๗๖	การขอใบอนุญาตจดตั้งสถานที่ดำเนินการและสถานที่ออกโดยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-
๑๗๗	การขอใบอนุญาตจดตั้งสถานที่ดำเนินการและสถานที่ออกโดยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-
๑๗๘	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ดำเนินการและสถานที่ออกโดยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-
๑๗๙	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-
๑๘๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล	-	-	-
๑๘๑	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารและปฏิกูล	-	-	-
๑๘๒	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารและปฏิกูล	-	-	-