



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐๓๘-๖๓๐๗๙๙ ต่อ.๑๑

ที่ รย.๕๔๐๑/๒๖๔๓

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕
(รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

เรียน นายกเทศบาลตำบลพลา

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลพลา และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลงรื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลพลา มีจำนวนกระบวนการที่ต้องให้บริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๒๒ กระบวนการบริการ โดยแต่ละส่วนราชการ ได้รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) โดยแบ่งเป็น จำนวนผู้รับบริการที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง (E-Service) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ระเบียบกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘
๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

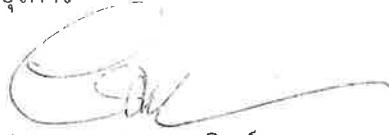
ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

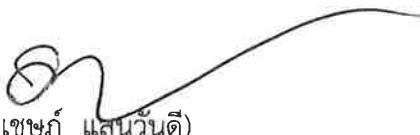
เพื่อให้การนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บสถิติไปประมวลผลสรุปผลลัพธ์ เพื่อปรับปรุง การให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและ ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น จึงขอสรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕) และเห็นควรเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลala ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๒๐๖๕
(นางนงนุช แสงสว่าง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ


(นางสาวนงนุช แสงสว่าง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


(นางยุภาพร ดวงพิพิตร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


(นายชินเชษฐ์ แสนวนิช)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


(นายสุวัฒน์ บุญลา)
ปลัดเทศบาลตำบลพลala

- ๓ -

(นายสมหวัง เหลือล้าน)
นายกเทศมนตรีตำบลพลala

ตารางสรุปสิทธิ์การให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลประคำ พระงัคชัย อำเภอเดือย จังหวัดเชียงราย ๑๕๖๔ (รายศั่นปานั๊วันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จัดงานครั้ง	จำนวนครั้ง	ดำเนินการครั้ง	ที่ประชุมขอรับบริการ
	Walk-in	E-Service			
๓	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๘ กรณีผู้ขอตั้งเป็นนิติบุคคล ทั้งชื่อต่างๆ ก្នុងหมายเหตุ	-	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๘ กรณีผู้ขอตั้งเป็นนิติบุคคลบรรณาดา	-	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๘ กรณีผู้ขอตั้งทะเบียนพาณิชย์ (ห้ามท่านส่วนสนับสนุนติดต่อ ก็ได้และบริษัททั้งหมดจะนำตนเข้ามาเป็นหัวหน้าที่สำหรับกิจการของตน) บริษัท จำกัดที่ก่อตั้งใหม่ สำหรับกิจการที่ไม่ใช่กิจการค้า	-	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๘ กรณีผู้ขอตั้งทะเบียนพาณิชย์ จิตติบุคคลที่ตั้งชื่อตั้งชื่อตามกฎหมายระหว่างประเทศ	-	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๗	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๘ กรณีผู้ขอตั้งทะเบียนพาณิชย์ ห้างหุ้นส่วนจำกัด (ห้างหุ้นส่วนจำกัดที่บุคคลสองคนขึ้นนำ) บริษัทจำกัดและริษัทมหาชน์จำกัด	-	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๘	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๘ กรณีผู้ขอตั้งทะเบียนพาณิชย์ ห้างหุ้นส่วนจำกัดและริษัทมหาชน์จำกัด	-	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๙	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๘ กรณีผู้ขอตั้งทะเบียนพาณิชย์ ห้างหุ้นส่วนจำกัดและริษัทมหาชน์จำกัด	-	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๘ กรณีผู้ขอตั้งทะเบียนพาณิชย์ ห้างหุ้นส่วนจำกัดและริษัทมหาชน์จำกัด	-	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๑๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๘ กรณีผู้ขอตั้งทะเบียนพาณิชย์ ห้างหุ้นส่วนจำกัดและริษัทมหาชน์จำกัด	-	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ

ลำดับ	รายการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	ที่ประชุมขอรับบริการ	จำนวนครุ่ง
	การบันทุกที่ให้บริการ	Walk-in	E-Service	ที่ประชุมขอรับบริการ
๑๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลือกประกอบพาณิชย์) ตาม พ.ร.บ. ที่ประชุมพานิชย์ พ.ศ.๑๙๙๗ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญและกิจการร่วมค้า	-	-	-
๑๓	การเบิกใช้รายการในเอกสารทางเบิกรายการ	๓	-	-
๑๔	การเบิกใช้รายการเพื่อเอกสารทางเบิกรายการ กรณี การเบิกใช้รายการรับซื้อขาย	-	-	-
๑๕	การเบิกใช้รายการบ้าน กรณีรายการบ้านผิดไปจากข้อมูลจริงหรือบ้านเลขที่ต้องแก้ไข	-	-	-
๑๖	การขอปรับปรุงรายการกรณีบุคคลซึ่งไม่สูญเสียตัว身分/บุคคลที่มีสถานะทางเพศเป็นคนเมืองซึ่งอยู่ในประเทศไทยแต่ถูกจำนำโดยการออกจ้าห์เบิกบานปรับปรุงรายการกรณีบุคคลซึ่งไม่สูญเสียตัว身分/บุคคลที่มีสถานะทางเพศเป็นชาวต่างด้าว	-	-	-
๑๗	การขอปรับปรุงรายการกรณีบุคคลซึ่งไม่สูญเสียตัว身分/บุคคลที่ไม่ในฐานะบุคคลทางภาษี	-	-	-
๑๘	การขอลงทะเบียน กรณีบุคคลที่บ้านพำนัชฯ	-	-	-
๑๙	การขอหนังสือรับรองการเกิด ตามมาตรา ๒๐/๑	-	-	-
๒๐	การแจ้งขอทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน	-	-	-
๒๑	การเบิกจดทะเบียนบ้าน หรือบ้านถูกชำรุด	-	-	-
๒๒	การตรวจสอบ คด แลงรับรองเอกสารทราบเบื้องหนาของสถาหักษาที่เก็บต้นฉบับเอกสาร	-	-	-
๒๓	การตรวจสอบ คด แลงรับรองเอกสารทราบเบื้องหนาของสถาหักษาที่เก็บต้นฉบับเอกสาร	๖๙	-	-
๒๔	การทำสำเนาเอกสารทางราชการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	-	-	-
๒๕	การพิสูจน์เอกสาร กรณีต้องการพิสูจน์เอกสารที่มีหลักฐานทางกฎหมาย กรณีต้องการพิสูจน์เอกสารที่มีหลักฐานทางกฎหมาย	-	-	-
๒๖	การพิมพ์ชื่อ กรณีการใช้สูตรไปแจ้งการขยายที่อยู่ หรือหมายเหตุบนบ้านเดิม	-	-	-
๒๗	การเพิ่มชื่อ กรณีคนซึ่งไม่สูญเสียตัว身分ได้รับการผ่อนผันให้อยู่อาศัยในราชอาณาจักร เป็นกรณีพิเศษเฉพาะกาลกรณีขาด	-	-	-
๒๘	การเพิ่มชื่อ กรณีคนเข้าเมืองหรือภูมาย้ายตัวอย่างสัญชาติไทยที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทย เป็นการยกเว้นที่อยู่ในประเทศไทย	-	-	-

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	ที่ประชาชนขอรับบริการ	Walk-in	E-Service	ที่ประชาชนขอรับบริการ
๗๐	การเพิ่มชื่อ กรณีคนตายต้องมาในประเทศไทย ซึ่งระบุเอกสารอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทยได้โดยไม่สิ้นสุด มีความประสงค์ของพี่น้องในไทยเป็นบ้าน ท.ร.ด.ก	-	-	-
๗๑	การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่มีสัญชาติไทยโดยการเกิดโดยเป็นชาวต่างด้าวในศูนย์นั้น หรือบิดาและแม่มา Rath เป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย หรือบุคคลสัมภพโดยมีคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลตัดยืนที่สุด	-	-	-
๗๒	การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่มีสัญชาติไทยต่อมาได้รับสัญชาติไทย หรือได้รับสัญชาติไทย หรือ	-	-	-
๗๓	การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่มีสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศของพี่น้อง โดยมีเหตุจำเป็นที่ม้ออาจเดินทางกลับประเทศไทย	-	-	-
๗๔	การเพิ่มชื่อ กรณีคนไม่มีสัญชาติไทยที่มีสำคัญประจําตัวค้นหาตัวตนแต่ไม่สามารถค้นหามา	-	-	-
๗๕	การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยที่มีสำคัญประจําตัวค้นหาตัวตนแต่ไม่สามารถค้นหามาเพื่อ	-	-	-
๗๖	การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยเดินทางมาในประเทศไทยเดินทางเข้ามาในประเทศไทย โดยไม่มีหลักฐานแสดงว่าเป็นคนไทย	-	-	-
๗๗	การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศโดยมีหลักฐานการเกิด	-	-	-
๗๘	การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยที่เดินทางลับจากต่างประเทศโดยใช้หนังสือเดินทางของทางศูนย์ประมงจราจร สืบสานภัยป่าไม้ประจำปีตามที่กำหนด	-	-	-
๗๙	การเพิ่มชื่อ กรณีคนส่วนใหญ่ที่เกิดในต่างประเทศเป็นราชบุตรเมืองนอก ท.ศ.๑๒๕๘๙	-	-	-
๘๐	การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลได้รับสัญชาติไทยหรือสถานสัญชาติไทยโดยบัญญัติและกฎหมายซึ่งไม่มีเศษเสี้ยวต่อไปน่องอน หรือโดยคำสั่งของศาลถึงที่สุด หรือวิพากษ่อนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	-	-	-
๘๑	การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลที่ถูกจำนำอยู่ในประเทศไทยโดยบัญญัติและรายการเดิมที่จราจรเป็นอย่างอื่น	-	-	-
๘๒	การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลถูกจำนำอยู่ในประเทศไทยโดยบัญญัติและรายการเดิมซึ่งขอและรายการให้บุคคลรับ	-	-	-
๘๓	การเพิ่มชื่อ เด็กอนาคต ซึ่งอยู่ในความดูแลของบุคคลในประเทศไทย เป็นบ้าน ไม่ว่าจะมีชื่อและรากสืบที่เดิมชื่อบุคคลเดิม	-	-	-
๘๔	การเพิ่มชื่อ บุคคลที่ต้มภาระลงราชภารต์คดในประเทศไทย เป็นบ้าน โดยไม่มีหลักฐานมาแสดง ต้ายอดบุคคล หรือสำคัญพิสูจน์ชื่อเจ้าของที่จด	-	-	-
๘๕	การรับแบบจังหวัด กกรณีการแจ้งสำนักงานทะเบียนบ้าน ให้ทราบว่าบ้านเดิมเป็นบ้าน ไม่ว่าจะมีชื่อและรากสืบที่เดิมชื่อบุคคลเดิม	-	-	-
๘๖	การรับแบบจังหวัด กกรณีได้ใหม่บ้าน และเกิดใหม่บ้าน	๑	-	-
๘๗	การรับแบบจังหวัด กกรณีเดิมที่จดในเอกสาร “ตากทรัพย์จำหน่าย” ในทายทรัพย์จำหน่าย ประจําตัวประชุมนี้ของจังหวัดจัง	-	-	-

ตารางสรุปผลิติการให้บริการประชานของเทศบาลตำบลฯ ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

ลำดับ	รายการงานที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	ที่ประทวนขอรับบริการ	จำนวนครั้ง	ที่ประทวนขอรับบริการ
ผู้ดูแล	รายละเอียด	ผู้ดูแล	รายละเอียด	E-Servicce	ผู้ดูแล	E-Servicce
๙๗	กระบวนการพื้นที่บริการ					
๙๘	การรับบัญจัดการภารกิจ กรณีต้องร่วอน หรือเต็กที่ไม่บรรลุบุพการี หรืออุดทึงทื่อยืนอยู่บนบกราะ หรือการสอนครรษฐ์	-				
๙๙	การรับบัญจัดการภารกิจดำเนินการทำทันต	-				
๑๐๙	การรับบัญจัดการภารกิจเดินทำทันต กรณีท้องเสื่อม	-				
๑๐๐	การรับบัญจัดการภารตาย กรณีท้องไปบาน และตายนองบาน	-				
๑๐๑	การรับบัญจัดการภารตาย กรณีเมห์เรทเขื่อว่าไม่สามารถตามต่อไม่พำเพ <p>พ</p>	๓				
๑๐๒	การรับบัญจัดการภารตาย กรณีเมห์เรทเขื่อว่าไม่สามารถตามต่อไม่พำเพ <p>พ</p>	-				
๑๐๓	การรับบัญจัดการภารตาย กรณีเมห์เรทเขื่อว่าต้องไปรับยา หรือตายผิดบรรบวนชาติ	-				
๑๐๔	การรับบัญจัดการภารตาย กรณีเมห์เรทเขื่อว่าต้องไปรับยา หรือตายผิดบรรบวนชาติ	-				
๑๐๕	การรับบัญจัดการภารตาย กรณีสำนักทະเบียนอื่น	-				
๑๐๖	การรับบัญจัดการภารตาย เก็บภาษีทันต	-				
๑๐๗	การรับบัญจัดการภารตาย เก็บภาษีทันต การจัดซื้อจัดจ้าง	-				
๑๐๘	การรับบัญจัดการภารตาย เก็บภาษีทันต การจัดซื้อจัดจ้าง	-				
๑๐๙	การรับบัญจัดการภารตาย เก็บภาษีทันต ประเมิน	-				
๑๑๐	การรับบัญจัดการภารตาย พ่อแม่ของคนที่ต้องไปรับยาบ้านไปยาบ้าน และไม่รู้ว่าไปอยู่ที่ใด	-				
๑๑๑	การรับบัญจัดการภารตาย พ่อแม่ของคนที่ต้องไปรับยาบ้านไปยาบ้าน และไม่รู้ว่าไปอยู่ที่ใด	-				
๑๑๒	การรับบัญจัดการภารตาย แปลงสภาพ	-				
๑๑๓	การรับบัญจัดการภารตาย แปลงสภาพ	-				
๑๑๔	การรับบัญจัดการภารตาย แปลงสภาพ	๔๑				
๑๑๕	การรับบัญจัดการภารตาย แปลงสภาพ	๑				
๑๑๖	การรับบัญจัดการภารตาย อายุออก	-				
๑๑๗	การรับบัญจัดการภารตาย อายุออก	๑				
๑๑๘	การรับบัญจัดการภารตาย อายุออกและบันทึก	-				
๑๑๙	การรับบัญจัดการภารตาย อายุออกและบันทึก การรับบัญชาก่อนหนังสือเดินทางบันทึก	-				
๑๒๐	การรับบัญจัดการภารตาย อายุออก และบันทึก การรับบัญชาก่อนหนังสือเดินทางบันทึก	๑				
๑๒๑	การแก้ไขรายภารตาย กรณีคนติดพันธ์ หรือคนติดพันธ์ในเขตตัวบ้านทั้งหมดเดินทางกลับ	-				
๑๒๒	การแก้ไขรายภารตาย กรณีคนติดพันธ์ หรือคนติดพันธ์ในเขตตัวบ้านทั้งหมดเดินทางกลับ	๑				
๑๒๓	การแก้ไขรายภารตาย กรณีคนติดพันธ์ หรือคนติดพันธ์ในเขตตัวบ้านทั้งหมดเดินทางกลับ	-				
๑๒๔	การแก้ไขรายภารตาย กรณีคนติดพันธ์ กรณีคนติดพันธ์ในเขตตัวบ้านทั้งหมดเดินทางกลับ	-				
๑๒๕	การรับบัญจัดการภารตาย แปลงสภาพ แปลงสภาพเดินทางบันทึก สำหรับเข้าประเทศต่างๆ	-				
๑๒๖	การรับบัญจัดการภารตาย แปลงสภาพเดินทางบันทึก สำหรับเข้าประเทศต่างๆ	-				
๑๒๗	การแก้ไขรายภารตาย กรณีคนติดพันธ์ กรณีคนติดพันธ์ในเขตตัวบ้านทั้งหมดเดินทางกลับ	-				
๑๒๘	การแก้ไขรายภารตาย กรณีคนติดพันธ์ กรณีคนติดพันธ์ในเขตตัวบ้านทั้งหมดเดินทางกลับ	-				
๑๒๙	การรับบัญจัดการภารตาย เกี่ยวกับรายการรักษาดูแล เก็บภาษีอากร เป็นรายจราจร สัมภาระเข้าประเทศต่างๆ	-				
๑๓๐	การรับบัญจัดการภารตาย เกี่ยวกับรายการรักษาดูแล เก็บภาษีอากร เป็นรายจราจร สัมภาระเข้าประเทศต่างๆ	-				

ลำดับ	รายการ	กระบวนการให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
		การเบนบานให้บริการ	ที่ประชุมขอรับบริการ	ที่ประชุมขอรับบริการ
๑๙๕	การแก้ไขรายการ เที่ยวกับรายการรับสัญญาติ กรณี การไฟฟ้ากรุงเทพมหานครของบ้าน หารือไม่เสียค่าใช้จ่าย (ระบายน้ำ ชื่อ ๗๐๘๑๖ ๓๐๕/๓(๓))	-	-	-
๗๐	การแก้ไขรายการ เที่ยวกับรายการรับสัญญาติ กรณีภาระภาระทางภาษากลางจากสัญชาติอื่น หรือไม่เสียค่าใช้จ่าย (ระบายน้ำ ชื่อ ๓๐๕/๑๑)	-	-	-
๗๑	การแก้ไขรายการที่ดิน ซื้อขายที่ดิน หรือซื้อตัวและซื้อสถาบัน ซื้อบ้าน บ้านเดือนเป็นเกิด สหนาทีกิต ในเอกสารทะเบียนประวัติ/ฐานข้อมูลทะเบียนประชุม ก่อนไม่มีเอกสารตรวจสอบการมาและลง	-	-	-
๗๒	การออกบัตรสัญญาติไถ่ถอนบุคคลต่างด้าวทั่วไป ตามมาตรา ๒๙ แห่ง พ.ร.บ.สัญชาติ พ.ศ.๒๕๐๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.๗๐๗๗	-	-	-
๗๓	การออกเอกสารที่บ้าน (ระบายน้ำ ชื่อ ๓๑๒)	-	-	-
๗๔	การขอเลขที่บ้านและเบียบบ้านชั่วคราว	-	-	-
๗๕	การอนุมัติอนุญาตประกอบกิจการสหกรณ์บริการหนี้	-	-	-
๗๖	การแก้ไขแบบแปลงรายการประกอบกิจกรรมสหกรณ์บริการ (ระบบที่ ๓: แจ้งถอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-
๗๗	การแก้ไขแบบแปลงรายการประกอบกิจกรรมสหกรณ์บริการ (ระบบที่ ๑: แจ้งถอนออกใบอนุญาต)	-	-	-
๗๘	การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสหกรณ์บริการหนี้	-	-	-
๗๙	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการสหกรณ์บริการหนี้ (ระบบที่ ๑ : แจ้งถอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-
๘๐	การออกใบอนุญาตประกอบกิจกรรมสหกรณ์ (ระบบที่ ๑ : แจ้งถอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-
๘๑	การออกใบอนุญาตประกอบกิจกรรมสหกรณ์ (ระบบที่ ๑ : แจ้งถอนออกใบอนุญาต)	-	-	-
๘๒	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมสหกรณ์ หรือถอน หรือคงไว้โดยอัตโนมัติ	-	-	-
๘๓	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมสหกรณ์ เท่า	-	-	-
๘๔	การขออนุญาตประกอบกิจกรรมสหกรณ์ (ระบบที่ ๑ : แจ้งถอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-
๘๕	การขออนุญาตประกอบกิจกรรมสหกรณ์ (ระบบที่ ๑ : แจ้งถอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-
๘๖	การขออนุญาตประกอบกิจกรรมสหกรณ์ (ระบบที่ ๑ : แจ้งถอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-
๘๗	การขออนุญาตประกอบกิจกรรมสหกรณ์ (ระบบที่ ๑ : แจ้งถอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
ผู้	ที่ประชุมขอรับบริการ Walk-in	E-Service	ที่ประชุมขอรับบริการ
๑๙๙	การขออนุญาตตัดเปลือกอาคารตามมาตรา ๒๗	-	-
๑๙๘	การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้ที่ดินอาคารตามมาตรา ๓๓	-	-
๑๙๐	การขออนุญาตรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๑๑	-	-
๑๙๑	การขออนุญาตขอถอนอาคารตามมาตรา ๑๑	-	-
๑๙๒	การขออนุญาตขอถอนอาคารตามมาตรา ๑๑ ทั้งที่	-	-
๑๙๓	การขออนุญาตขอถอนอาคารตามมาตรา ๑๑	-	-
๑๙๔	การขออนุญาตตัด	-	-
๑๙๕	การขอจดทะเบียนรายการตามมาตรา ๓๙ ทั่ว	-	-
๑๙๖	การขอจดทะเบียนรายการตามมาตรา ๓๙ ทั่ว	-	-
๑๙๗	การขอจดทะเบียนรายการตามมาตรา ๓๙ ทั่ว	-	-
๑๙๘	การขอจดทะเบียนรายการตามมาตรา ๓๙ ทั่ว	-	-
๑๙๙	การขอจดทะเบียนรายการตามมาตรา ๓๙ ทั่ว	-	-
๒๐๐	การรับบันทึกเข้าร่วมศักดิ์знаในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-
๒๐๑	การขอรับการลงทะเบียนภาษีป้ายเอกสาร	-	-
๒๐๒	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ความพิการ	-	-
๒๐๓	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	-
๒๐๔	การขอรับบำนาญตามกำหนด (กรณีลูกจ้างประจำ ผู้รับบำนาญรายเดือนหรือพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-
๒๐๕	การขอรับบำนาญประจำเดือน (กรณีลูกจ้างประจำ ผู้รับบำนาญรายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-
๒๐๖	การขอรับบำนาญประจำเดือน (กรณีลูกจ้างประจำ ผู้รับบำนาญรายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-
๒๐๗	การขอรับบำนาญประจำเดือน (กรณีลูกจ้างประจำ ประจำเดือนถึงแก่กรรม)	-	-
๒๐๘	การขอรับบำนาญประจำเดือน (กรณีลูกจ้างประจำ ประจำเดือนถึงแก่กรรม)	-	-
๒๐๙	การขอรับบำนาญประจำเดือน (กรณีลูกจ้างประจำ ประจำเดือนถึงแก่กรรม)	-	-

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชานุของเทศบาลตำบล ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

ที่	กระบวนการให้บริการ	จำนวนครั้ง	ที่ประชานุขอรับบริการ	จำนวนครั้ง	ที่ประชานุขอรับบริการ
	Walk-in	E-Service			
๑๑๐	การขอต่อใบอนุญาตจดทะเบียน	-	-	-	-
๑๑๑	การขอต่ออายุใบอนุญาตจดทะเบียนที่จำนำอยาหารหรือสถานที่สังคมมาทางพื้นที่กิน ๑๐๐ ตารางเมตร	-	-	-	-
๑๑๒	การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่ที่รือทางสาธารณณะ	-	-	-	-
๑๑๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๙	-	-	-
๑๑๔	การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำเร็จสีบีบีกิล	-	-	-	-
๑๑๕	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการรับทำอาหารทึบแบบและชนิดสีบีบีกิล	-	-	-	-
๑๑๖	การขอใบอนุญาตจดทะเบียน	-	-	-	-
๑๑๗	การขอใบอนุญาตจดทะเบียนที่จำนำอยาหารและสถานที่สังคมมาทางพื้นที่กิน ๑๐๐ ตารางเมตร	-	-	-	-
๑๑๘	การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่ที่รือทางสาธารณณะ	-	-	-	-
๑๑๙	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-	-
๑๒๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่รับทำอาหารสำเร็จสีบีบีกิล	-	-	-	-
๑๒๑	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหาร เก็บและสีบีบีกิล	-	-	-	-
๑๒๒	การขอหนังสือรับรองการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑	-	-	-