



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐๓๔-๖๓๐๘๘๘ ต่อ ๑๐๒

ที่ รย.๕๔๔๐๑/๑๓๐๘

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสติ๊กิจให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

(รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๗ – ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศบาลตำบลพลา

เรื่องเติม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนวยหน้าที่ของเทศบาลตำบลพลา และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่ลับลับเครือ ด้วยการลดการใช้คุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลงรื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลพลา มีจำนวนกระบวนการที่ต้องให้บริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๒๒ กระบวนการบริการ โดยแต่ละส่วนราชการ ได้รายงานสติ๊กิจให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๗ – ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) โดยแบ่งเป็น จำนวนผู้รับบริการที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง (E-Service) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ระเบียบกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘
๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บสถิติไปประมวลผลสรุปผลลัพธ์ เพื่อปรับปรุง การให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและ ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น จึงขอสรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน สิงหาคม ๓๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) และเห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลาให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วถันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นายนงนุช แสงสว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

นายสาวรีไกรัตน์ เสาว์กุล
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

นางยุภาพร ดวงทิพย์
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

นายชินเชษฐ์ แสนวนดี
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

นายสุวัฒน์ บุญลา
ปลัดเทศบาลตำบลพลา

๓.

(นายสมหวัง เหลือลื้น)
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

ตราสัมบัปติถือการให้บริการประชาชนตามมาตรฐานเดียวกัน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙ (รายเดือน ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
		ที่ประชุมของรับบริการ	ที่ประชุมของรับบริการ
๑๗	การจดทะเบียนพาณิชย์ (คิลปะประกอบพาณิชย์) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลนิติ สำหรับกิจการค้า	Walk-in	E-Service
๑๘	การแก้ไขรายการในเอกสารทะเบียนพาณิชย์	-	-
๑๙	การแก้ไขรายการในเอกสารทะเบียนพาณิชย์	๖	-
๒๐	การแก้ไขรายการในเอกสารทะเบียนพาณิชย์	-	-
๒๑	การขอปรับปรุงรายการการดำเนินคดีไปจากเดิมที่จดจำไว้หรือบันเลิกที่ทางรัฐ	-	-
๒๒	การขอปรับปรุงรายการการยกเว้นคดีซึ่งไม่สืบทอดไทย/ฯ/คนที่มีกฎหมายทางประเทศเป็นชนเผ่าแต่บุคคลเดียวที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เป็นเจ้าของที่ดิน	-	-
๒๓	รายการของจักษุภายนบัตรและบัญชีของบุคคลเดียวที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เป็นเจ้าของที่ดิน	-	-
๒๔	การขอปรับปรุงรายการการยกเว้นบัตรและบัญชีของบุคคลเดียวที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เป็นเจ้าของที่ดิน	-	-
๒๕	การขอเคลื่อนที่บ้าน กรณีพื้นที่บ้านที่เป็นภัยแล้วหักครัว	๑	-
๒๖	การขอเข้ารับรองการคิด จำนวนเงินตรา ๒๐/๑	-	-
๒๗	การขอจดหมายให้เป็นรูปแบบ	-	-
๒๘	การขอจดหมายให้เป็นรูปแบบ	-	-
๒๙	การตั้งรับ คด แต่งรับรองเอกสารราชการเพื่อโปรดเกล้าฯ	-	-
๓๐	การขอจดทะเบียนบุคคลเดียวที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เป็นเจ้าของที่ดิน	-	-
๓๑	การเพิ่มชื่อ กรณีคุณซึ่งไม่มีสัญชาติไทยได้รับการคุ้มครองให้ก่อร่อง หรือหักครัวเพื่อบนบัดดี้	-	-
๓๒	การเพิ่มชื่อ กรณีคุณซึ่งไม่มีสัญชาติไทยได้รับการคุ้มครองให้ก่อร่อง หรือหักครัวเพื่อบนบัดดี้	-	-
๓๓	การเพิ่มชื่อ กรณีคุณซึ่งไม่มีสัญชาติไทยได้รับการคุ้มครองให้ก่อร่อง หรือหักครัวเพื่อบนบัดดี้	-	-
๓๔	การเพิ่มชื่อ กรณีคุณซึ่งไม่มีสัญชาติไทยได้รับการคุ้มครองให้ก่อร่อง หรือหักครัวเพื่อบนบัดดี้	-	-
๓๕	การเพิ่มชื่อ กรณีคุณซึ่งไม่มีสัญชาติไทยได้รับการคุ้มครองให้ก่อร่อง หรือหักครัวเพื่อบนบัดดี้	-	-

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ (รายสัปดาห์ ๗ - ๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๑)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครัวเรือน	จำนวนครัวเรือนที่ประชานขอรับบริการ
๓๐	การเพิ่มชื่อ กรณีคนต่างด้าวที่มีหนังสือเดินทางเข้ามายืนประทับตราในประเทศไทยเพื่อไปในประเทศไทย ซึ่งระบุระยะเวลาการอนุญาติให้อยู่ในประเทศไทยไม่สิ้นสุด	Walk-in	E-Service
๓๑	การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่มีสัญชาติไทยโดยถิ่นภูมิประเทศเดิมหรือมาติดตามในดินแดนที่อยู่บ้านเดิมแต่ไม่มีสัญชาติไทย หรือคนต่างด้าวที่ได้โดยคำพากษา หรือคำสั่งของศาล โดยถึงที่สุด	-	-
๓๒	การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่ไม่มีสัญชาติไทยโดยถิ่นภูมิประเทศเดิมแต่ไม่มีสัญชาติไทยตามกฎหมาย	-	-
๓๓	การเพิ่มชื่อ กรณีคนไม่ไทยที่เกิดในต่างประเทศหรือพำนิชชื้อ โดยมีหลักฐานที่ไม่อาจเดินทางกลับประเทศไทย	-	-
๓๔	การเพิ่มชื่อ กรณีคนไม่มีสัญชาติไทยซึ่งเป็นสำคัญประจำตัวตนต่อความเชื่อมโยงในประเทศบ้านบ้านของตน	-	-
๓๕	การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยที่ยังไม่ได้ทำตราสือเดียวและเคยมีบันชูในประเทศบ้านบ้านของตน	-	-
๓๖	การเพิ่มชื่อ กรณีคนต่างด้าวที่ได้บ้านเดิมมาในประเทศไทย หรือเกิดในต่างประเทศเดิมทางเข้ามาในประเทศไทย โดยไม่มีหลักฐานแสดงว่าเป็นคนไทย	-	-
๓๗	การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศโดยไม่มีหลักฐานการเดินทาง	-	-
๓๘	การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยที่เดินทางกลับมาจากต่างประเทศหรือหนังสือสำคัญประจำตัว (Certificate of Identity)	-	-
๓๙	การเพิ่มชื่อ กรณีตอกสำราญตั้งรากสถาบันราชบัตรเมืองปี พ.ศ.๒๕๖๗	-	-
๔๐	การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลได้เสียสัญชาติไทยหรือสถานศักดิ์สูงซึ่งเป็นหลักทรัพย์ของชาติ หรือเป็นพลเมืองประจำชาติที่สุด หรือเพิกถอนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	-	-
๔๑	การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลที่อยู่กับหน่วยงานภายนอกในประเทศไทยโดยไม่มีบ้าน เนื่องจากภาระภัยการเดินทางของครอบครัว	-	-
๔๒	การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลเดียวที่ไม่เป็นคนไทยไม่มีสัญชาติไทย ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน โดยไม่มีหลักฐาน證明ติดต่อเดิม	-	-
๔๓	การเพิ่มชื่อ เด็กอนาคต ซึ่งอยู่ในครอบครัวบุคคลห้ามเยี่ยมตามกฎหมายเด็ก	-	-
๔๔	การเพิ่มชื่อ บุคคลที่ได้มีการลงทะเบียน “ตากล้องจานหน้าย” ในหน่วยบ้านเดิมที่ไม่เดินทางเดินทางออกนอกประเทศ	-	-
๔๕	การรับและจัดการเรติ กรณีการแจ้งสำเนาหนังสือ	-	-
๔๖	การรับและจัดการเรติ กรณีเด็กในบ้าน แหล่งเด็กในบ้าน	-	-
๔๗	การรับและจัดการเรติ กรณีเด็กในบ้าน หรือเด็กในบ้าน	-	-

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชุมทางเอกสารตามที่ระบุในประกาศ เรื่องหัวข้อที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ (รายสัปดาห์) ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้งที่ ที่ประชุมขอรับบริการ
เลข		Walk-in	E-Service
๔๘๕	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗	-	-
๔๘๖	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ สำหรับเชิงวิเคราะห์เชิงนโยบายตามมาตรฐานฯ ตาม ๗๓	-	-
๔๘๐	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ตาม ๗๒	-	-
๔๗๙	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ สำหรับเชิงวิเคราะห์เชิงนโยบายตามมาตรฐานฯ ตาม ๗๓ ทั่ว	-	-
๔๘๗	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๘๘	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๘๙	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๐	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๑	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๒	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๓	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๔	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๕	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๖	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๗	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๘	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๙	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๖	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๘	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๙๙	การขออนุญาตเบ็ดเตล็ดและการตรวจสอบตรา ๑๗ ทั่ว	-	-
๔๑๐	การรับหนังสือเรียนแปลภาษาที่บ่อก่อนประชุมที่มาในส่วนงานศึกษาดูงานท้องที่กรุงเทพมหานครของส่วนราชการที่	-	-
๔๑๑	การขอรับการสนับสนุนทางเอกสารที่ไม่นำไปเผยแพร่อีก	-	-
๔๑๒	การติดตามประเมินผลกิจกรรมตาม มาตรฐานฯ	๔	-
๔๑๓	การติดตามประเมินผลกิจกรรมตาม มาตรฐานฯ	-	-
๔๑๔	การขอรับแบบฟอร์มที่หักภาษีเงินได้ของบุคคลต่างด้าว (กรณีบุคคลต่างด้าวที่เข้ามาทำงานและต้องเสียภาษีฯ)	-	-
๔๑๕	การขอรับแบบฟอร์มที่หักภาษีเงินได้ของบุคคลต่างด้าว ผู้รับบำนาญเข้ามาเยี่ยมดูสถาบันแห่งประเทศไทย (กรณีบุคคลต่างด้าวที่เข้ามาเยี่ยมดูสถาบันแห่งประเทศไทย)	-	-
๔๑๖	การขอรับแบบฟอร์มที่หักภาษีเงินได้ของบุคคลต่างด้าว ผู้รับบำนาญเข้ามาเยี่ยมดูสถาบันแห่งประเทศไทย (กรณีบุคคลต่างด้าวที่เข้ามาเยี่ยมดูสถาบันแห่งประเทศไทย)	-	-
๔๑๗	การขอรับแบบฟอร์มที่หักภาษีเงินได้ของบุคคลต่างด้าว ผู้รับบำนาญเข้ามาเยี่ยมดูสถาบันแห่งประเทศไทย (กรณีบุคคลต่างด้าวที่เข้ามาเยี่ยมดูสถาบันแห่งประเทศไทย)	-	-
๔๑๘	การขอรับหนังสือแปลภาษาฯ (กรณีบุคคลต่างด้าว ประจำตัวอยู่ในประเทศไทย)	-	-
๔๑๙	การขอรับหนังสือแปลภาษาฯ (กรณีบุคคลต่างด้าวประจำตัวอยู่ในประเทศไทย)	-	-
๔๒๐	การขอรับหนังสือแปลภาษาฯ ประจำตัวอยู่ในประเทศไทย	-	-
๔๒๑	การขอรับหนังสือแปลภาษาฯ ประจำตัวอยู่ในประเทศไทย	-	-

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชาชนของศูนย์บริการสำหรับผู้ด้อยโอกาส ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	ที่ประชานขอรับบริการ
		Walk-in	E-Service	
๑๓๐	การขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งคลอด			
๑๓๑	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งศูนย์พัฒนาที่จ้าง用人อย่างอิสานค้าในที่รือทางสาธารณูด	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
๑๓๒	การขอต่ออายุใบอนุญาตจ้าง用人อย่างอิสานค้าในที่รือทางสาธารณูด			
๑๓๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ			
๑๓๔	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่ทำภารกิจสีงปีก			
๑๓๕	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการรับทำภารกิจสีงปีก			
๑๓๖	การขอใบอนุญาตจัดตั้งคลอด			
๑๓๗	การขอใบอนุญาตจัดตั้งศูนย์พัฒนาที่จ้าง用人อย่างอิสานและศูนย์พัฒนาที่จ้าง用人อย่างอิสานค้าในที่รือทางสาธารณูด	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
๑๓๘	การขอใบอนุญาตจ้าง用人อย่างอิสานค้าในที่รือทางสาธารณูด			
๑๓๙	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ			
๑๔๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่จัดสีงปีก			
๑๔๑	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่ทำภารกิจสีงปีก			
๑๔๒	การขอหนังสือรับรองผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานที่ estable ของสถาบันที่ได้รับการประเมิน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐