



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐๓๔-๖๓๐๘๙๙ ต่อ ๑๑๗

ที่ รย ๕๔๔๐๑/๒๕๖

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลpla ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

(รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศบาลตำบลพลpla

### เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลพลpla และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้คุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลงรื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น นั้น

### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลพลpla มีจำนวนกระบวนการที่ต้องให้บริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๒๒ กระบวนการบริการโดยแต่ละส่วนราชการ ได้รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลpla ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖) โดยแบ่งเป็น จำนวนผู้รับบริการที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง (E-Service) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

### ระเบียบกฎหมาย

- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๗

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บสถิติไปประมวลผลสรุปผลลัพธ์ เพื่อปรับปรุง การให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและ ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น จึงขอสรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖) และเห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลาให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วถันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงนุช แสงสว่าง)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นางสาววิไลรัตน์ เสาร์กุล)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางยุภาพร ดวงทิพย์)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายชินเชษฐ์ แสงวนดี)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายสุวัฒน์ บุญลา)  
ปลัดเทศบาลตำบลพลา

๓.

(นายสมหวัง เหลือลัน)  
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

(ଦେବତାର ଗୋଟିଏ ପ୍ରମାଣ ତ ହୁଅନ୍ତରେ ନାହିଁ ଫୁଲିଛିଥିଲା) ଦେବତାର ଶରୀରକୁ ଆପଣଙ୍କ ପରିଷ୍ଵରର ଜାଗରଣ ପରିବର୍ତ୍ତନ ପରିବର୍ତ୍ତନ ପରିବର୍ତ୍ତନ ପରିବର୍ତ୍ତନ ପରିବର୍ତ୍ତନ ପରିବର୍ତ୍ତନ

| ลำดับ | กระบวนการที่ให้บริการ   | จำนวนครั้ง | ที่ประชุมของรับบริการ | จำนวนครั้ง            |
|-------|---|------------|-----------------------|-----------------------|
|       | E-Service   | Walk-in    | ที่ประชุมของรับบริการ | จำนวนครั้ง            |
| ๑     | กระบวนการเบี้ยนพัณฑ์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นนิติบุคคล ที่ตั้งใหม่ตามกำหนดระยะเวลา  | -          | -                     | ที่ประชุมของรับบริการ |
| ๒     | การจดทะเบี้ยนพัณฑ์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นบุคคลธรรมด้า   | -          | -                     | จำนวนครั้ง            |
| ๓     | การจดทะเบี้ยนพัณฑ์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นหุ้นส่วนจดทะเบี้ยน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติ บุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัดที่ประชุมของรับพัณฑ์ฯ ก่อนได้ที่ | -          | -                     | ที่ประชุมของรับบริการ |
| ๔     | การจดทะเบี้ยนพัณฑ์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญและกิจการร่วมค้า  | -          | -                     | จำนวนครั้ง            |
| ๕     | การจดทะเบี้ยนพัณฑ์ (เบ็ดเสร็จ) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งใหม่ตามกฎหมายต่างประเทศ   | -          | -                     | ที่ประชุมของรับบริการ |
| ๖     | การจดทะเบี้ยนพัณฑ์ (เบ็ดเสร็จ) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งใหม่ตามกฎหมายต่างประเทศ   | -          | -                     | จำนวนครั้ง            |
| ๗     | การจดทะเบี้ยนพัณฑ์ (เบ็ดเสร็จแบบรากการจดทะเบี้ยน) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบี้ยน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัด          | -          | -                     | ที่ประชุมของรับบริการ |
| ๘     | การจดทะเบี้ยนพัณฑ์ (เบ็ดเสร็จแบบรากการจดทะเบี้ยน) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญและกิจการร่วมค้า  | -          | -                     | จำนวนครั้ง            |
| ๙     | การจดทะเบี้ยนพัณฑ์ (เคลิกประกอบพัณฑ์ฯ) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งใหม่ตามกฎหมายต่างประเทศ   | -          | -                     | ที่ประชุมของรับบริการ |
| ๑๐    | การจดทะเบี้ยนพัณฑ์ (เคลิกประกอบพัณฑ์ฯ) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นบุคคลธรรมด้า  | -          | -                     | จำนวนครั้ง            |
| ๑๑    | การจดทะเบี้ยนพัณฑ์ (เคลิกประกอบพัณฑ์ฯ) ตาม พ.ร.บ.ที่เบี้ยนพัณฑ์ฯ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้อุดทະเบี้ยนเป็นบุคคลธรรมด้า  | -          | -                     | ที่ประชุมของรับบริการ |

| ลำดับ | รายการ   | รายละเอียด  | ผู้ดำเนินการ                  | สถานะ         | หมายเหตุ                      |
|-------|--|---|-------------------------------|---------------|-------------------------------|
| ๑๗    | กระบวนการที่ให้บริการ  | กระบวนการที่ให้บริการ   | สำนักงานคุรุวิทย์             | ดำเนินการแล้ว | ดำเนินการแล้วบริการ E-Service |
| ๑๘    | การจดทะเบียนพนักงาน (เด็กประถมศึกษาพัฒนาฯ กิจ) ตาม พ.ร.บ.baseย檀พณิชฯ พ.ศ.๑๙๖๔ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นทางส่วนตัวและไม่ต้องมาขอรับเอกสารจากครุภักษา | การจดทะเบียนพนักงาน (เด็กประถมศึกษาพัฒนาฯ กิจ)  | ที่ประชุมของรับบริการ Walk-in | -             | ที่ประชุมของรับบริการ         |
| ๑๙    | การขอใช้รายการในการออกเอกสารทางไปยังราษฎร  | การขอใช้รายการในการออกเอกสารทางไปยังราษฎร   | สำนักงานคุรุวิทย์             | ดำเนินการแล้ว | -                             |
| ๒๐    | การแปลงรายการการบ้าน กรณีรายการบ้านผิดไปจากที่จริงหรือบ้านเลขที่ซ้ำกัน   | การแปลงรายการการบ้าน กรณีรายการบ้านผิดไปจากที่จริงหรือบ้านเลขที่ซ้ำกัน  | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๒๑    | การขอปรับปรุงรายการกรณิบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย/บุตรที่มีส่วนได้เสียทางกฎหมายซึ่งขออยู่ในประเทศไทย   | การขอปรับปรุงรายการกรณิบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย/บุตรที่มีส่วนได้เสียทางกฎหมายซึ่งขออยู่ในประเทศไทย                  | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๒๒    | รายการขอจดทะเบียนประวัติและฐานข้อมูลของบุตรราษฎร   | รายการขอจดทะเบียนประวัติและฐานข้อมูลของบุตรราษฎร  | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๒๓    | การขอปรับปรุงรายการกรณิบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทยในฐานข้อมูลทางบุตรราษฎร   | การขอปรับปรุงรายการกรณิบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทยในฐานข้อมูลทางบุตรราษฎร  | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๒๔    | การขอเลขที่บ้าน การยื่นทะเบียนบ้านชั่วคราว   | การขอเลขที่บ้าน การยื่นทะเบียนบ้านชั่วคราว  | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๒๕    | การขอห้องน้ำสื้อรับรองการเก็บ ตามมาตรฐาน ๒๐/๑๐   | การขอห้องน้ำสื้อรับรองการเก็บ ตามมาตรฐาน ๒๐/๑๐  | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๒๖    | การแปลงชื่อหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน   | การแปลงชื่อหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน  | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๒๗    | การขอจดทะเบียนบ้าน หรือบ้านพักหลักภูมิ   | การขอจดทะเบียนบ้าน หรือบ้านพักหลักภูมิ  | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๒๘    | การตรวจสอบ คัด แต่งรับรองเอกสารราชการเพื่อออกสำเนาหนังสือเบบต้นฉบับเอกสาร  | การตรวจสอบ คัด แต่งรับรองเอกสารราชการเพื่อออกสำเนาหนังสือเบบต้นฉบับเอกสาร   | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๒๙    | การทำสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารราชการเพื่อออกหนังสืออนุญาตเป็นที่อยู่บุคคล  | การทำสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารราชการเพื่อออกหนังสืออนุญาตเป็นที่อยู่บุคคล   | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๓๐    | การพิจารณาลงนามการรับรอง ผลิต แหล่งสืบมาติดต่อ กรณีต้องการติดต่อทั้ง เด็กเรียน หรือเด็กที่ไม่สามารถพูดภาษาอื่น                                   | การพิจารณาลงนามการรับรอง ผลิต แหล่งสืบมาติดต่อ กรณีต้องการติดต่อทั้ง เด็กเรียน หรือเด็กที่ไม่สามารถพูดภาษาอื่น      | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๓๑    | การพิจารณาลงนามการรับรอง ใบแจ้งภัยคุกคามที่อยู่ หรือ หรือห้องเป็นบ้านเดิม  | การพิจารณาลงนามการรับรอง ใบแจ้งภัยคุกคามที่อยู่ หรือ หรือห้องเป็นบ้านเดิม   | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๓๒    | การพิจารณาลงนามของรัฐวิสาหกิจ ไม่รับผิดชอบด้วยกฎหมาย สำหรับผู้ขอรับเอกสารจัดการ เป็นการยืนยันพิเศษและทราบด้วยกฎหมาย                              | การพิจารณาลงนามของรัฐวิสาหกิจ ไม่รับผิดชอบด้วยกฎหมาย สำหรับผู้ขอรับเอกสารจัดการ เป็นการยืนยันพิเศษและทราบด้วยกฎหมาย | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |
| ๓๓    | การพิจารณาลงนามของรัฐวิสาหกิจ ไม่รับผิดชอบด้วยกฎหมาย สำหรับผู้ขอรับเอกสารจัดการ เป็นการยืนยันพิเศษและทราบด้วยกฎหมาย                              | การพิจารณาลงนามของรัฐวิสาหกิจ ไม่รับผิดชอบด้วยกฎหมาย สำหรับผู้ขอรับเอกสารจัดการ เป็นการยืนยันพิเศษและทราบด้วยกฎหมาย | สำนักงานคุรุวิทย์             | -             | -                             |

ตราสารสูปติดต่อการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๑ (รายสัปดาห์ ๑ กันยายน ๒๕๖๑)

| ที่ | กระบวนการที่ให้บริการ  | จำนวนครัวเรือน | จำนวนครัวเรือนที่ประชุมขอรับบริการ E-Service |
|-----|--|----------------|--|
| ๗๐  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์ตราที่มีหนังสือเดินทางเข้ามาในประเทศไทย ซึ่งระบุระยะเวลาการอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทยโดยไม่สิ้นสุด มีความประสงค์ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน ท.ร.๑๓                  | Walk-in        | ที่ประชุมขอรับบริการ                         |
| ๗๑  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์ที่มีสัญชาติไทยโดยการเกิดโดยบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่ง หรือบิดาและมารดาเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย หรือบุตรหลานได้สัญชาติไทยโดยได้มีคำพากษา หรือคำสั่งของศาลโดยที่สุด | -              | -  |
| ๗๒  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์ที่มีสัญชาติไทยโดยมีภาระเสียภาษีอากรต่อประเทศของเพิ่มชื่อ โดยมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจจัดทำลงท้าย  | -              | -  |
| ๗๓  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์ให้ก็ได้ในต่างประเทศของเพิ่มชื่อ โดยมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจจัดทำลงท้าย   | -              | -  |
| ๗๔  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์ไม่มีสัญชาติไทยที่มีบ้านสำราญประจำตัวคงด้วยและมีบ้านของเพิ่มชื่อ   | -              | -  |
| ๗๕  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์ไม่มีสัญชาติไทยโดยเดินทางกลับบ้านต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทย โดยยกเว้นตั้งประทศ โดยไม่มีหลักฐานแสดงว่าเป็นคนไทย   | -              | -  |
| ๗๖  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์ให้ก็ได้ในต่างประทศโดยมีหลักฐานการเดินทาง  | -              | -  |
| ๗๗  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์ไม่มีสัญชาติไทยที่เดินทางกลับบ้านต่างประทศโดยใช้หนังสือเดินทางของตนที่ได้รับประวัติ  | -              | -  |
| ๗๘  | (Certificate of Identity)  | -              | -  |
| ๗๙  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์สำราญต้องสอบเทียบเป็นภาษาไทยโดยมีอยู่ พ.ร.บ.๑๓๔๙   | -              | -  |
| ๘๐  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์บุตรไม่ได้เสียสัญชาติไทยหรือครอบครัวสัญชาติไทยโดยบัญญัติแห่งกฎหมายซึ่งอยู่ในพื้นที่ประจำตัว หรือได้คำสั่งของศาลถึงที่สุด หรือเพิกถอนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว  | -              | -  |
| ๘๑  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์บุตรที่ถูกจำหน่ายหุ้นและหุ้นของบุตรในหุ้นของบ้าน เนื่องจากกรรมสิทธิ์ของบุตรอยู่ต่างประเทศ  | -              | -  |
| ๘๒  | การเพิ่มชื่อ กรณัณฑ์บุตรถือว่าเป็นคนมีสัญชาติไทย ยกเว้นที่อยู่ในทะเบียนบ้าน โดยไม่มีหลักฐานนามและ  | -              | -  |
| ๘๓  | การเพิ่มชื่อ เด็กในมาตรา ๕๙ ของปัญญาการบุคคลในหมายบัตรประจำตัวประชาชน บุคคลหน่วยงานของตน ตามผู้ดูแล หรือสำคัญผิดใจซึ่งที่จะรับ   | -              | -  |
| ๘๔  | การรับแบบจังหวัด บุคคลที่ได้มีการลงทะเบียน “ตากหรือจำหนาย” ในทะเบียนบ้านฉบับที่มีผลบังคับใช้ทางกฎหมาย ตัวผู้ดูแล หรือสำคัญผิดใจซึ่งที่จะรับ  | -              | -  |
| ๘๕  | การรับแบบจังหวัด กรณีเกิดใหม่บ้าน และเกิดใหมอกบ้าน   | -              | -  |
| ๘๖  | การรับแบบจังหวัด กรณีเด็กในครอบครัวพ่อแม่ที่ไม่สามารถเดินทางมาได้ หรือ เด็กไร้เดียงสา โภก Choi ที่   | -              | -  |

(ດែលត្រូវបានរាយក្រឹង ពេលបានចូលរួមជាមួយ អាជីវកម្ម) ទៅត្រូវទៅ ក្នុងរឿង ឬចំណាំ ស្រើស្រាវ និងបានដាក់ជាប្រធានបទ និងបានបង្ហាញដោយភ្លាម និងបានបង្ហាញដោយភ្លាម

| ที่ | กระบวนการที่ให้บริการ   | จำนวนครั้ง | จำนวนครั้ง | ที่ประชุมชนรับบริการ | ที่ประชุมชนรับบริการ |
|-----|---|------------|------------|----------------------|----------------------|
| ๔๗) | การรับเปลี่ยนภาระกิจกรรม เตรียมตัวเรื่องน หรือติดตามที่ไม่ประภูมิพากษี หรืออุดตึงที่อยู่บุคคล หรือการสร้างเคราะห์ | -          | -          | Walk-in              | E-Service            |
| ๔๘) | การรับเปลี่ยนภาระกิจกรรม กำกับดูแล  | -          | -          |                      |                      |
| ๔๙) | การรับเปลี่ยนภาระกิจกรรม กำกับดูแล  | -          | -          |                      |                      |
| ๕๐) | การรับเปลี่ยนภาระตากย กรณีตากไปบ้าน แลกเปลี่ยนของบ้าน   | (๑)        | -          |                      |                      |
| ๕๑) | การรับเปลี่ยนภาระตากย กรณีไม่เหตุเชื้อว่ามีการตากแต่ไม่พบ   | -          | -          |                      |                      |
| ๕๒) | การรับเปลี่ยนภาระตากย กรณีไม่ทราบว่าถูกนำไปไหน  | -          | -          |                      |                      |
| ๕๓) | การรับเปลี่ยนภาระตากย กรณีสงสัยว่าตากด้วยโรคติดต่ออันตราย หรืออาจมีผลกระทบต่อ                                     | -          | -          |                      |                      |
| ๕๔) | การรับเปลี่ยนภาระตากย กรณีสำนักงานทัศน์บินอีก   | -          | -          |                      |                      |
| ๕๕) | การรับเปลี่ยนภาระโดยภินภานด   | -          | -          |                      |                      |
| ๕๖) | การรับเปลี่ยนภาระภินภานด กรณีสำนักทัศน์บินอีก   | -          | -          |                      |                      |
| ๕๗) | การรับเปลี่ยนภาระเบ็ดเตล็ดภาระตากย  | -          | -          |                      |                      |
| ๕๘) | การรับเปลี่ยนภาระภัยต่างๆ เช่นภัยธรรมชาติ   | -          | -          |                      |                      |
| ๕๙) | การรับเปลี่ยนภาระภัยต่างๆ เช่นภัยธรรมชาติ   | (๑)        | -          |                      |                      |
| ๖๐) | การรับเปลี่ยนภาระภัยต่างๆ เช่นภัยธรรมชาติที่ออกนอกที่อยู่บ้านเป็นเวลาหนึ่ง และไม่สามารถป้องกันได                  | -          | -          |                      |                      |
| ๖๑) | การรับเปลี่ยนภาระภัยต่างๆ เช่นภัยธรรมชาติที่อยู่บ้านในต่างประเทศ  | -          | -          |                      |                      |
| ๖๒) | การรับเปลี่ยนภาระภัยภายนอก  | (๑)        | -          |                      |                      |
| ๖๓) | การรับเปลี่ยนภาระภัยภายนอก  | (๑)        | -          |                      |                      |
| ๖๔) | การรับเปลี่ยนภาระภัยภายนอก  | -          | -          |                      |                      |
| ๖๕) | การรับเปลี่ยนภาระภัยภายนอก แต่ไม่จัดการภัยต่างๆ ไม่สูญเสีย หรือชำรุดก่อนและจังหวัด                                | -          | -          |                      |                      |
| ๖๖) | การรับเปลี่ยนภาระภัยภายนอก และภัยต่างๆ ในเขตสำนักทัศน์บินเดียวกัน   | (๑)        | -          |                      |                      |
| ๖๗) | การรับเปลี่ยนภาระภัยภายนอก ที่เกี่ยวกับภัยต่างๆ ที่ไม่สูญเสีย ไม่ชำรุดก่อนตามที่ขอให้จริง                         | -          | -          |                      |                      |
| ๖๘) | การแก้ไขภัยภัย การรับภัยภัยต่างๆ กรณี การแก้ไขภัยภัยต่างๆ จ้าของประวัติชาติ จ้าที่บัญชาติ ให้หายหรือไม่เสียภัยติ  | -          | -          |                      |                      |

(ଦେବତାର ମହିଳାଙ୍କପୁରୁଷ ହେଲେ ଏହାରେ ନାହିଁ ମାତ୍ର କୁଞ୍ଜରି) ଅର୍ଥରେ ଶେଷରେବୁ ଲୋତୁଣ୍ଡିରେ ପରିଚାଳନା କରିବାରେ ଯାଇଲେ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହେଲା ଏହାରେ ନାହିଁ ମାତ୍ର କୁଞ୍ଜରି

| ที่ | กระบวนการที่ให้บริการ  | จำนวนครั้ง | จำนวนครั้ง<br>ที่ประชานขอรับบริการ |
|-----|--|------------|------------------------------------|
| ๖๙  | การเผยแพร่ข่าวสาร เกี่ยวกับรายการสารศูนย์ชาติ กรณี การเผยแพร่ข่าวสารศูนย์ชาติของบิดา มารดา ของเจ้าของประวัติจากสัญชาติอื่น หรือไม่สัญชาติ เป็นสัญชาติไทย (ระบบที่ ๗ ออก ๑๐๔/๒๐๗) | Walk-in    | ที่ประชานขอรับบริการ E-Service     |
| ๗๐  | การเผยแพร่ข่าวสาร เกี่ยวกับรายการสารศูนย์ชาติ กรณีการเก็งซื้อขายของประเทศไทย หรือไม่สัญชาติ เป็นสัญชาติ (ระบบที่ ๗ ออก ๑๐๔/๒๐๗)  | -          | -                                  |
| ๗๑  | การเผยแพร่ข่าวสารซึ่งตัว ซื่อสัตว์ หรือซื้อตัวและซื้อสัตว์ ซื้อมาด้วย วันเดือนปีเกิด สถานที่เกิด ในเอกสารทะเบียนประวัติ/ภูมิปัญญาที่เป็นภาษาไทย กรณีไม่มีเอกสารรายงานแม่สอด      | -          | -                                  |
| ๗๒  | การออกคืนสัญชาติไทยของบุตรหลานต่อตัวท่านทั่วไป ตามมาตรา ๒๓ แห่ง พ.ร.บ.สัญชาติ พ.ศ.๑๕๐๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.  | -          | -                                  |
| ๗๓  | การยกเลิกหนัง (ระดับ ชื่อ ๓๙)  | -          | -                                  |
| ๗๔  | การขอออกหนังเพื่อยกเว้นบัญชีตรวจสอบ  | -          | -                                  |
| ๗๕  | การขออนุญาตประกอบกิจกรรมทางบริการร่องรอย   | -          | -                                  |
| ๗๖  | การเผยแพร่ข้อมูลทางการประมงของบิ๊กจิการสถานีบริการ (ระบบที่ ๓: ปัจจุบันขอคำสั่งรับคำขอรับอนุญาต)   | -          | -                                  |
| ๗๗  | การเผยแพร่ข้อมูลทางการประมงของบิ๊กจิการสถานีบริการ (ระบบที่ ๓: ปัจจุบันขอคำสั่งรับอนุญาต)  | -          | -                                  |
| ๗๘  | การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทางน้ำ  | -          | -                                  |
| ๗๙  | การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทางน้ำ   | -          | -                                  |
| ๘๐  | การออกใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทางน้ำใหม่ (ระบบที่ ๓ : ปัจจุบันขอคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)   | -          | -                                  |
| ๘๑  | การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทางน้ำใหม่ (ระบบที่ ๒ : ปัจจุบันขอใบอนุญาต)  | -          | -                                  |
| ๘๒  | การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทางน้ำเพลิง ร้อนใน หรือต่อใบอนุญาตฯ   | -          | -                                  |
| ๘๓  | การขอใบรับรองการออกตรางัดแปลงหรือโคลสันย้ายอาคารตามมาตรา ๓๒  | -          | -                                  |
| ๘๔  | การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทางน้ำ   | -          | -                                  |
| ๘๕  | การขออนุญาตออกตราหมายอาคาร ๒๗  | ๒          | -                                  |
| ๘๖  | การขออนุญาตแบบทางวิธีที่จดด้วย ที่กับรถและทางวิธี - ออกของรถเพื่อการอื่นตามมาตรา ๓๔  | -          | -                                  |

(ເຊື້ອງຈຸດ ໂກນທີ່ວິໄປ ຕໍ່ໄຫວ່ານັ້ນແລ້ວ ແບກຕິ່ງຂອງມີ) ດັ່ງນັ້ນ ກ່ຽວເສີ່ມປ່າຍໃນ ປະເມີນຫຼັບອານຸພາບໄດ້ຮັບອະນຸຍາຍໃຫ້ຂະແໜງ

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชานุของศูนย์ฯ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๙ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน - ๗ กันยายน ๒๕๖๙)

| ลำดับ | รายการ  | จำนวนครัวเรือนที่ได้รับบริการ | จำนวนครัวเรือนที่ได้รับบริการ | จำนวนครัวเรือนที่ได้รับบริการ |
|-------|---|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| ๑๗๐   | การขอต่อใบอนุญาตจดทะเบียน   | Walk-in                       | E-Service                     | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๗๑   | การขอต่ออายุใบอนุญาตจดทะเบียนสำหรับผู้ประกอบการที่ดำเนินการในพื้นที่อันตรายต่อสุขภาพ                |                               |                               | ที่ประชานุของศูนย์ฯ           |
| ๑๗๒   | การขอต่ออายุใบอนุญาตจดทะเบียนสำหรับผู้ประกอบการที่ดำเนินการในพื้นที่อันตรายต่อสุขภาพที่ได้รับอนุญาต |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๗๓   | การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่ดำเนินการในพื้นที่อันตรายต่อสุขภาพ                               |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๗๔   | การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับจัดส่งไปภายนอก  |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๗๕   | การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับจัดส่งไปภายนอก                                      |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๗๖   | การขอใบอนุญาตจดทะเบียน  |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๗๗   | การขอใบอนุญาตจดทะเบียนที่ดำเนินการในพื้นที่อันตรายต่อสุขภาพที่ได้รับอนุญาต                          |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๗๘   | การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่ดำเนินการในพื้นที่อันตรายต่อสุขภาพ                                      |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๗๙   | การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับจัดส่งไปภายนอก   |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๘๐   | การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับจัดส่งไปภายนอก   |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๘๑   | การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับจัดส่งไปภายนอก   |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑๘๒   | การขอหนังสือรับรองการแจ้งจดทะเบียนที่ดำเนินการในพื้นที่อันตรายต่อสุขภาพเพื่อไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร   |                               |                               | เจ้าหน้าที่                   |