



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

เทศบาลตำบลทลพลา
อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลพลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลพลา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุวัตถุประสงค์ จำนวน ๗ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างระบบงานและการบริหารแผนอัตรากำลัง
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร
๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ
๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการ
๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๖. ด้านการสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และการเลื่อนตำแหน่ง
๗. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลพลพลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ	
๑.การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ธ.ค.๖๖	๓๐ ม.ค. ๖๗	-ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙ (ปรับปรุงตำแหน่งงานจ้างทั่วไป เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗
๒.การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพลลา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๗	-ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้บุคคลมาปฏิบัติงานตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด
๓.การสำรวจความพึงพอใจต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๗ ม.ค.๖๘	๑๐ ก.พ.๖๘	-ดำเนินการรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อนำมาปรับปรุงปัจจัยต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลพลตา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ	
๑.การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๗	-ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป
๒.โครงการอบรมศีลธรรมจริยธรรมของบุคลากร	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ ก.ค.๖๗	๑๕ ก.ค.๖๗	-ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
๓.โครงการเทศบาลใส่ใจกฎหมายใกล้ตัว	๑๖,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๐ ก.ย.๖๗	๑๐ ก.ย.๖๗	-ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในอำนาจและหน้าที่ของหน่วยงาน สามารถปฏิบัติงานหน้าที่ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลพลพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ	
๕.โครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	๕๐,๐๐๐	๘,๔๗๐	๑๐ เม.ย.๖๗	๑๐ เม.ย.๖๗	-ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
๖.การประชุมหัวหน้าส่วน ราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	-เพื่อรายงานและติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละส่วน ราชการ เป็นประจำทุกเดือน -มอบนโยบายการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปใน แนวทางเดียวกัน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อ องค์กรเพิ่มมากขึ้น

๓. ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๑
๒. ประเภทอำนวยความสะดวก	๕
๓. ประเภทวิชาการ	๑๘
๔. ประเภททั่วไป	๑๔
๕. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๖๒
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๑๐๐

๔. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๑. โครงการอบรมศีลธรรม จริยธรรมของบุคลากร	๒๐
๒. โครงการเทศบาลใส่ใจกฎหมายใกล้ตัว	๓๐
๓. โครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๔
๔. การฝึกอบรมของบุคลากรตามสายงาน (สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น)	๑๐

๕. ปัญหา/อุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่ สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น
๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้าร่วมการฝึกอบรมเนื่องจากติดภารกิจ ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้

๖. ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานปฏิบัติงานด้วย เช่น พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น
๒. บุคลากรที่เข้าร่วมการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
