

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
วันอังคารที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา (ห้องพระยาตาก ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม

๑. นายสมหวัง เหลือล้น	ประธานสภาเทศบาลตำบลพลา
๒. นายวิเวก พุกกา	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพลา
๓. นายสุวัฒน์ บุญลา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพลา
๔. นายเสวก ในเมือง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา
๕. นายรชต แก้วประถม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา
๖. นายคณิต พงษ์นาวิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา
๗. นายศักดิ์ โชติชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา
๘. นางสาวฤทัย ประกัน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา
๙. นายโกวิทย์ เหลือล้น	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา
๑๐. นางสาวกฤษณา สร้อยศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา
๑๑. นายสิริวุฒิ ใจคิด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา
๑๒. นายวินัย พุกกา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมพร เหลือล้น	นายกเทศมนตรีตำบลพลา
๒. นายมานะ หมายมัน	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลา
๓. นายเรืองเดช อ่อนทรัพย์	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลา
๔. นายสมพงษ์ ศรีสุข	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลพลา
๕. นายประสงค์ บุญลคร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลพลา
๖. นายฉัตรพัฒน์ รักชู	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
๗. นายไพโรจน์ สำเนียง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖
๘. นางไฉไล สำเนียง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖
๙. นายธีรศักดิ์ ทองกระจ่าง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔

๑๐. นางอรัญญ์ กล้าแข็ง
๑๑. นางสาวจินต์ โบลเลอร์
๑๒. นายจรูญ ดิมาร
๑๓. นางหน้อย สุวรรณโณ
๑๔. นางสาวบัตติ วงศ์เงิน
๑๕. นางยุพิน พรหมโต
๑๖. นางวิสัน เจนจบ
๑๗. นางสาวเขมิกา อินตะวงศ์
๑๘. นายมงคล บุตรราช
๑๙. นายทวาย ขายสมุทร
๒๐. นางวีรกานต์ ชาญยุทธกุล
๒๑. นางสาวนฤมล ยาสดม
๒๒. นางจิราณัญญ์ สิริเดชจิรฉัตร
๒๓. นางลัคนา สีนสอาด
๒๔. นายสมพร นารี
๒๕. พ.จ.อ.อนุรักษ์ ชันกำแพง
๒๖. นางสาวรวีโรจน์ นาคงาม
๒๗. นางยุภาพร ดวงทิพย์
๒๘. จ.อ.ราชัน วงศ์ขารี
๒๙. นางสาวเพ็ญทิพย์ เขตบุรี
๓๐. นางสาววิศรดา ขาวชน
๓๑. นางสาววิไลรัตน์ เสาร์กุล
๓๒. นางปณณิกา ปัญญาจันทร์
๓๓. นางนงนุช แสงสว่าง
๓๔. นางวิชุดา แยมคร้าม
๓๕. นางสาวชลิตา ไตรภพ
๓๖. นายนิพนธ์ ก้องสมุทร
๓๗. นายชำนาญ เก้าพันธ์
๓๘. นางสาวนิสา เหลือล้น
๓๙. นางสาวศิริศรัณย์นิภา จรัสจำเริญ
๔๐. พ.จ.อ.วัฒนชัย กล้าแข็ง
๔๑. นางสาววิชุดา ศรีอนันต์
๔๒. นางสาวชนิกานต์ สัมมา
๔๓. นางสาววดี ภูเขาดี
- ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
- ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗
- ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
- ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
- รองประธานชุมชนเอื้ออาทร
- ผู้ช่วยกรรมการชุมชนเอื้ออาทร
- กรรมการชุมชนหมู่ที่ ๗
- อสม.
- ผู้ช่วยหมู่ที่ ๕
- ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔
- ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑
- ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑
- ผู้อำนวยการกองคลัง
- หัวหน้าสำนักปลัดฯ
- หัวหน้าฝ่ายการโยธา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
- หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
- นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
- นิติกรชำนาญการ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- นักการ
- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
- นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
- ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๔๔. นางสาวนิสสิรา ภูขาว	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๔๕. นางสาวพิราภรณ์ เทียงปา	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๔๖. นางสาวดวงใจ แหวนหล่อ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๔๗. นายสุรศักดิ์ คัมภีระ	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
๔๘. นายอานนท์ เทียงทัศน์	นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายวิเวก พกฤษา

รองประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเชิญ นายสมหวัง เหลือล้น ประธานสภาเทศบาลตำบลพลลา จุติรูป เทียน กล่าวนำบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลลา ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- เรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง (ก.ท.จ.ระยอง) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ ให้โอนพนักงานเทศบาลราย นางเบญญา ไชยว ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลปลายพระยา อำเภอปลายพระยา จังหวัดกระบี่ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลลา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ

นายสุวัฒน์ บุญลา

เลขานุการสภาฯ

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลลา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ได้มอบให้ท่านสมาชิกพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว ขอให้สมาชิกได้กรุณาตรวจสอบว่าต้องการเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือเพิ่มเติมสิ่งใดหรือไม่ เพื่อให้ถูกต้องตามที่ได้ประชุม ขอให้ท่านสมาชิกได้ตรวจสอบ

- มีท่านใดต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีขอให้ท่านประธานสภาฯ ได้ขอมติที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใดเปลี่ยนแปลง แก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลลา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาแล้วไม่มีการแก้ไข จึงมีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

นายสมพร เหลือล้น

นายกเทศมนตรีฯ

นางจิราณัฐ สิริเดชจิรฉัตร

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานทางการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ
- สำหรับรายละเอียดนั้น กระผมขอมอบหมายให้กองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ
- ในทุกสิ้นปีงบประมาณเทศบาลจะต้องเสนอรายงานสถานะการเงินการคลัง ให้สภาเทศบาลตำบลพลาได้รับทราบ และมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพลา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

บัดนี้ กองคลัง ได้จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เสร็จสิ้นแล้ว รายละเอียดดังนี้

งบแสดงผลการดำเนินงานจ่ายจากเงินรายรับ (ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

รายจ่าย

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๙๔๖,๐๐๐.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๙,๒๓๕,๒๙๘.๐๐
ค่าจ้างประจำ	๗๗,๖๔๐.๐๐
ค่าจ้างชั่วคราว	๖,๙๙๐,๙๗๕.๐๐
ค่าตอบแทน	๑,๘๘๙,๖๐๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๙,๒๖๓,๑๔๒.๘๘
ค่าวัสดุ	๔,๕๑๐,๙๐๐.๓๘
ค่าสาธารณูปโภค	๑,๐๐๗,๐๓๓.๙๒
ค่าครุภัณฑ์	๓,๖๖๙,๕๓๐.๓๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๒,๑๑๑,๗๑๖.๖๐
รายจ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐
เงินอุดหนุน	๒,๔๒๓,๐๐๐.๐๐
งบกลาง	๑๒,๔๘๓,๑๕๓.๒๕
รวมรายจ่าย	<u>๖๖,๖๖๗,๙๙๐.๓๓</u>

รายรับ

ภาษีอากร	๕,๐๗๑,๕๗๔.๙๐
ค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	๗๘๖,๔๑๒.๘๐

รายได้จากทรัพย์สิน	๘๘๖,๕๓๖.๙๗
รายได้เบ็ดเตล็ด	๑๓,๒๔๔.๐๐
รายได้จากทุน	๔๘,๐๐๐.๐๐
รัฐบาลจัดสรร	๕๔,๕๖๔,๕๖๔.๒๑
เงินอุดหนุนทั่วไป	๒๐,๒๒๗,๕๔๕.๐๐
รวมรายรับ	<u>๘๑,๕๙๗,๘๗๗.๕๕</u>

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ทรัพย์สินตามงบทรัพย์สิน	<u>๑๐๐,๓๘๙,๖๗๙.๓๘</u>
สินทรัพย์	

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสด เงินฝากธนาคาร	๖๒,๒๖๗,๖๖๐.๘๕
เงินฝาก-เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.)	๖,๙๓๐,๓๙๐.๔๒
ลูกหนี้ค่าภาษี	๓๙,๗๘๖.๓๕
ลูกหนี้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	<u>๒๙,๕๐๐.๐๐</u>
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	<u>๖๙,๒๖๗,๓๓๗.๖๒</u>

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ทรัพย์สินเกิดจากเงินกู้	๒๘,๖๔๐,๐๐๐.๐๐
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>๒๘,๖๔๐,๐๐๐.๐๐</u>

รวมสินทรัพย์	<u>๙๗,๙๐๗,๓๓๗.๖๒</u>
--------------	----------------------

ทุนทรัพย์สิน	<u>๑๐๐,๓๘๙,๖๗๙.๓๘</u>
--------------	-----------------------

หนี้สินหมุนเวียน

รายจ่ายค้างจ่าย	๑๖,๗๗๙,๕๕๙.๖๐
ฎีกาค้างจ่าย	-
เงินรับฝาก	๑,๓๔๙,๓๐๙.๕๑
รวมหนี้สินหมุนเวียน	<u>๑๘,๑๒๘,๘๖๙.๑๑</u>

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เจ้าหนี้เงินกู้ (เงินต้นค้างชำระ)	๑๘,๑๘๘,๑๒๐.๗๗
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	<u>๑๘,๑๘๘,๑๒๐.๗๗</u>
รวมหนี้สิน	<u>๓๖,๓๑๖,๙๘๙.๘๘</u>

เงินสะสม

เงินสะสม	๓๗,๒๖๒,๑๖๙.๑๓
เงินทุนสำรองเงินสะสม	๒๔,๓๒๘,๑๗๘.๖๑
รวมเงินสะสม	<u>๖๑,๕๙๐,๓๔๗.๗๔</u>

รวมหนี้สินและเงินสะสม

๙๗,๙๐๗,๓๓๗.๖๒

สำหรับรายละเอียดตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่าน
แล้ว จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณคะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายสมหวัง เหลือล้น

๓.๒ รายงานการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ

ประธานสภาฯ

- สำหรับรายละเอียดนั้น กระผมขอมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ

นายสมพร เหลือล้น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด
๕ ข้อ ๒๖,๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์นับ
แต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วย
ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการ
ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศ
แผนการดำเนินงานภายในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสัปดาห์

นายกเทศมนตรีฯ

นางสาววิศรา ชาวชน

นักวิเคราะห์ฯ ข้าราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลพลตา เป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลพลตา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๘
กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียด ตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่าน
แล้ว จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณคะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายสมหวัง เหลือล้น

๓.๓ รายงานการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ

ประธานสภาฯ

- สำหรับรายละเอียดนั้น กระผมขอมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ

นายสมพร เหลือล้น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด

นายกเทศมนตรีฯ

นางสาววิศรา ชาวชน

นักวิเคราะห์ฯ ข้าราชการ

๕ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ประกอบ กับมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพลา ในคราวประชุมเมื่อ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลพลา ชั้น ๒

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดตามเอกสารที่ เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่าน แล้ว จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณ

- รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

นายสมพร เหลือล้น

นายกเทศมนตรีฯ

นางสาววิศรา ชาวชน

นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๔ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๑ รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๑)

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภาฯ

- สำหรับรายละเอียดนั้น กระผมขอมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภาฯ

- ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๑)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๕) ทั้งนี้ได้นำข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตำบลพลาดังกล่าวด้วย โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการ ติดตามรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาเทศบาล และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ จึงขอ ประกาศรายงานผลฯ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้สามารถขอดูหรือ สอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ตำบลพลา ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

สำหรับรายละเอียดตามเอกสารที่ เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่าน
แล้ว จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณคะ

- รับทราบ

- ในระเบียบวาระต่อไป จะประชุมกันต่อในช่วงบ่าย ขอเชิญสมาชิกสภาฯ
คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้พักรับประทานอาหารกลางวัน
ร่วมกัน

- เวลา ๑๒.๓๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน -

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๓

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

นายสมพร เหลือล้น

นายกเทศมนตรีฯ

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๕ รายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา
- ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๓
กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น
เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง
มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและ
ประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศ
ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบใน
ที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและ
ประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาล
ตำบลพลา จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย
และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการ
ตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลตำบลพลา

จากนโยบายการพัฒนา ๔ ยุทธศาสตร์ มีสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น
เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายทิศทางการพัฒนาภารกิจในการ
บริหารราชการในปีที่ผ่านมา นอกจากจะเน้นสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับ

ท้องถิ่นในทุกระบบแล้ว การส่งเสริมความเข้าใจในบทบาทภารกิจของเทศบาลให้กับประชาชนก็เป็นสิ่งสำคัญในการวางรากฐานการพัฒนาในทุกๆ ด้านเพื่อนำไปสู่ความมั่นคง ความมีเสถียรภาพ และการมีคุณภาพชีวิตที่ดีการกำหนดนโยบายเพื่อบริหารและพัฒนาเทศบาลตำบลพลา ได้กำหนดนโยบายโดยได้น้อมนำเอา "ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง" โดยมุ่งเน้นให้ประชาชนอยู่ดีมีสุขและมีรายได้เพิ่มขึ้น ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ โดยแยกตามยุทธศาสตร์จำนวน ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ จัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๒. ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการชุมชน

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสร้างความเข้มแข็งด้านการเกษตร ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจ บริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการดำเนินงาน งานอำนวยการ งานบริหารและพัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ

บัดนี้ กระผมและคณะผู้บริหารทุกท่านได้บริหารงานเทศบาลตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลพลา มาครบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้ว กระผม นายสมพร เหลือถิ่น นายกเทศมนตรีตำบลพลา ขออนุญาตนำเรียนรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อสภาเทศบาล และท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ จากการที่กระผม ได้นำนโยบายดังกล่าวสู่การปฏิบัติจนเกิดผลสำเร็จ นอกจากทำให้เทศบาลตำบลพลามีความเจริญก้าวหน้า เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมร่วมกันของทุกภาคส่วนแล้ว สิ่งสำคัญทำให้พี่น้องประชาชนในเขตเทศบาลตำบลพลามีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยมากขึ้น กระผมขอขอบคุณทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมกับความสำเร็จที่เกิดขึ้นในท้องถิ่นของเรา และพร้อมที่จะมุ่งมั่นร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นนี้ ให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนตลอดไป

สำหรับรายละเอียด ตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

นายสมหวัง เหลือถิ่น

๔.๑ ญัตติ เรื่อง การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ประธานสภาฯ

๒๕๖๒

- ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจง ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

นายสุวัฒน์ บุญลา
เลขานุการสภาฯ

- ในการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชน และสังคมหรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสบทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อกำหนดผู้รับผิดชอบให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้คำนึงถึงฐานะการคลัง และเสถียรภาพในระยะยาว

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

นายสมพร เหลือล้น

นายกเทศมนตรีฯ

นางจิราณัฐ สิริเดชจิรฉัตร

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดประกอบการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อที่ประชุมสภาฯ

- ขอมอบหมายผู้อำนวยการกองคลัง รายงานสถานการณ์คลังต่อที่ประชุมสภาฯ

- การใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายของรัฐ สามารถดำเนินการได้โดยไม่กระทบต่อเสถียรภาพทางการคลังในระยะยาว

รายงานยอดเงินสะสมที่นำไปใช้ได้คงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

ยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓๗,๒๖๒,๑๖๙.๑๓

หัก บัญชีเงินรับฝาก กสท.หรือกสอ. ๖,๙๓๐,๓๙๐.๔๒

บัญชีลูกหนี้ค่าภาษี

๓๙,๗๘๖.๓๕

ยอดผลต่างจากการชำระหนี้ระหว่างทรัพย์สินเกิดจากเงินกู้และเจ้าหนี้

๒,๗๒๗,๙๓๙.๙๙

จ่ายขาดเงินสะสม ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

๙,๖๙๘,๑๑๖.๗๖

บวก รับคืนเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านคลองทราย

๙๖,๓๘๓.๐๐

๙๖,๓๘๓.๐๐

เงินสะสมคงเหลือ

๒๗,๖๖๐,๔๓๕.๓๗

หัก เงินสะสมที่อนุมัติแล้วแต่ยังไม่ได้เบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายประจำ

- สำรองบุคลากร (๖ เดือน)	๑๐,๒๒๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (๓ เดือน)	๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ (๓ เดือน)	๓๔๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (๓ เดือน)	๒๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินค่าไฟฟ้า (๓ เดือน)	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินค่าน้ำ (๓ เดือน)	๒๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินค่าโทรศัพท์ (๓ เดือน)	๔๖,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินค่าไปรษณีย์ (๓ เดือน)	๒๐,๐๐๐.๐๐

๑๒,๖๑๖,๐๐๐.๐๐

คงเหลือเงินสะสมก่อนหักสาธารณภัย

๑๕,๐๔๔,๔๓๕.๓๗

หัก สาธารณภัย ๑๐% ของเงินสะสมคงเหลือ

๑,๕๐๔,๔๔๓.๕๔

เงินสะสมที่สามารถนำไปบริหารได้

๑๓,๕๓๙,๙๙๑.๘๓

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

นายสมพร เหลือล้น

นายกเทศมนตรีฯ

นางสาววิโรจน์ นาคงาม

หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์

- ขอมอบหมายหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาเทศบาลฯ

- ตามหนังสืออำเภอบ้านฉาง ที่ รย ๐๐๒๓.๑๑/๓๓๘ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ แจ้งเรื่องการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มเติม โดยโอนเงินผ่านทางระบบ e-laas เชื่อมโยงเข้าสู่ระบบ GFMS เข้าบัญชีการปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว เทศบาลตำบลพลตาได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๘ ราย จำนวนเงิน ๑๑๓,๖๐๐ บาท ประกอบกับตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๖/๓๐๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ได้แจ้งชักชวนแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเติม

ข้อ ๔ กรณีไม่ได้ประมาณรายรับไว้และไม่สามารถตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมได้ทันเมื่อสิ้นปีงบประมาณ เงินที่ได้รับการจัดสรรจะตกเป็นเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจขอทำความตกลงกับผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินสะสมไปจ่ายเบี้ยความพิการ ตามที่ได้รับจัดสรรตามระเบียบฯ ประกอบกับคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๘๑/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๔๘ ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบหมายให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติสภาเทศบาลฯ จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในการเบิกจ่ายเงินเบี้ยผู้พิการ หรือทุพพลภาพ

จำนวน ๑๘ ราย จำนวนเงิน ๑๑๓,๖๐๐ บาท เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ

นายสมพร เหลือล้น
นายกเทศมนตรีฯ

- ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ปัจจุบันเทศบาลยังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเบี้ยผู้พิการ จำนวน ๑๘ ราย จำนวนเงิน ๑๑๓,๖๐๐ บาท ซึ่งเป็นงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แต่กรมฯ พังโอนงบประมาณให้เทศบาล ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และเทศบาลไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) และงบประมาณดังกล่าวได้ตกเป็นเงินสะสมแล้วนั้น จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

นายสมหวัง เหลือล้น
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

- ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีฯ และเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงมา มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัย จะซักถาม หรืออภิปรายเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายสมหวัง เหลือล้น
ประธานสภาฯ

- ไม่มี การอภิปรายเพิ่มเติม

- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปรายเพิ่มเติม จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าจะอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลพลาเสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในการเบิกจ่ายเงินเบี้ยผู้พิการ หรือทุพพลภาพ จำนวน ๑๘ ราย จำนวนเงิน ๑๑๓,๖๐๐ บาท เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลพลาเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

นายสุวัฒน์ บุญลา

เลขานุการสภาฯ

เรื่องอื่นๆ

- ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นให้สภาฯ รับทราบอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

- ตามที่กระผมได้เคยแจ้งเบื้องต้นไปแล้วนั้น เรื่องของการจัดเตรียมสถานที่เพื่อรองรับการจัดงานวิ่งมาราธอน โดยชมรมวิ่งเพื่อสุขภาพพนักงานการบินไทย สมาคมสโมสรฯ และบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมกันจัดงาน THAI AIRWAYS HALF MARATHON ๒๐๑๙ @BANCHANG ที่จะจัดขึ้นในวันอาทิตย์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๒ โดยสถานที่จัดการแข่งขันคือบริเวณริมชายหาดทั้ง ๓ หาดในอำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง ซึ่งได้แก่ หาดพลาหาดพูน และหาดน้ำริน

- ประเภทการแข่งขัน ๑. ฮาล์ฟมาราธอน ระยะ ๒๑ กิโลเมตร

๒. มินิมาราธอน ระยะ ๑๐ กิโลเมตร

๓. ฟันรัน ระยะ ๕ กิโลเมตร

- กำหนดการเบื้องต้น ดังนี้

- วันเสาร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป หน้าเทศบาล

ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง (หาดพลา) เปิดให้รับอุปกรณ์การแข่งขัน เริ่มจำหน่ายสินค้าและบริการจากผู้สนับสนุนการแข่งขัน

- วันอาทิตย์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๒ หน้าเทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง (หาดพลา)

เวลา ๐๔.๐๐ น. ทุกพื้นที่เตรียมพร้อมในเส้นทางแข่งขันและจุดปล่อยตัวนักกีฬา

เวลา ๐๕.๐๐ น. ปล่อยตัวนักกีฬา และเริ่มการแข่งขัน Half Marathon

เวลา ๐๖.๐๐ น. เริ่มการแข่งขัน Mini Marathon

เวลา ๐๖.๑๕ น. เริ่มการแข่งขัน Fun Run

เวลา ๐๘.๓๐ น. พิธีมอบถ้วยรางวัลผู้ชนะการแข่งขันในทุกรุ่น

(ถวายพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา)

หมายเหตุ : จะไม่มีการเปิดรับอุปกรณ์การแข่งขัน และ BIB ในวันแข่งขัน

- ในฐานะเจ้าของพื้นที่เทศบาลต้องเตรียมความพร้อมทุกๆด้านที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่พัก ร้านค้าชุมชนและสินค้าโอท็อป สถานที่ เป็นต้น และประสานงานไปยังผู้ประกอบการให้เตรียมพร้อมเพื่อรองรับการจัดงานดังกล่าว ทำให้เศรษฐกิจหมุนเวียนในพื้นที่

- และโครงการก่อสร้างบ่อน้ำศักดิ์สิทธิ์ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ รวมถึงการก่อสร้างห้องน้ำส่วนพระองค์ ขอให้เร่งดำเนินการด้วย ส่วนรายละเอียดต่างๆ จะหารือในระดับภาพรวมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง

จ.อ.ราชัน วงศ์ขาริ

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

นายสมพร เหลือล้น

นายกเทศมนตรีฯ

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

จ.อ.ราชัน วงศ์ขาริ

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

- ผাগหัวหน้าสำนักปลัดฯ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อวางแผน ศึกษา รายละเอียดต่างๆ ตลอดจนการติดตามงาน ความคืบหน้าทุกวัน เพื่อจะได้เป็น ข้อมูลในการชี้แจง ประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชน และหน่วยงานอื่นๆรับทราบ
- สำหรับการจัดจราจร เราสามารถไปดูงานเพื่อศึกษาข้อมูล ในการจัดงานของ โรงเรียนนานาชาติ ที่จะจัดขึ้นในวันอาทิตย์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ นี้
- ผากท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน อยากให้ทุกท่านมีส่วนร่วมดำเนินการในครั้งนี้อย่างดีด้วยครับ
- รับทราบ
- มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่

- กองการศึกษา มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ตามที่เทศบาลตำบลพลพลาฯ ได้ทำสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่สร้าง อาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนเอื้ออาทรเทศบาลตำบลพลพลา ในพื้นที่ โครงการบ้านเอื้ออาทรระยอง (บ้านฉาง ๓) ในที่ดินโฉนดเลขที่ ๒๕๒๒๔ จำนวน ๒ งาน ๒๐ ตารางวา มีกำหนดเวลาใช้ประโยชน์ ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ นั้น

โดยมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลพลพลา ได้มีมติให้ขอรับโอนพื้นที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนเอื้ออาทร โครงการบ้านเอื้ออาทรจังหวัดระยอง (บ้านฉาง ๓) ดังกล่าวให้อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลพลพลา เพื่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนในพื้นที่ และเทศบาลสามารถดำเนินการเกี่ยวกับการบริการสาธารณะได้อย่างเหมาะสม

- พร้อมนี้ได้จัดส่งหนังสือไปยังการเคหะฯ แล้ว ตามหนังสือเทศบาลตำบลพลพลา ที่ รย ๕๔๔๐๘/๑๔๘๒ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

๒. ตามที่จังหวัดระยองได้แจ้งผลการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๑ แล้วนั้น ทั้งนี้เทศบาลตำบลพลพลาได้รับการคัดเลือกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นประจำปี ๒๕๖๑ ด้านการศึกษา โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนเอื้ออาทร และได้เข้าร่วมในพิธีมอบรางวัล ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล โดยมีพลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานในพิธี

- สืบเนื่องจากการที่เทศบาลตำบลพลพลา ได้รับรางวัลดังกล่าว เทศบาลได้แจ้งรายละเอียดในเอกสารการขออนุญาตใช้พื้นที่ด้วยหรือไม่

นายศักดิ์ ชาติชัย

สมาชิกสภาฯ

จ.อ.ราชัน วงศ์ขารี่

นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ
ที่ประชุม

นายสุวัฒน์ บุญลา

เลขานุการสภาฯ

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือล้น

ประธานสภาฯ

- เทศบาลได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารไปยังการเคหะฯ แล้วเมื่อวันที่ ๒๗
กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งก่อนวันที่จะทราบผลการคัดเลือกครับ

- รับทราบ

- ขอขอบคุณทุกท่าน ที่เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนองค์กร
ให้มีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการบริการสาธารณะ จนมีโอกาสดำเนินการ
คัดเลือกและได้รับรางวัลอันทรงเกียรติในครั้งนี้

- รับทราบ

- มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่

- ไม่มี

- ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาลฯ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ได้มาประชุมในครั้งนี้ ขอปิดการประชุมสภาฯ
เพียงเท่านี้

ปิดประชุมเวลา

๑๕.๕๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม/พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาววิไลรัตน์ เสาร์กุล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุวัฒน์ บุญลา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพลา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

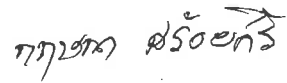


ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายรชต แก้วประดม)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา

ลงชื่อ



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวกฤษณา สร้อยศิริ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา

ลงชื่อ



กรรมการตรวจรายงานการประชุม/เลขานุการ

(นางสาวฤทัย ประกัน)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา

สภาเทศบาลตำบลพลา ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ แล้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ



(นายสมหวัง เหลือลั่น)

ประธานสภาเทศบาลตำบลพลา