

รายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลพลา  
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑  
 วันศุกร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
 ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลพลา (ห้องพระยาตาก ชั้น ๒)

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายสมหวัง เหลือลัน	ประธานสภากเทศบาลตำบลพลา
๒. นายวิ偈ก พฤกษา	รองประธานสภากเทศบาลตำบลพลา
๓. นายสุวัฒน์ บุญล่า	เลขานุการสภากเทศบาลตำบลพลา
๔. นายเสวก ในเมือง	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลพลา
๕. นายรชต แก้วประเสริฐ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลพลา
๖. นายคณิต พงษ์นาวิน	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลพลา
๗. นายศักดิ์ โชคิชัย	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลพลา
๘. นางสาวฤทัย ประกัน	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลพลา
๙. นายโกวิทย์ เหลือลัน	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลพลา
๑๐. นางสาวกฤษณา สร้อยศิริ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลพลา
๑๑. นายสิริวุฒิ ใจคิด	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลพลา
๑๒. นายวินัย พฤกษา	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลพลา

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมพร เเหลือลัน	นายกเทศมนตรีตำบลพลา
๒. นายมานะ หมายมั่น	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลา
๓. นายเรืองเดช อ่อนทรัพย์	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลา
๔. นายสมพงษ์ ศรีสุข	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลพลา
๕. นายประสงค์ บุญลคร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลพลา
๖. นางชวนชื่น สงวนพาก	ที่ปรึกษาศิษย์กิตติมศักดิ์
๗. นายธนศักดิ์ พฤกษาติ	ที่ปรึกษาศิษย์กิตติมศักดิ์
๘. นางภูษณิกา จันทร์ส่งแสง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| ๙. นางอรทัย กล้าแข็ง               | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒                         |
| ๑๐. นายไฟโรจน์ สำเนียง             | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖                         |
| ๑๑. นายวินัย ในเมือง               | สารวัตรกำนัน                                 |
| ๑๒. นายธีรศักดิ์ ทองกระจ่าง        | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔                         |
| ๑๓. นายจรัญ ดิมาร                  | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔                  |
| ๑๔. นางลักษณา สินสาด               | หัวหน้าสำนักปลัดฯ                            |
| ๑๕. นายสมพร นาวี                   | หัวหน้าฝ่ายการโยธา                           |
| ๑๖. นางสาวรำรูปะนันดา นาคจาม       | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์                    |
| ๑๗. พ.จ.อ.อนุรักษ์ ขันกำเหนิด      | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข                |
| ๑๘. นางยุภาพร ดวงทิพย์             | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                          |
| ๑๙. นางเบญจนภา ใจยาว               | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง                     |
| ๒๐. จ.อ.ราชัน วงศ์ชาติ             | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                      |
| ๒๑. นางสาวเพียงทิพย์ เขตบุรี       | นิติกรชำนาญการ                               |
| ๒๒. นางสาววิตรี ชูชาติ             | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ                        |
| ๒๓. นางสาววิศรา ชาวนน              | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ             |
| ๒๔. พ.จ.อ.วัฒนชัย กล้าแข็ง         | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน                 |
| ๒๕. นายวินัย เทียมกระโทก           | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |
| ๒๖. นางสาววิไลรัตน์ เสรีกุล        | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ                 |
| ๒๗. นางสาววิชุดา ศรีอ่อนนนต์       | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ                   |
| ๒๘. นายชนาณ เก้าพันธ์              | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ                   |
| ๒๙. นายอานันท์ เที่ยงทัศน์         | นายช่างเชี่ยนแบบปฏิบัติงาน                   |
| ๓๐. นางสาวศิริรัศมีนิภา จรัสจำเริญ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                    |
| ๓๑. นางสาวชนิดาภา เล่นทัศน์        | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน                  |
| ๓๒. นางนิสสิรา แทนหลวง             | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน               |
| ๓๓. นางชลธิชา พุ่มประเสริฐ         | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน                  |
| ๓๔. นายบวร โคตรโย                  | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน             |
| ๓๕. นางสาวศิริพร กิติมา            | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน         |
| ๓๖. นางเสาวนีย์ ทองมา              | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน                   |
| ๓๗. นายสุรศักดิ์ คัมภีรະ           | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน                       |
| ๓๘. นายนิพนธ์ ก้องสมุทร            | เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปฏิบัติงาน               |
| ๓๙. นางสาวนิสา เหลือลั่น           | ผู้ช่วยนักพัฒนาสังคมสงเคราะห์                |
| ๔๐. นางสาวรัชฎา ในเมือง            | คนงานทั่วไป                                  |
| ๔๑. นางสาวเสาวลักษณ์ ชาวนน         | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                     |

๔๒. นางสาวจุฑามาศ พงษ์นาวิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน
๔๓. นางสาวอุษาวดี เอี่ยมละออง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๔. นางสาวกชนันท์ สุวรรณโจนติ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๔๕. นางปัณณิกา ปัญญาจันทร์	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
๔๖. นายเอกรัตน์ แซ่ผู้	พนักงานขับรถยนต์
๔๗. นางนงนุช แสงสว่าง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๘. นางสาวชลิตา ไตรกพ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายวิเวก พฤกษา  
รองประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเชิญ นายสมหวัง เหลือลัน ประธานสภาเทศบาล  
ตำบลพลา จุดธูป เทียน ก่อสร้างนำบุชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุม  
สภาเทศบาลตำบลพลา ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- เรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- แนะนำตัวพนักงานเทศบาลใหม่

๑. นางสาวชนิดาภา เล่นทศน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
สังกัดกองช่าง เทศบาลตำบลเขตอุดมศักดิ์ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี  
มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัดกองช่าง เทศบาล  
ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพลาที่  
๔๔๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖  
มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

- รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันพุธที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันพุธที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ

นายสุรัตน์ บุญลา  
เลขานุการสภาฯ

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันพุธที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ได้มอบให้ท่านสมาชิกพร้อมหนังสือเชิญประชุม  
แล้ว ขอให้สมาชิกได้กรุณาตรวจสอบว่าต้องการเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือเพิ่มเติม

สิ่งใดหรือไม่ เพื่อให้ถูกต้องตามที่ได้ประชุม ขอให้ท่านสมาชิกได้ตรวจสอบ

- มีท่านใดต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ขอให้ท่านประธานสภาฯ ได้ขอมติที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ก็ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันพุธที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

นติที่ประชุม

- ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาแล้วไม่มีการแก้ไข จึงมีมติเห็นชอบรับรองรายงาน การประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันพุธที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

๓.๑ รายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๓) ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมฯ

นายสมพร เหลือลัน  
นายกเทศมนตรีฯ

- กราบเรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ทุกท่าน สำหรับรายละเอียดนั้น กรรมของมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภาฯ

นางสาววริศรา ขาวชน  
นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ

- ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๓) โดยได้รับการอนุมัติในคราวการประชุม คณะผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันอังคารที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑ และได้รับ การอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ในคราวการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันพุธที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖,๒๗,๒๘ และข้อ ๓๒ เทศบาล ตำบลพลา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว จึงขอ รายงานต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

๓.๒ รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๔) ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภาฯ

นายสมพร เหลือลัน

นายนายกเทศมนตรีฯ

นางสาววิริศรา ชาวนน

นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ

- สำหรับรายละเอียดนั้น กรมข้อมูลหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภากฯ

- ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้อนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๔) โดยได้รับการอนุมัติในคราวการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันอังคารที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑ และได้รับการอนุมัติจากสภา ท้องถิ่น ในคราวการประชุมสภากเทศบาลตำบลพลา สภាសามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันพุธที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖,๒๗,๒๘ และข้อ ๓๒ เทศบาล ตำบลพลา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว

จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภากฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

- รับทราบ

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน

ประธานสภากฯ

นายสมพร เหลือลัน

นายนายกเทศมนตรีฯ

นางสาววิริศรา ชาวนน

นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ

๓.๓ รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๕) ขอเชิญนายนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภากฯ

- สำหรับรายละเอียดนั้น กรมข้อมูลหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภากฯ

- ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้อนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๕) โดยได้รับการอนุมัติในคราวการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ , ๓๒ เทศบาล ตำบลพลา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว

จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภากฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

- รับทราบ

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน

ประธานสภากฯ

นายสมพร เหลือลัน

นายนายกเทศมนตรีฯ

๓.๔ รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๖) ขอเชิญนายนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภากฯ

- สำหรับรายละเอียดนั้น กรมข้อมูลหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภากฯ

นางสาววิศรา ชาวนน  
นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ

- ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้อนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๖) โดยได้รับการอนุมัติในคราวการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันพุธที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖,๓๒ เทศบาลตำบลพลา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว

จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสาขา รับทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

- รับทราบ

#### ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสาขา

๓.๔ รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๗) ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสาขา

นายสมพร เหลือลัน

- สำหรับรายละเอียดนี้ กรรมของอบหมายให้นักวิเคราะห์ฯ อย่างและแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสาขา

นายกเทศมนตรีฯ  
นางสาววิศรา ชาวนน  
นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ

- ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้อนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๗) โดยได้รับการอนุมัติในคราวการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ , ๓๒ เทศบาลตำบลพลา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว

จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสาขา รับทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

- รับทราบ

#### ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสาขา

๓.๖ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๑ รอบเดือน เมษายน ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑)

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสาขา

- สำหรับรายละเอียดนี้ กรรมของอบหมายให้นักวิเคราะห์ฯ อย่างและแผนฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสาขา

- ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบเดือน เมษายน ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓) ทั้งนี้ได้นำข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพลาตังกล่าวด้วย โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามรายงานและเสนอความเห็นฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาทราบต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ จึงขอประกาศรายงานผลฯ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้สามารถขอดูหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลพลา ประภาฯ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว  
จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภา รับทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ  
- รับทราบ

#### ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

๓.๗ รายงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ

นายสมพร เหลือลัน  
นายกเทศมนตรีฯ  
นางสาววริศรา ขาวชน  
นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ

- สำหรับรายละเอียดนั้น กระผมขอมอบหมายให้นักวิเคราะห์ฯ อย่างละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ  
- ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๒ เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนี้ รวมทั้งวางแผนแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลพลา ได้พิจารณาเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในคราวการประชุม เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลพลาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนพัฒนาไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ จึงขอประกาศใช้

แผนพัฒนาท้องถิ่นสีป่า ทั้งนี้สามารถขอดูหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลพลา ประจำวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว  
จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

- รับทราบ

นายสมหวัง เหลืองลัน

ประธานสภาฯ

นายสมพร เหลืองลัน

นายกเทศมนตรีฯ

นางเบญจนา ใจยาว

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

๓.๔ รายงานการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลพลา ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๑ ขอเชิญนายเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ

- สำหรับรายละเอียดนี้ กรรมการมอบหมายให้กองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๗ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๗๒๗๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงขอรายงานการใช้จ่ายเงินสะสมของเทศบาลตำบลพลา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

รายงานยอดเงินสะสมที่นำไปใช้ได้คงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

ยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

๓๒,๗๐๗,๑๖๗,๙๘

หัก บัญชีเงินรับฝาก กสท.หรือกสอ. ๙,๐๔๑,๔๔๓,๔๔

บัญชีลูกหนี้ค่าภาษี

๓๖,๗๔๐.๘๐

ยอดผลต่างจากการชำระหนี้ระหว่างทรัพย์สินเกิดจากเงินกู้และเจ้าหนี้

๒,๖๔๐,๔๓๗.๗๗

จ่ายขาดเงินสะสม ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

๑๐,๔๔๐,๖๗๐.๐๐ ๑๙,๑๖๙,๔๔๕.๔๑

บวก รายรับ - ภาษีมูลค่าเพิ่ม พรบ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๔๒๖,๙๗๕.๕๐

รับคืนค่าธรรมเนียมศาล

๕๐๐.๐๐

๕๒๗,๔๖๕.๕๐

เงินสะสมคงเหลือ

๑๔,๐๖๕,๔๔๘.๐๗

หัก เงินสะสมที่อนุมัติแล้วแต่ยังไม่ได้เบิกจ่าย ๗๖,๐๐๐.๐๐

ค่าใช้จ่ายประจำ

- สำรองบุคลากร (๖ เดือน) ๑๐,๖๐๐,๐๐๐.๐๐

- สำรองเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

- สำรองเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินค่าไฟฟ้า	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินค่าน้ำ	๒๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินค่าโทรศัพท์	๘๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองเงินค่าไปรษณีย์	๒๐,๐๐๐.๐๐

๑๒,๔๗๖,๐๐๐.๐๐

คงเหลือเงินสะสมก่อนหักสาธารณภัย	๑,๑๙๙,๔๔๘.๐๗
<u>หัก สาธารณภัย ๑๐% ของเงินสะสมคงเหลือ</u>	<u>๑๑๙,๔๔๔.๔๑</u>
เงินสะสมที่สามารถนำไปบริหารได้	<u>๑,๐๗๐,๕๐๓.๖๖</u>

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว  
จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภากฯ รับทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

- รับทราบ

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือล้าน  
ประธานสภากฯ

๓.๔ เรื่องรายงานผลการรับโอนระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ  
ของโครงการบ้านเอื้ออาทรจังหวัดระยอง (บ้านฉาง ๓)

- ขอเชิญนายนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดฯ ต่อที่ประชุมสภากฯ ขอเชิญครับ  
- เรื่องรายงานผลการรับโอนระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ของโครงการ  
บ้านเอื้ออาทรจังหวัดระยอง (บ้านฉาง ๓) gramm ขอขอบหมายให้คณะกรรมการ  
ตรวจสอบสภาพฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภากฯ

- ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบสภาพฯ ขอรายงานผลดังนี้  
- ตามที่สำนักงานเคหะชุมชนมาบตาพุด จะดำเนินการส่งมอบระบบ  
สาธารณูปโภค สาธารณูปการของโครงการบ้านเอื้ออาทรจังหวัดระยอง  
(บ้านฉาง ๓) ให้กับเทศบาลตำบลพลา จำนวน ๖ รายการ เพื่อถูแลควบคุมใช้  
ประโยชน์ พัฒนาปรับปรุงให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์อย่างสูงสุด ตามอำนาจ  
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ประกอบกับตามคำสั่งเทศบาล  
ตำบลพลาที่ ๕๓๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้ง  
คณะกรรมการตรวจสอบครุภัณฑ์ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ สภาพความ  
คุ้มค่าในการใช้งานของครุภัณฑ์/ทรัพย์สิน ประกอบการ พิจารณาการรับโอน  
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นั้น

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบตามเอกสารแนบท้ายของ  
หนังสือการเคหะแห่งชาติ ที่ พม.๕๑๑๐/สช.มาบตาพุด/๑๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม  
๒๕๖๑ ผลปรากฏว่า

๑. ถนน, ทางเท้า พื้นที่ที่กำหนด ๓๔,๖๖๓.๔๐ ตร.ม. ตรวจสอบแล้ว  
ถนนสามารถใช้การได้ตามปกติ ทางเท้าติดปัญหาที่ประชาชน ได้นำรถถัง  
ตันไม้พร้อมหัวมีการต่อเติมอาคาร บุกรุกเข้ามาในพื้นที่ของทางเท้าซึ่งอาจ  
ก่อให้เกิดปัญหาได้ในอนาคต

๒. สวนสาธารณะ พื้นที่ที่กำหนด ๒,๐๔๕.๘๙ ตร.ม. สามารถใช้งาน  
ได้ตามปกติ

๓. ลานกีฬา พื้นที่ที่กำหนด ๖๗๕.๑๕ ตร.ม. สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
๔. จุดพักขยะ จำนวน ๒ จุด ได้ทำการปรับปรุงแล้ว แต่ติดปัญหาระดับ  
ระบบระบายน้ำ

๕. ป้ายชื่อโครงการ จำนวน ๑ ป้าย สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๖. ท่อน้ำดับเพลิง จำนวน ๔ จุด สามารถใช้งานได้ตามปกติ

#### ช่องทางการตรวจสอบเบื้องต้นปัญหาที่พบ คือ

๑. ทางเท้ามีประชาชนบุกรุกใช้ประโยชน์บนทางเท้า เกือบทั้งหมด  
พร้อมติดปัญหาเรื่องของระบบระบายน้ำภายในหมู่บ้านເວົ້ອາຫະ ຈຶ່ງຍູ້ໃຫ້  
บริเวณทางเท้า ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบได้เกี่ยวกับระบบระบายน้ำว่าสามารถ  
ใช้การได้หรือไม่

๒. จุดพักขยะที่มีการปรับปรุงไปแล้วนั้น ซึ่งจุดดังกล่าวเป็นจุดต่ำสุด  
ของหมู่บ้าน จึงติดปัญหาเรื่องการระบายน้ำออกทางด้านใด และสามารถ  
ระบายน้ำได้ทันทีหรือไม่ ในกรณีที่ฝนตกหนักและเกิดน้ำท่วมซึ้ง

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว

ขออนุญาตท่านสมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายละเอียดได้เลยนะครับ

- ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบสภาพฯ ได้ชี้แจงมา มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด  
มีข้อสงสัย จะซักถาม หรืออภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

- บริเวณจุดพักขยะ บริเวณนั้นจะท่วมก็ต่อเมื่อฝนตกหนักทำให้น้ำในบ่อเต็ม  
และเกิดการไหลเข้ามา ส่วนระบบระบายน้ำด้านล่างทางหากฝนตกหนักก็ท่วม

- ตามที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ บ่อหน่วยจะอยู่พื้นที่สูง หากเกิดกรณีน้ำท่วมน้ำจะ<sup>จะ</sup>  
ย้อนไหลเข้าหมู่บ้านทั้งหมด

- ในนามประธานกรรมการตรวจสอบสภาพฯ อนาคตข้างหน้าเราไม่สามารถ  
คาดการณ์ได้ว่าจะเกิดอะไรขึ้น บางรายการที่สามารถรับได้ ส่วนบางรายการที่  
ยังไม่สามารถรับได้ เนื่องจากปัญหาต่างๆ ยังไม่ได้รับการแก้ไข หรือมีอะไรที่  
ซัดเจน

นายสมหวัง เหลือลัน

ประธานสภาฯ

นางชวนชื่น สงวนพาก

ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

นายสมพร นา蕊

หัวหน้าฝ่ายการโยธา

นายเรืองเดช อ่อนทรัพย์

รองนายกเทศมนตรีฯ

นายสุวัฒน์ บุญลา  
เลขานุการสภาฯ

นายสมพร เหลือลัน  
นายกเทศมนตรีฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

นายสุวัฒน์ บุญลา  
เลขานุการสภาฯ

- การเคหะจะต้องดำเนินการแก้ไขให้กับเทศบาล ให้เรียบร้อยก่อน เพราะจะส่งผลในอนาคตข้างหน้า เนื่องจากจะเกี่ยวพันกับภาระค่าใช้จ่าย งบประมาณต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น

- จากการที่คณะกรรมการรายงานมานั้น ปัญหาหลักคือสิ่งปลูกสร้างรุกล้ำทางเท้า ส่วนรายการอื่นสามารถใช้งานได้ตามปกติ แต่ทั้งนี้ก็อยู่ที่มติที่ประชุมสภาฯ ว่าจะพิจารณารับหรือไม่ ดังนั้นเห็นควรเชิญเจ้าหน้าที่ของการเคหะฯ เข้าร่วมการประชุมสภาฯ ในคราวต่อไป เพื่อรับทราบผลการตรวจสอบฯ และซึ่งจะรายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันกับทุกฝ่าย

- ขอให้เชิญเจ้าหน้าที่ของการเคหะฯ เข้าร่วมการประชุมสภาฯ ในคราวถัดไป เพื่อรับทราบผลการตรวจสอบฯ และซึ่งจะรายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

#### เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ญัตติ เรื่อง ร่างเทศบัญญัติติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พิจารณาในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ ขอให้เลขาธุการสภาฯ ซึ่งจะระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมสภาฯ ขอเชิญครับ

- ระเบียบกรุงเทพมหานครไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว งบประมาณยอดได้เป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ รวบรวมและจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่นอีกรอบ เพื่อคณะกรรมการผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๒ จัตวา ให้สภาเทศบาลพิจารณาร่างเทศบัญญัติติงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๖๒ ตรี วรรคห้า ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติจากนายกเทศมนตรี หากสภาเทศบาลพิจารณาไม่สำเร็จภายในกำหนดหรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราเทศบัญญัตินั้นให้ร่างเทศบัญญัตินั้นตกไป และให้ใช้เทศบัญญัติติงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีที่แล้วไปพลงก่อน ในกรณีเช่นว่านี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ให้มีคำสั่งยุบสภาเทศบาล ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติติงบประมาณรายจ่าย

ของสถาบันการศึกษา การเสนอการประชุมติดต่อ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกมีส่วนไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

### ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน

ประธานสภาฯ

นายสมพร เหลือลัน

นายกเทศมนตรี

### - รับทราบ

- ขอเชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลพลา จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลตำบลพลาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

### ๑. สถานะการคลัง

#### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๖๔,๘๓๙,๔๓๐.๓๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๒,๘๐๖,๒๑๕.๔๘ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๐,๕๘๕,๗๐๖.๗๒ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กันเงินไว้เบเกก่อนหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันจำนวน ๑๐ โครงการ

รวม ๔,๗๙๖,๐๙๘.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐ บาท

### ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

(๑) รายรับจริง จำนวน ๖๕,๔๑๖,๑๖๑.๒๘ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๕,๐๑๒,๘๐๖.๗๕ บาท

หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต ๖๑๒,๙๙๙.๒๐ บาท

หมวดรายได้จากการรับจำนำ จำนวน ๗๓๕,๒๙๒.๒๘ บาท

หมวดรายได้จากการสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๐,๗๔๔.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๙,๖๓๓,๕๙๘.๐๕ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๙,๗๖๓,๒๕๑.๐๐ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุตุณประสงค์ ๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๓๕,๓๐๖,๑๘๙.๘๓ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๗,๒๙๗,๘๐๑.๔๔ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๔,๒๖๔,๓๐๐.๐๐ บาท
งบดำเนินการ	จำนวน	๑๐,๖๖๓,๔๒๖.๙๙ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๗๕๓,๖๖๑.๔๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๓๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุตุณประสงค์

จำนวน ๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๑๐,๔๔๐,๖๗๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ๐ บาท

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

#### ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลลพบ拉 อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖๕ จึงตราเทศบัญญัตินี้ไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลลพบ拉 และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง มอบอำนาจให้นายอำเภอ บ้านฉาง

ข้อ ๑. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๗๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวด ก้าชีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๗๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

๑. ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒๕,๐๙๙,๗๒๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๗๙๖,๐๐๐ บาท

#### ๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ๗,๘๙๔,๕๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ๗,๓๐๐,๔๘๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๒๓๘,๕๐๐ บาท

แผนงานเชคและชุมชน ๑๓,๘๗๐,๗๖๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๙๑๒,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท

#### ๓. ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๕,๖๗๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ๓๕๕,๐๐๐ บาท

#### ๔. ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ๑๕,๕๓๓,๐๔๐ บาท

รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๗๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวน  
รวมทั้งสิ้น ๐ บาท

ข้อ ๖. ให้นายกเทศมนตรีตำบลพลาบภูบึงการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ  
ที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

ข้อ ๗. ให้นายกเทศมนตรีตำบลพลาบภูบึงการให้เป็นไปตาม  
บัญญัตินี้

สำหรับรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละส่วนราชการปรากฏตามร่าง  
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้มอบให้  
ท่านสมาชิกสภา เพื่อพิจารณาต่อไป ถ้าสมาชิกท่านใดลงเสียง สามารถสอบถาม  
และอภิปรายได้

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญท่านสมาชิกสภาได้ตรวจสอบและพิจารณา\_r่างเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ วาระที่ ๑ (ขั้นรับ  
หลักการ) ว่าควรจะรับหลักการ\_r่างเทศบัญญัติตั้งกล่าวหรือไม่ อย่างไร  
ขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้พิจารณา และก่อนที่จะพิจารณาว่าจะรับหลักการ  
\_r่างเทศบัญญัติหรือไม่นั้น ขอเชิญเดখานุการสภาพฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย  
ที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

นายสุวัฒน์ บุญลา  
เลขานุการสภาพฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพห้องถิน พ.ศ.  
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณา  
ร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาพห้องถินประชุมในหลักการแห่ง

ร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภាដังกันประ拯救จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภាដังกันได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอกล่าวแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภាដังกันจะให้คณะกรรมการสภាដังกันพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๕ ในกรณีที่สภាដังกันมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณให้ประธานสภាដังกันนำปรึกษาในที่ประชุมสภាដังกัน เพื่อเลือกสมาชิกสภាដังกันเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกใน ข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภាដังกัน กรณีองค์กรบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์กรบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภាដังกันมีมติไม่รับหลักการให้ประธานสภាដังกันทำหนังสือแจ้งมติของสภាដังกันที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภាដังกันมีมติไม่รับหลักการ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวาระนั้น ให้สภាដังกันนำเข้าพิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่สาม ตามลำดับ

ข้อ ๔๖ ผู้ติดต่อร่างข้อบัญญัติที่สภាដังกันลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภាដังกันส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภាដังกันจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภាដังกันกำหนดตามวาระนั้น ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภាដังกันผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภាដังกันเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภាដังกันรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้ออนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระ รวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจ เสนอคำแปรญัตติด้วยว่าจ้าได้

- นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากฯ  
ที่ประชุม
- นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากฯ
- นิติทีประชุม
- นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากฯ
- นายสุวัฒน์ บุญลา  
เลขานุการสภากฯ
- มีท่านสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัย จะซักถาม หรือจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่  
ขอเชิญครับ
- ไม่มี การอภิปรายเพิ่มเติม
- ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม จึงขอติที่ประชุมว่าเห็นชอบ  
ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ หรือไม่
- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ
- เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ผ่านวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ  
แห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ไปแล้วนั้น ในการประชุมวาระที่ ๒ ขั้นการแปรญัตติ จะต้องมีการตั้ง  
คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ตามระเบียบฯ ขอเชิญ  
เลขานุการสภากฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ต่อที่ประชุมสภากฯ  
ขอเชิญครับ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบัญญัติที่ประชุมสภากห้องถิน พ.ศ.  
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗
- ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภากห้องถินต้องพิจารณาเป็น  
สามวาระแต่ที่ประชุมสภากห้องถินจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวด เดียว ก็ได้  
ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารห้องถินหรือสมาชิกสภากห้องถิน  
จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็น  
ผู้เสนอ ก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภากห้องถินอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว  
การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภากห้องถินเป็นกรรมการแปรญัตติ  
เต็มสภาก โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
- ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้  
และการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่นาน  
น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภากห้องถินมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณนั้น
- ข้อ ๔๖ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่าง  
ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและ  
บันทึกความเห็นยืนต่อประธาน สภากห้องถินรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า  
ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของ  
คณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการได้รับรอง

ความเห็นของกรรมการประชุมติดต่อ ตลอดจนการส่วนคำประชุมติดตัวย และให้ประธานสภาพห้องถินส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาพห้องถินไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการประชุมติดต่อร่วมประชุมสภาพห้องถินด้วยเพื่อแลงประกอบรายงานหรือซึ่งข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

**ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาพห้องถิน มี ๒ ประเภท คือ**

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาพห้องถิน มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาพห้องถิน หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาพห้องถิน มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

จึงขอให้สมาชิกสภาพบาลเสนอว่า ในการเลือกคณะกรรมการประชุมติดต่อร่างเทศบัญญัติ โดยมีระเบียบและขั้นตอนแบบเดียวกันกับการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จะเสนอให้มีคณะกรรมการกี่คนโดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาพฯ

- ตามมติที่ประชุมสภาพบาลตำบลพลา สามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อวันอังคารที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์เลือกสมาชิกสภาพฯ เป็น คณะกรรมการประชุมติดต่อร่างเทศบัญญัติ ประกอบกับคำสั่งสภาพบาลตำบลพลา ที่ ๑/๒๕๕๙ เวื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมติดต่อร่างเทศบัญญัติ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ ซึ่งประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. นายวินัย พฤกษา ประธานคณะกรรมการประชุมติดต่อ

๒. นายโภวิทย์ เหลือลัน กรรมการประชุมติดต่อ

๓. นายคณิต พงษ์นาวิน เลขาธุการฯ

- ในคราวประชุมสภาพฯ ดังกล่าว ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมติดต่อไว้แล้วนั้น ท่านใดเห็นสมควรให้มีการพิจารณาเลือกคณะกรรมการประชุมติดต่อร่างเทศบัญญัติฯ ใหม่หรือไม่

- ผู้ขอเสนอ ให้คณะกรรมการประชุมติดต่อ ชุดนี้คงไว้เหมือนเดิม

นายรชต แก้วประطم  
สมาชิกสภาพฯ

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาพฯ

- ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ผู้รับรอง

๑. นางสาวฤทัย ประกัน

๒. นายเสวก ใจเมือง

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากฯ

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน

ประธานสภากฯ

มติที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน

ประธานสภากฯ

นายเสวก ในเมือง

สมาชิกสภากฯ

นายสมหวัง เหลือลัน

ประธานสภากฯ

นายสมหวัง เหลือลัน

ประธานสภากฯ

มติที่ประชุม

นายสุวัฒน์ บุญลา

เลขานุการสภากฯ

- มีสมาชิกสภากฯ ท่านได้เสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

- ไม่มี

- เมื่อไม่มีท่านได้เสนอแล้ว ผู้มีมติที่ประชุมท่านเห็นชอบให้คณะกรรมการ  
ประยุตติฯ ชุดนี้คงไว้เหมือนเดิม  
- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้คงตามคำสั่งสภาพศบาลตำบลพลา ที่  
๑/๒๕๕๘ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประยุตติร่างเทศบัญญัติ ลงวันที่ ๙  
สิงหาคม ๒๕๕๘ ซึ่งประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

๑. นายวินัย พฤกษา ประธานคณะกรรมการประยุตติ

๒. นายโภวิทย์ เหลือลัน กรรมการประยุตติ

๓. นายคณิต พงษ์นาริน เลขานุการฯ

- ในเมื่อที่ประชุมได้แต่งตั้งคณะกรรมการประยุตติร่างเทศบัญญัติฯ แล้ว  
ก็ขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาเสนอคำประยุตติ ภายในระยะเวลาที่สภากฯ  
กำหนด และสมาชิกสภากฯ ท่านได้เห็นควรแก้ไขเพิ่มเติม ร่างเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เสนอคำประยุตติ  
ล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการประยุตติภายในเวลาที่กำหนด  
และจะต้องมีสมาชิกสภากฯ รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน

- ขอให้สมาชิกสภากฯ พิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำประยุตติฯ เชิญครับ

- ผู้มีมติให้เสนอให้มีการกำหนดระยะเวลาเสนอคำประยุตติ ในวันที่ ๑๖ - ๑๗  
กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภากฯ  
เทศบาลฯ (ห้องพระยาตาก ชั้น ๒)

- ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน

ผู้รับรอง ๑. นายรชต แก้วประطم

๒. นางสาวฤทัย ประกัน

- มีสมาชิกสภากฯ ท่านได้ต้องการเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ผู้มีมติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้มีการกำหนดระยะเวลาเสนอคำประยุตติ  
ในวันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภากฯ (ห้องพระยาตาก ชั้น ๒)

- ก่อนที่จะประชุมพิจารณาเรื่องถัดไป ขออนุญาตซักซ้อมในเรื่องระเบียบ  
ข้อบังคับการประชุม เพื่อให้สมาชิกทุกท่านได้รับทราบเกี่ยวกับเรื่องของ  
งบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการบริหารสภากฯ

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อ สถาบันท้องถิ่น ตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ ๕๙ การแบร์บัญญัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะ การขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย และต้องมีจำนวน สมาชิกสถาบันท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแบร์บัญญัติ ให้เสนอ ล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแบร์บัญญัติภายในระยะเวลาที่ สถาบันท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แบร์บัญญัติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือ เปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับ คำรับรองจาก ผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแบร์บัญญัตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็น ผู้แบร์บัญญัติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แบร์บัญญัติในการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพัน อย่างใด อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่วนใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่าย ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสถาบันท้องถิ่น เป็นผู้วินิจฉัยข้อหาด

- นี่คือวิธีการเสนอคำขอแบร์บัญญัติ ในส่วนของระยะเวลาการเสนอคำแบร์บัญญัติ ในวันที่ ๑๖ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสถาบันฯ (ห้องพระยาตากชั้น ๒) ตามที่สถาบันฯ ได้เห็นชอบไปแล้ว หลังจากที่พัฒนากระบวนการแบร์บัญญัติ เนื่องจากสถาบันฯ ได้รับการแบร์บัญญัติ คงดำเนินการและประเมินผล โดยประธานคณะกรรมการแบร์บัญญัติ ที่จะประชุมพิจารณา ถ้าไม่มีผู้เสนอคำแบร์บัญญัติ คณะกรรมการแบร์บัญญัติจะเป็นผู้ พิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณฉบับนี้ทั้งหมด โดยประธานคณะกรรมการแบร์บัญญัติจะนัดวัน เวลา ที่จะประชุมพิจารณาแบร์บัญญัติร่างเทศบัญญัติว่าจะ พิจารณาวัน เวลาใด และจะขอเชิญผู้ขอแบร์บัญญัติ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสถาบันฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมรับฟังการพิจารณาแบร์บัญญัติ และหลังจากที่ คณะกรรมการแบร์บัญญัติได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว จะจัดทำรายงานถึง ประธานสถาบันฯ เพื่อนัดประชุมในการพิจารณาหารือที่สองและสามต่อไป จึงขอ เรียนให้สมาชิกสถาบันฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทราบ

- รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากาชาด

นายสุวัฒน์ บุญญา  
เลขานุการสภากาชาด

### ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน

ประธานสภากาชาด

นายสมพร เหลือลัน

นายกเทศมนตรีฯ

พ.จ.อ.อนุรักษ์ ขันกำเนิด  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

## เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ัญตติ เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอนครุภัณฑ์  
(รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย จำนวน ๑ คัน)

- ขอเชิญ เลขาธนุการสภากาชาด ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ
- ระบุเปียบกระทราบหาดใหญ่ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหาร ราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก สภากาชาดหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

- ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในบทเฉพาะกาล มาตรา ๑๒๒ กำหนดไว้ว่าให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงาน ของรัฐ ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่า จะมีกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศ ในเรื่องนั้น ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

### รับทราบ

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดฯ ต่อที่ประชุมสภากาชาด ตำบลพลา ขอเชิญครับ

- เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอนครุภัณฑ์ (รถบรรทุกขยะแบบ อัดท้าย จำนวน ๑ คัน) กระผมขอมอบหมายให้กองสาธารณสุขฯ ได้ชี้แจงต่อที่ ประชุมสภากาชาด

- ตามที่เทศบาลตำบลพลา ได้รับการสนับสนุนครุภัณฑ์ที่หมดความจำเป็น ในการใช้งาน ประगเครื่องบรรทุกขยะแบบอัดท้าย จำนวน ๑ คัน จากเทศบาล เมืองบ้านจาง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูลฝอยภายในพื้นที่ความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ ประกอบกับ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพลา ที่ ๕๑๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ เพื่อกำหนดที่ตรวจเช็ค สภาพรถบรรทุกขยะแบบ อัดท้ายของเทศบาลเมืองบ้านจางประกอบการพิจารณาเพื่อขอรับโอนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นั้น

คณะกรรมการตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ ได้ทำการตรวจสอบสภาพ ครุภัณฑ์ รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย หมายเลขทะเบียน ๘๙ - ๖๔๗๒ ระยะทาง

ทະเบียนครุภัณฑ์ ๐๑๑-๔๙-๐๐๑๑ จำนวน ๑ คัน จดทะเบียนเมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖ รวมระยะเวลา ๔ ปี ๘ เดือน ผลปรากฏว่า สภาพรถบรรทุก ขยะโดยทั่วไปอยู่ในสภาพปกติ สามารถใช้งานได้ดี มีเอกสารสิทธิเป็นของ หน่วยงานถูกต้องสมบูรณ์ ไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอื่นใด การรับโอนบริจาก เป็นไปเพื่อการกิจตามอำนาจหน้าที่โดยตรงในการจัดเก็บขยะมูลฝอยของ ชุมชน คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าการรับโอนรถบรรทุกขยะแบบ อัดท้ายคันดังกล่าว สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่เป็นไปอย่างคุ้มค่า

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว

ขออนุญาตท่านสมาชิกสภาฯ พิจารณา ตรวจสอบรายละเอียดได้เลยนะครับ

- ตามที่กองสาธารณสุขฯ ได้ชี้แจงมา มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีข้อสงสัย จะซักถาม หรืออภิรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ
- ไม่มี
- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดอภิรายเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรับโอนครุภัณฑ์ ประเภทรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย หมายเลขทะเบียน ๔๒ - ๖๔๗๒ ระยะ จำนวน ๑ คัน จากเทศบาลเมืองบ้านฉาง
- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์รับโอนครุภัณฑ์ ประเภทรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย หมายเลขทะเบียน ๔๒ - ๖๔๗๒ ระยะ จำนวน ๑ คัน จากเทศบาลเมือง บ้านฉาง ตามที่เสนอฯ
- ในระเบียบวาระต่อไป จะประชุมกันต่อในช่วงบ่าย ขอเชิญสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้พักรับประทานอาหารกลางวัน ร่วมกัน

- เวลา ๑๒.๓๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน -

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

๔.๓ ัญตติ เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบบริจากเครื่องปริ้นเตอร์  
จำนวน ๑ เครื่อง

การรับบริจากเครื่องปริ้นเตอร์ ให้แก่เทศบาลตำบลพลา จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ประโยชน์ในการพิมพ์เอกสาร และเพื่อประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานราชการ

- ขอเชิญ เลขานุการสภากฯ ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๓๙

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิน หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถินจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นฯ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก สถาบันน้ำยาการบริหารราชการส่วนท้องถินนั้น

- ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในบทเฉพาะกาล มาตรา ๑๒๒ กำหนดไว้ว่าให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงาน ของรัฐ ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่า จะมีกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศ ในเรื่องนั้น ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้ บังคับ

- รับทราบ

- ขอเชิญนายนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดฯ ต่อที่ประชุมสภากเทศบาลฯ ขอเชิญครับ

- การขอความเห็นชอบในการรับบริจาคเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ประโยชน์ในการพิมพ์เอกสาร และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ราชการ มีรายละเอียด ดังนี้

ด้วย ร้านโปรเกรส มาร์เก็ตติ้ง โปรดักส์ โดย นายจักรี แรงสีบลิน ได้บริจาคเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ HP Officejet ๖๐๐๐ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓,๕๐๐ บาท มอบให้แก่กองช่าง เพื่อใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ราชการ โดยไม่มีเงื่อนไข เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

สำหรับรายละเอียด เจ้าหน้าที่ได้มอบเอกสารให้ทุกท่านแล้ว

ขออนุญาตท่านสมาชิกสภากฯ พิจารณา ตรวจสอบรายละเอียดได้โดยนั้นครับ

- ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลพลา ได้ชี้แจงมา มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใด มีข้อสงสัย จะซักถาม หรืออภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

- ไม่มี

- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปรายเพิ่มเติม ขอติที่ประชุมสภากฯ เพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรับบริจาคเครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ HP Officejet ๖๐๐๐ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓,๕๐๐ บาท จากร้านโปรเกรส มาร์เก็ตติ้ง โปรดักส์ โดย นายจักรี แรงสีบลิน โดยไม่มีเงื่อนไข

นายสุวัฒน์ บุญลา  
เลขานุการสภากฯ

ที่ประชุม<sup>๑</sup>  
นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากฯ

นายสมพร เหลือลัน  
นายกเทศมนตรีฯ

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากฯ

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากฯ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ รับบริจาคเครื่องปรินเตอร์ ยี่ห้อ HP Officejet ๖๐๐๐ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓,๕๐๐ บาท จากร้านโปรเกรส มาร์เก็ตติ้ง โปรดักส์ โดย นายจักรี แรสีบสิน โดยไม่มีเงื่อนไข

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

#### ๔.๔ ญัตติ เรื่องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นายสุวัฒน์ บุญลา  
เลขานุการสภาฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจง ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๙ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ที่ประชุม

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจของมติของสภาท้องถิ่น

- รับทราบ

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดฯ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ตำบลพلا ขอเชิญครับ

นายสมพร เหลือลัน  
นายกเทศมนตรีฯ

- ด้วยเทศบาลตำบลพลา มีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภาเทศบาล ตำบลพลา เพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ รายการ

ตามที่ กองช่างเทศบาลตำบลพลาได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ไว้เพื่อดำเนินการนั้น ประกอบกับกองช่างเทศบาลตำบลพลา ได้จัดทำรายละเอียดการสำรวจ ออกแบบ การประมาณราคาโครงการก่อสร้างฯ เพื่อประกอบการขออนุมัติ โครงการก่อสร้าง พ布ว่าได้มีการดำเนินการโครงการไทยนิยมยั่งยืนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้ปริมาณงานลดลง งบประมาณลดลง

จึงมีความจำเป็นจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง เพื่อให้สามารถ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเหมาะสมกับสถานการณ์ ปัจจุบัน สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้ เกิดประโยชน์ ต่อองค์กรและสาธารณะโดยรวม รายละเอียดดังนี้

#### ข้อความเดิม

โครงการติดตั้งชุดโคมไฟสาธารณณะ โคมกั่งเดี่ยว ถนนสายบ้านฉาง - กงเพชร ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง เพื่อติดตั้งชุดโคมไฟ สาธารณณะ พร้อมโคมกั่งเดี่ยว ความสูง ๙.๐๐ เมตร รวมจำนวน ๒๒ ต้น

๑. ติดตั้งคอมกิ่งเดียว ๙.๐๐ เมตร ช่วงหมู่ที่ ๕ จำนวน ๑๒ ตัน  
 ๒. ติดตั้งคอมกิ่งเดียว ๙.๐๐ เมตร ช่วงหมู่ที่ ๖ จำนวน ๑๐ ตัน  
 (ตามแบบเทศบาลตำบลพลา) ตามแผนพัฒนาสีปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔  
 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๐ หน้า ๔๑ งบประมาณจำนวน  
 ๕๐๐,๐๐๐ บาท

### ข้อความใหม่

โครงการติดตั้งชุดคอมไฟสาธารณะ คอมกิ่งเดียว ถนนสายบ้านฉาง -  
 กงเพชร ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง เพื่อติดตั้งชุดคอมไฟ  
 สาธารณะ พร้อมคอมกิ่งเดียว ความสูง ๙.๐๐ เมตร รวมจำนวน ๑๖ ตัน

๑. ติดตั้งคอมกิ่งเดียว ๙.๐๐ เมตร ช่วงหมู่ที่ ๕ จำนวน ๖ ตัน  
 ๒. ติดตั้งคอมกิ่งเดียว ช่วงหมู่ที่ ๖ จำนวน ๑๐ ชุด  
 (ตามแบบเทศบาลตำบลพลา) ตามแผนพัฒนาสีปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔  
 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๐ หน้า ๔๑ งบประมาณจำนวน  
 ๕๐๐,๐๐๐ บาท

จึงขอเสนอญัตตินี้มา เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลพลา  
 ขออนุมัติ

- นายสมหวัง เหลือลัน  
 ประธานสภาฯ  
 ที่ประชุม
- นายสมหวัง เหลือลัน  
 ประธานสภาฯ
- นิติที่ประชุม
- นายสมหวัง เหลือลัน  
 ประธานสภาฯ
- นายสมหวัง เหลือลัน  
 ประธานสภาฯ
- นายสุวัฒน์ บุญลา  
 เลขาธิการสภาฯ
- ๔.๕ ญัตติ เรื่องการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ. ๒๕๖๑ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
 - ขอให้เลขานุการสภาฯ ซึ่งจะ ระบุหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ  
 - ระบุเบียบกระทราบหาดใหญ่ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓  
 หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอน  
 เงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้

ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น  
อำนาจของน้ำมัติของสภากองถัง

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาก

นายสมพร เหลือลัน  
นายกเทศมนตรีฯ

- รับทราบ

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดฯ ต่อที่ประชุมสภากเทศบาล  
ตำบลพลา ขอเชิญครับ
- เทศบาลตำบลพลา มีความจำเป็นต้องเสนอญัตติต่อสภากเทศบาลตำบลพลา  
เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

### โอนลด

จากแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย  
ประจำรายจ่ายเกี่ยวน้ำดื่มกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
หมวดอื่นๆ โครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลพลา  
งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวนเงิน  
๑๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็น จำนวนเงิน ๗๓,๗๐๐ บาท รวมเป็น  
งบประมาณคงเหลือหลังโอนหักสิ้น ๒๖,๓๐๐ บาท

### โอนเพิ่ม (ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ประจำค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างโรงเรือน  
เพาะเห็ด หมู่ที่ ๒ พร้อมอุปกรณ์ โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน  
๗๓,๗๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณคงเหลือหลังโอนหักสิ้น ๗๓,๗๐๐ บาท

โดยโครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรตำบลพลา  
ไม่สามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ในโครงการได้ และไม่สามารถจัดจ้างจัดทำโรงเรือนได้  
จึงโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อก่อสร้างโรงเรือนเพาะเห็ด  
หมู่ที่ ๒ ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง พร้อมอุปกรณ์โรงเรือน  
เพาะเห็ด โดยจัดซื้ออุปกรณ์ภายในโรงเรือน เช่น กล่องชุดควบคุมอุณหภูมิและ  
ความชื้น, ชุดปั๊มพ่นหมอก, ถัง ๒๐๐ ลิตร, แก๊ส, ผ้าคลุมดิน (ตามแบบเทศบาล  
ตำบลพลา)

จึงขอเสนอญัตตินี้มาเพื่อขออนุมัติจากสภากเทศบาลตำบลพลา  
ขออนุมัติ

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภาก

- เรื่อง การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๑ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มีสมาชิกท่านได้ลงนาม จะซักถามหรือ  
อภิปรายอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม  
นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากา

มติที่ประชุม

#### ระเบียบวาระที่ ๕

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากา

นางยุภาพร ดวงพิทย์  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากา

นายรชต แก้วประณม  
สมาชิกสภากา

ที่ประชุม

นางภูษณิศา จันทร์ส่งแสง  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือลัน  
ประธานสภากา

นายศักดิ์ ใจติชัย  
สมาชิกสภากา

- ไม่มี การอภิปรายเพิ่มเติม
- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือซักถามเพิ่มเติม จึงจะขอมติที่ประชุม  
สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่ท่านนายกฯ เสนอ  
หรือไม่
- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่เสนอ

#### เรื่องอื่นๆ

- ท่านสมาชิกสภากา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ท่านใดจะเสนอ  
เรื่องอื่นให้สภากา รับทราบอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ขออนุญาตประชาสัมพันธ์ และขอเรียนเชิญทุกท่าน เข้าร่วมโครงการเฉลิม  
พระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  
ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยมีกิจกรรมการทำบุญตักบาตร, พิธีลงนาม  
ถวายพระพร, พิธีถวายเครื่องราชสักการะ และพิธีจุดเทียนขับถวายพระพร  
ขัมคงคล สำหรับรายละเอียดกำหนดการที่ชัดเจน สำนักปลัดฯ จะแจ้งให้ทราบ  
อีกครั้ง
- วันนี้หลังจากปิดประชุมแล้ว ขอเชิญผู้บริหารฯ สมาชิกสภากา ข้าราชการ และ  
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ร่วมลงนามถวายพระพรฯ บริเวณด้านหน้าสำนักงาน  
เทศบาลตำบลพลา
- รับทราบ
- มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่
- รบกวนแจ้งงานกองสาธารณสุข ขอให้ลงพื้นที่ไปตัดหญ้าบริเวณ ถนนสาย  
เทศบาล ๒ ซอย ๕ ให้ด้วยนะครับ
- รับทราบ
- ขอฝากเรื่องช่วยให้แก่ไขความเดือดร้อนของประชาชนหมู่บ้านสกุลทอง  
เนื่องจากจุดพักรอรถหน้าหมู่บ้าน มีแต่ศาลารอไม่มีเก้าอี้นั่ง รบกวนช่วยแก้ไข  
ให้ด้วย ขอบคุณค่ะ
- รับทราบ
- มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องนำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่
- ขอรายงานผลการเข้าร่วมการประชุมรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนที่อาจ  
ได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ครั้งที่ ๒

โครงการศึกษาความเป็นไปของโครงการเขตส่งเสริมระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก : เมืองการบินภาคตะวันออก (ท่าอากาศยานอู่ตะเภา) ร่วมกับท่านสห.เสวag เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมภูริมาศบีช

- ซึ่งก่อการเข้าร่วมประชุมได้เตรียมข้อมูลไปบ้างนะครับว่าประเด็นใดบ้างที่เราจะต้องการรับทราบ

๑. ในพื้นที่ทักษะพัฒนาฯ จะมีการขยายเพิ่มเติมจากนี้หรือไม่
๒. ทางเข้าท่าอากาศยานอู่ตะเภาในเขตของตำบลพลา หรืออำเภอสักพงษ์ จังหวัดชลบุรี และในที่ประชุมได้มีผู้อภิปรายหลายท่านสอบถามรายละเอียดเด่น เช่น

- พื้นที่ทักษะพัฒนาฯ นับตั้งแต่ฝั่งตะวันออกของคลองบางไผ่มาจนถึงกำแพง สนามบินอู่ตะเภา ถนนสายกม.๑๖

- ทางเข้าอยู่ในเขตหมู่ที่ ๒ ตำบลพลา ฝั่งสุขุมวิท บริเวณแยกโรงเรียนพัฒนาฯ จะเป็นทางแยกต่างระดับเช่นเดียวกับสุวรรณภูมิ อยู่ระหว่างรันเวย์ที่ ๑ และ ๒
- ในอนาคต โดยรัชมี ๗๐ กิโลเมตร จากสนามบินอู่ตะเภาถึงตัวเมืองจังหวัดระยอง (ในระยะต่อไป)

- ราคาก่อสร้างในอนาคตจะมีการปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น
- รับทราบ

- มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องนำเสนอด้วยที่ประชุมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือล้าน

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายสมหวัง เหลือล้าน

ประธานสภาฯ

- ไม่มี

- ถ้าไม่มี ผู้ขอขอบคุณ คณฑ์บุริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลา

พนักงานเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ได้มาระบุในครั้งนี้

ขอปิดการประชุมสภาฯ เพียงเท่านี้

ปิดประชุมเวลา

๑๕.๔๐ น.

ลงชื่อ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม/พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาววิไลรัตน์ เสาร์กุล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุวัฒน์ บุญลา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพลา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายรชต แก้วประطم)

สมาชิกสภาพาณิชบาลตำบลพลpla

ลงชื่อ

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวกฤษณา สร้อยศิริ)

สมาชิกสภาพาณิชบาลตำบลพลpla

ลงชื่อ

กรรมการตรวจรายงานการประชุม/เลขานุการ

(นางสาวฤทัย ประกัน)

สมาชิกสภาพาณิชบาลตำบลพลpla

สภาพาณิชบาลตำบลพลpla ได้รับรองรายงานการประชุมสภาพาณิชบาลตำบลพลpla สมัยสามัญ สมัยที่ ๓  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และ ในการประชุมสภาพาณิชบาล  
ตำบลพลpla สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑  
เมื่อวันพุธที่สุดที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ

(นายสมหวัง เหลือลัน)

ประธานสภาพาณิชบาลตำบลพลpla