

เลขที่รับ.....

แบบ อภ.๑

คำขอรับ
ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ประเภท.....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ต่อนายกเทศมนตรี
ตำบลพลลา โดยใช้ชื่อสถานประกอบกิจการว่า.....
พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร กำลังเครื่องจักร.....จำนวนคนงาน.....คน
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยนี้แล้วคือ

- ๑.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจของผู้ขอรับใบอนุญาต/อื่นๆ
ระบุ.....ของผู้แทนนิติบุคคลและผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- ๒.สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ๓.หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลและใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบ
อำนาจ)

๔. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คือ

- ๔.๑
- ๔.๒
- ๔.๓

๕. เอกสารหลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ

- ๕.๑
- ๕.๒

ขอรับรองข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

เริ่มให้บริการ
สิ้นสุดการบริการ
ลงชื่อผู้รับบริการ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

บันทึกคำขอรับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ที่อยู่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ.....ออกโดย.....ได้ยื่นคำขอ

.....ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่.....ณ.....โดยได้แนบเอกสารประกอบคำขอ จำนวน.....รายการ ดังนี้

- ๑. ๖.
- ๒. ๗.
- ๓. ๘.
- ๔. ๙.
- ๕. ๑๐.

ลงชื่อ (ผู้ยื่นคำขอ)

(สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่)

นาย/นาง/นางสาว.....ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอแล้ว เห็นว่า

- ถูกต้องครบถ้วน เห็นควรนำเสนอต่อไป

ลงชื่อ (พนักงานเจ้าหน้าที่)

- ไม่สมบูรณ์/มีข้อบกพร่อง คือ เนื้อหาและรูปแบบของคำขอ ได้แก่.....

- เอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่.....

จึงได้แจ้ง.....ผู้ยื่นคำขอ ดำเนินการ

- แก้ไข/เพิ่มเติมคำขอ และแบบคำขอ.....
- แก้ไข/เพิ่มเติมเอกสารประกอบ ได้แก่.....

โดยให้มายื่นเพิ่มเติมภายในวันที่.....มิฉะนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอต่อไป ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอได้นำคำขอพร้อมเอกสาร

- กลับไปด้วย
- ผากไว้กลับพนักงานเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ (พนักงานเจ้าหน้าที่)
ลงชื่อ (ผู้ยื่นคำขอรับบริการ)