



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐๙๘ - ๖๓๐๙๙๙๙ ต่อ ๑๐๕

ที่ รย ๕๔๔๐๑/๑๔๓๖

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลา/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อนุมัติโครงการ/กิจกรรม รายจ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๔ ซึ่งได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว ในการ ประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา เมื่อวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้าย

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และ ๓๒

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายณพศักดิ์ ภูคำศักดิ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(นางยุภาพร ดวงทิพย์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายสุวัฒน์ บุญลา)
ปลัดเทศบาลตำบลพลา

(นายชินเชษฐ แสนวันดี)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

3.

(นายสมหวัง เหลือกลิ่น)
นายกเทศมนตรีตำบลพลา



ประกาศเทศบาลตำบลพลา

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๔

.....

ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๔ ซึ่งได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว ในการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา เมื่อวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพลา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



รองนายกเทศมนตรี	
ปลัดเทศบาล	
หน.สป.	
หน.ฝ่าย	
หน.งาน	
เจ้าหน้าที่	
พิมพ์/ทาน	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติเมื่อวันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ ๑๔

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ ฝึกอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงานของ ครูและ บุคลากร ทางการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๑,๕๓๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๒๑,๕๓๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของครูและบุคลากร ทางการศึกษา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่ารถ ค่า วิทยากร ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง เป็นต้น -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๔ ลำดับที่ ๔ -แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๙๖๘.๗๖	๒๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๓๓,๙๖๘.๗๖	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล นิติบุคคลดำเนินการให้ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่า ระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายจ่าย เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรง มหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ , ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้าง ทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค , ค่าจ้าง แรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มี ลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ใน ราชการ ได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการ ไฟฟ้า ๓๓ -ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๔๕ ลว.๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ ฝึกอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงานของ ครูและ บุคลากร ทางการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๕๓๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๓,๕๓๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของครูและบุคลากร ทางการศึกษา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่ารถ ค่า วิทยากร ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น-ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๔ ลำดับที่ ๔- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา
แผนงาน การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนิน งาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๘๕.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๐,๖๘๕.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน จารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ -ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว. ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนิน งาน	วัสดุก่อสร้าง		๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๖๑๙.๗๐	๘,๖๐๐.๐๐ (-)	๑๙.๗๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ - วัสดุ คงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร่ ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับ ตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ คอมพิวเตอร์ ไมซ์ไฟร์ส ไมค์ ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ - วัสดุ สิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักต์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอก ลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจร ต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ -ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว.๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษา ความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	เงิน ช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐	๘,๖๐๐.๐๐ (+)	๑๔,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ/ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ -ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ -แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระ ดอกเบี้ย		๓๑๑,๒๘๐.๐๐	๓๑๑,๒๘๐.๐๐	๑๕,๓๒๕.๓๔ (-)	๒๙๕,๙๕๔.๖๖	เพื่อชำระดอกเบี้ยเงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการ เทศบาล เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลพลา พร้อมครุภัณฑ์ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ กำหนดส่งใช้คืนภายใน กำหนด ๑๐ ปี -ตามหนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการ เทศบาล ที่ มท ๐๘๐๘.๔/๓๔๗๘ ลว.๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๒ -แผนงานงบกลาง งบกลาง
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้ เงินกู้		๒,๙๙๘,๔๕๐.๐๐	๒,๙๙๘,๔๕๐.๐๐	๑๕,๓๒๕.๓๔ (+)	๓,๐๑๓,๗๗๕.๓๔	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ/เพื่อ จ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้เงินทุนส่งเสริม กิจการเทศบาล เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลพลา พร้อมครุภัณฑ์ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ กำหนดส่งใช้คืนภายใน กำหนด ๑๐ ปี -ตามหนังสือสำนักงาน เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท ๐๘๐๘.๔/๓๔๗๘ ลว.๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๑ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๕,๖ ลำดับที่ ๑ -แผนงานงบกลาง งบ กลาง

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับการ รับรองและ พิธีการ ของพนักงาน จ้าง		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๖,๔๕๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐ (-)	๔๐,๔๕๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล คณะบุคคล หรือไปดำเนินกิจการอื่นใดอันเป็นประโยชน์ แก่เทศบาล ฯลฯ -เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยง รับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เท่าที่ จ่ายจริงอยู่ในดุลยพินิจผู้บริหาร หรือการ ประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือ เอกชน ซึ่งมีใช่เป็นการประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการอันเป็นโครงการและมี ช่วงเวลาแน่นอน ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลว. ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		๑๓๒,๐๐๐.๐๐	๘,๒๔๒.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๔,๒๔๒.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ/ เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติม -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป

๑. หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม)

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

กองการศึกษา มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....

(นายราชนัน วงศ์ขารี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม)

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

สำนักปลัด มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....

(นายชินเชษฐ แสนวันดี)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นางอรนงค์ คำชู)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ เห็นควรอนุมัติ
และประกาศให้ประชาชนทราบด้วย

(ลงชื่อ).....

(นายสุวัฒน์ บุญลา)

ปลัดเทศบาลตำบลพลา

วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔

ข้อ ๒๖ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหาร

(ลงชื่อ).....3......

(นายสมหวัง เหลือล้น)

นายกเทศมนตรีตำบลพลา

วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖