

# สำเนา



ประกาศเทศบาลตำบลพลา  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๙

ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๙ ซึ่งได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว ในการอนุมัติตามอำนาจของผู้บริหาร ในการประชุมผู้บริหารในวันอังคารที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และ ๓๒ เทศบาลตำบลพลา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ ๙

| แผนงาน                        | งาน                     | งบ              | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภทรายจ่าย  | โครงการ<br>/รายการ                                | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | เหตุผล/คำชี้แจง<br>การโอนงบประมาณรายจ่าย   |
|-------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|--|---|---------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|--|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งาน<br>บริหาร<br>ทั่วไป | งบ<br>ดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย      | รายจ่าย<br>เกี่ยวเนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายหมวดอื่นๆ | โครงการ<br>พัฒนา<br>ศักยภาพ<br>บุคลากร<br>ตำบลพลา | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐          | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐          | ๑๖๙,๐๐๐.๐๐ (-)        | ๑๓๑,๐๐๐.๐๐          | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>ตำบลพลา เพื่อฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา<br>ศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการงานแก่คณะผู้บริหาร<br>สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล เป็นค่าใช้จ่ายโครงการ<br>ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าเช่ายานพาหนะ<br>ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อม<br>เครื่องดื่ม ค่าอาหารเช้าพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารเย็นพร้อม<br>เครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าจัดทำเอกสาร-แผนพัฒนาท้องถิ่น<br>(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๐ ลำดับที่ ๑๘   |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งาน<br>บริหาร<br>ทั่วไป | งบ<br>ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน       | ค่าตอบแทนผู้<br>ปฏิบัติราชการอื่น<br>เป็นประโยชน์แก่<br>องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น   |   | ๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๑,๒๖๙,๕๐๐.๐๐        | ๑๖๙,๐๐๐.๐๐ (+)        | ๑,๔๓๘,๕๐๐.๐๐        | เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นเงิน<br>ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)<br>สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของ<br>เทศบาล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ รวมถึงผู้ที่ได้รับการ<br>แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบทุกประเภทด้วย โดยถือ<br>ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณ<br>ๆ เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล<br>เรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินอุดหนุนเพื่อ<br>สนับสนุนค่าป่วยการสำหรับนักบริบาลท้องถิ่น<br>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย<br>ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐<br>-ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป |

| แผนงาน                        | งาน                     | งบ              | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภทรายจ่าย  | โครงการ<br>/รายการ                                 | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | เหตุผล/คำชี้แจง<br>การโอนงบประมาณรายจ่าย  |
|-------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|--|--|---------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งาน<br>บริหาร<br>ทั่วไป | งบ<br>ดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย      | รายจ่าย<br>เกี่ยวเนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายหมวดอื่นๆ | โครงการ<br>พัฒนา<br>ศักยภาพ<br>บุคลากร<br>ตำบลพลา  | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐          | ๑๓๑,๐๐๐.๐๐          | ๑๖๙,๐๐๐.๐๐ (-)        | ๑๖๙,๐๐๐.๐๐          | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพ<br>บุคลากรตำบลพลา เพื่อฝึกอบรมและศึกษาดูงาน<br>เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการงาน<br>แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน<br>เทศบาล เป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ค่าสมนาคุณ<br>วิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าเช่ายานพาหนะ<br>ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน<br>พร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารเช้าพร้อมเครื่องดื่ม<br>ค่าอาหารเย็นพร้อมเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าจัดทำ<br>เอกสาร-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)<br>หน้าที่ ๖๐ ลำดับที่ ๑๘   |
| แผนงานงบ<br>กลาง              | งบกลาง                  | งบกลาง          | งบกลาง          | รายจ่ายตามข้อ<br>ผูกพัน  | ค่าบำรุง<br>สมาคม<br>สันนิบาต<br>แห่ง<br>ประเทศไทย | ๙๒,๐๐๐.๐๐           | ๙๒,๐๐๐.๐๐           | ๑๖,๐๐๐.๐๐ (+)         | ๑๐๘,๐๐๐.๐๐          | เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่า<br>บำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับ<br>สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๔๕<br>กำหนดให้สมาชิกสามัญ ต้องชำระค่าบำรุงสันนิบาต<br>แห่งประเทศไทยเป็นรายปี โดยพิจารณาจากรายรับจริง<br>ประจำปีที่ผ่านมาเงินกู้ยืม ใช้จ่ายเงินสะสม เงิน<br>อุดหนุนทุกประเภท ในอัตราไม่น้อยกว่าเศษหนึ่งส่วน<br>หกของงบประมาณรายรับดังกล่าว เทศบาลจึงได้<br>คำนวณค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลไว้ดังนี้ (รายรับจริง<br>ปี ๒๕๖๑)<br>$๖๑,๓๔๔,๔๕๗.๘๘ \times ๐.๐๐๑๖๗ = ๑๐๒,๔๔๕.๒๔$<br>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๒<br>ลำดับที่ ๗ |

๑.หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม) สำนักปลัด มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพิ่มเติม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นางลลิตา นาควิสัย)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

## ๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นควรนำเสนอต่อผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา พิจารณาตามระเบียบฯ

(ลงชื่อ).....

(นางชนิษฐา เปาอินทร์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

## ๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ เห็นควรอนุมัติ และประกาศให้ประชาชนทราบด้วย

(ลงชื่อ).....

(นายสุวัฒน์ บุญลดา)  
ปลัดเทศบาลตำบลพลา  
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายสมพร เหลือกลิ่น)

นายกเทศมนตรีตำบลพลา

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่..... ประจำปี ..... เมื่อวันที่ .... เดือน .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ ๙

| แผนงาน                        | งาน                          | งบ              | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภทรายจ่าย   | โครงการ<br>/รายการ                         | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | เหตุผล/คำชี้แจง<br>การโอนงบประมาณรายจ่าย  |
|-------------------------------|------------------------------|-----------------|-----------------|---|--|---------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งาน<br>บริหาร<br>งาน<br>คลัง | งบ<br>ดำเนินงาน | ค่าใช้สอย       | รายจ่ายเพื่อให้<br>ได้มาซึ่งบริการ  | รายจ่าย<br>เพื่อให้<br>ได้มาซึ่ง<br>บริการ | ๖๕๐,๐๐๐.๐๐          | ๓๒๐,๑๗๙.๗๗          | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (-)        | ๒๒๐,๑๗๙.๗๗          | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล นิติบุคคล<br>ดำเนินการให้เป็นรายชิ้น  |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งาน<br>บริหาร<br>งาน<br>คลัง | งบ<br>ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน       | ค่าตอบแทนผู้<br>ปฏิบัติราชการอัน<br>เป็นประโยชน์แก่<br>องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น |  | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐          | ๑๓๕,๗๐๐.๐๐          | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ (+)        | ๒๓๕,๗๐๐.๐๐          | เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย<br>เป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์<br>แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าตอบแทน<br>คณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง คณะกรรมการต่าง<br>ๆ ตามระเบียบฯ ซึ่งไม่รวมถึงผู้ที่มีมาตรฐาน<br>กำหนดตำแหน่ง |

๑.หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม) กองคลัง มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพิ่มเติม  
เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นางชนิษฐา เปาอินทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

**๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง**

ความเห็น - เห็นควรนำเสนอต่อผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา พิจารณาตามระเบียบฯ

(ลงชื่อ).....

(นางฉนิษฐา เปาอินทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

**๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ**

ความเห็น - การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร  
ท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ เห็นควรอนุมัติ  
และประกาศให้ประชาชนทราบด้วย

(ลงชื่อ).....

(นายสุวัฒน์ บุญลา)

ปลัดเทศบาลตำบลพลา

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

**๔. การอนุมัติ**

**๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น**

ความเห็น - อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของ  
ผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายสมพร เหลือกลิ่น)

นายกเทศมนตรีตำบลพลา

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่..... ประจำปี ..... เมื่อวันที่ .... เดือน .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....