



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

Tom 3

งานแผนและงบประมาณ
เทศบาลตำบลพลว
อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง
โทร.๐-๓๘๖๓-๐๙๙๙
โทรสาร.๐-๓๘๖๓-๑๐๓๓
WWW.PALA.GO.TH

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลพลา

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ และตามหนังสือ มท.๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ข้อ ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารภายใน ๓๐ วัน หลังจากประกาศใช้งบประมาณ ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และตามหนังสือสั่งการ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เทศบาลตำบลพลาจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



| | |
|-----------------|-------|
| รองนายกเทศมนตรี | |
| ปลัดเทศบาล | |
| ท.ส.ป | |
| ท.ฝ่าย | |
| ท.งาน | |
| เจ้าหน้าที่ | |
| พิมพ์/ทาน | |

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินการ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลพลา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เทศบาลตำบลพลา

มกราคม ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

๑

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๒

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๑)

-

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๒)

-

บัญชีครุภัณฑ์ (ผด.๐๒/๑)

๕

ภาคผนวก



ส่วนที่ ๑

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และหนังสือ มท.๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ การจัดทำแผนดำเนินงาน ฉบับเพิ่มเติม เป็นอำนาจผู้บริหาร โดยดำเนินการภายใน ๓๐ วัน หลังประกาศใช้งบประมาณ เฉพาะฉบับเพิ่มเติม เท่านั้น ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว เทศบาลตำบลพลา จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น ทั้งนี้ การจัดทำแผนการดำเนินงาน เทศบาลตำบลพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้การดำเนินงานการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๒) เพื่อให้การติดตามประเมินผลและการตรวจสอบการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ มีความสะดวกและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลพลา ซึ่งประกอบไปด้วยรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินงาน ระยะเวลา หน่วยงานดำเนินงาน

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการเท่านั้น โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- (๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ



ส่วนที่ ๒

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- * บัญชีสรูปโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๑)
- * บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๒)
- * บัญชีครุภัณฑ์ (ผด.๐๒/๑)

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา/แนวทาง | จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละ โครงการทั้งหมด | จำนวนงบประมาณ | ร้อยละ ของงบประมาณ | หน่วยดำเนินการ |
|---|------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------------|----------------|
| ๑. ด้านบริหารจัดการ จัดระเบียบชุมชนและการรักษา | | | | | |
| ความสงบเรียบร้อย | | | | | |
| ๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป | - | - | - | - | |
| ๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน | - | - | - | - | |
| รวม | - | - | - | - | |
| ๒. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน บริการชุมชนและสังคม | | | | | |
| ๒.๑ แผนงานการศึกษา | - | - | - | - | |
| ๒.๒ แผนงานสาธารณสุข | - | - | - | - | |
| ๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ | - | - | - | - | |
| ๒.๔ แผนงานเคหะและชุมชน | - | - | - | - | |
| ๒.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | - | - | - | - | |
| ๒.๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | - | - | - | - | |
| รวม | - | - | - | - | |

| ยุทธศาสตร์ | จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละ โครงการทั้งหมด | จำนวนงบประมาณ | ร้อยละ ของงบประมาณ | หน่วยดำเนินการ |
|--|------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------------|----------------|
| <u>๓. ด้านการพัฒนาสร้างความเข้มแข็งด้านการเกษตร ส่งเสริมและพัฒนา</u> <u>เศรษฐกิจ บริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u> ๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๓.๒ แผนงานการเกษตร ๓.๓ แผนงานการพาณิชย์ | - | - | - | - | |
| รวม | - | - | - | - | |
| <u>๔. ด้านการดำเนินงาน งานอำนวยการ งานบริหารและ</u> <u>พัฒนาองค์กร ประสานงานและบูรณาการ</u> ๔.๑ แผนงานงบบกลาง | - | - | - | - | |
| รวม | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | - | - | - | - | |

บัญชีครุภัณฑ์

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

| ลำดับ ที่ | ครุภัณฑ์ | รายละเอียดครุภัณฑ์ | งบประมาณ | สถานที่ ดำเนินการ | หน่วย ดำเนินการ | พ.ศ.๒๕๖๓ | | | พ.ศ.๒๕๖๔ | | | | | | | | | | |
|--------------|---------------------------------|---|----------|----------------------|--------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|--|
| | | | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| ๑ | จัดซื้อโต๊ะพับขาซ้อน ขาเหล็ก | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับขาซ้อน ขาเหล็ก จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท ขนาด ๑๒๐x๖๐ เซนติเมตร ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ต้องจัดซื้อตามราคาตลาดด้วยความประหยัด -แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๐ รายการที่ ๒ | ๑๒,๐๐๐ | ทต.พลา | สำนักปลัด | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒ | จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ ๑.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ๒.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ แรงม้า ๓. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี ๔. พร้อมใบมีด ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๓ | ๙,๕๐๐ | ทต.พลา | สำนักปลัด | | | | | | | | | | | | | | |

| ลำดับ ที่ | ครุภัณฑ์ | รายละเอียดครุภัณฑ์ | งบประมาณ | สถานที่ ดำเนินการ | หน่วย ดำเนินการ | พ.ศ.๒๕๖๓ | | | พ.ศ.๒๕๖๔ | | | | | | | | | | |
|--------------|---|---|----------|----------------------|--------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|--|
| | | | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| ๓ | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย | ๓๔,๐๐๐ | ทต.พลา | สำนักปลัด | | | | | | | | | | | | | | |

| ลำดับ ที่ | ครุภัณฑ์ | รายละเอียดครุภัณฑ์ | งบประมาณ | สถานที่ ดำเนินการ | หน่วย ดำเนินการ | พ.ศ.๒๕๖๓ | | | พ.ศ.๒๕๖๔ | | | | | | | | | |
|--------------|---|--|----------|----------------------|--------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
| | | | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| ๔ | จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ | <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๓๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, _letter, Legal และ Custom <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> | ๔,๓๐๐ | ทต.พลา | สำนักปลัด | | | | | | | | | | | | | |

| ลำดับ ที่ | ครุภัณฑ์ | รายละเอียดครุภัณฑ์ | งบประมาณ | สถานที่ ดำเนินการ | หน่วย ดำเนินการ | พ.ศ.๒๕๖๓ | | | พ.ศ.๒๕๖๔ | | | | | | | | | |
|--------------|----------------------------------|--|----------|----------------------|--------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
| | | | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| ๕ | เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA | <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท</p> <p>จำนวน ๗ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๕๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> | ๑๗,๕๐๐ | ทต.พลา | สำนักปลัด | | | | | | | | | | | | | |

| ลำดับ ที่ | ครุภัณฑ์ | รายละเอียดครุภัณฑ์ | งบประมาณ | สถานที่ ดำเนินการ | หน่วย ดำเนินการ | พ.ศ.๒๕๖๓ | | | พ.ศ.๒๕๖๔ | | | | | | | | | |
|--------------|----------------------------------|---|----------|----------------------|--------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
| | | | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| ๖ | จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน ๑ เครื่อง ขนาด ๒๒ นิ้ว เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์แบบมือถือ ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑ | ๑๑,๐๐๐ | ทต.พลา | กองการศึกษา | | | | | | | ↔ | | | | | | |
| ๗ | จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำแบบ จุ่ม | เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำแบบจุ่ม จำนวน ๑ เครื่อง ขนาด ๔๐๐ วัตต์ ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๒ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๒ | ๕,๐๐๐ | ทต.พลา | กองการศึกษา | | | | | ↔ | | | | | | | | |
| ๘ | จัดซื้อพัดลมเพดาน | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมเพดาน ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ต้องจัดซื้อตามราคาตลาดด้วยความประหยัด -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ ลำดับที่ ๓ | ๑๒,๐๐๐ | ทต.พลา | กองการศึกษา | | | | | | ↔ | | | | | | | |
| ๙ | จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบเข็น | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบเข็น จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ แรงม้า ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ ผ.๐๓ ลำดับที่ ๒ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ หน้า ๖ ลำดับที่ ๑ | ๑๓,๙๐๐ | ทต.พลา | กองการศึกษา | | | | | | | ↔ | | | | | | |