

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลพลา

อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 86,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 17,508,070 บาท

งบกลาง รวม 17,508,070 บาท

งบกลาง รวม 17,508,070 บาท

ค่าชำระหนี้เงินกู้ จำนวน 3,074,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพลา พร้อมครุภัณฑ์ ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2555 กำหนดส่งใช้คืนภายในกำหนด 10 ปี

-ตามหนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท 0808.4/5146 ลงวันที่15 สิงหาคม 2565

-ตามบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงินเลขที่ 1190/6/2556 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2565

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 79 ลำดับที่ 1

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2565 หน้า 5,6 ลำดับที่ 1

-แผนงานงบกลาง งบกลาง

ค่าชำระดอกเบี้ย จำนวน 188,200 บาท

เพื่อชำระดอกเบี้ยเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพลา พร้อมครุภัณฑ์ ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2555 กำหนดส่งใช้คืนภายในกำหนด 10 ปี

-ตามหนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท 0808.4/5146 ลงวันที่15 สิงหาคม 2565

-ตามบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงินเลขที่ 1190/6/2556 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2565

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 84 ลำดับที่ 2

-แผนงานงบกลาง งบกลาง

<p>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ในอัตรา ร้อยละ 5 ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 ตามอัตราที่สำนักงานประกันสังคมกำหนดและพระราชกฤษฎีกากำหนดระยะเวลาจัดเก็บเงินสมทบ เพื่อการให้ประโยชน์ทดแทนกรณีว่างงาน พ.ศ.2546 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-กฎกระทรวงกำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนประกันสังคม พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 27 กันยายน พ.ศ.2565</p> <p>-พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 3</p> <p>-แผนงานงบกลาง งบกลาง</p>	<p>จำนวน 500,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี</p> <p>-พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 4</p> <p>-แผนงานงบกลาง งบกลาง</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำหรับผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติซึ่งมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ตามที่ระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการกำหนดไว้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5546 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2565</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 6 -แผนงานงบกลาง งบกลาง</p>	<p>จำนวน 8,500,000 บาท</p>

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการให้แก่คนพิการที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วในเขตเทศบาลตำบลพลา โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน คนตามภารกิจถ่ายโอน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

-หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5546 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2565

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 7

-แผนงานงบกลาง งบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการสงเคราะห์ช่วยเหลือเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว โดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 และตามความจำเป็นเหมาะสมตามฐานะการเงินการคลัง

-หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5546 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2565

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 8

-แผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

860,000 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกัน และยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณี ฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ได้แก่ การป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดิน ถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า และหมอกควัน เป็นต้น

-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6

มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0820.3/ว 1218 ลง วันที่ 28 เมษายน 2565

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานงบกลาง งบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย

จำนวน

95,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคม สันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2545 กำหนดให้สมาชิกสามัญ ต้องชำระค่า บำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทยเป็นรายปี โดยพิจารณาจากรายรับจริง ประจำปีที่ผ่านมายกเว้นเงินกู้ จ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนทุกประเภท ใน อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับดังกล่าว เทศบาลจึงได้คำนวณค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลไว้ดังนี้

(รายรับจริงปี 2565-เงินอุดหนุน)

รายรับจริงปี 65 80,584,729.75 บาท

หัก เงินอุดหนุน 23,248,409.00 บาท

คงเหลือ 57,336,320.75 บาท

× 0.00167 95,751.66 บาท

-หนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)

ที่ ส.ท.ท.432/2564 ลว.4 มิ.ย.2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 85

ลำดับที่ 5 -แผนงานงบกลาง งบกลาง

<p>โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการ สาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1514 ลง วันที่ 26 กรกฎาคม 2554 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 9 -แผนงานงบกลาง งบกลาง</p>	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติในงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ เหลือเท่าใดให้คำนวณตาม อัตราร้อยละ 3 คำนวณได้ดังนี้</p> <p>ประมาณการรายรับปี 67 86,000,000.00 บาท หัก เงินอุดหนุนทั่วไป 23,000,000.00 บาท หักเงินบริจาค 1,000.00 บาท คงเหลือยอดงบประมาณรายรับ 62,999,000.00 บาท ร้อยละ 3 1,889,970.00 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กบท. ประจำปี 2567 ตั้งไว้ 1,393,750.80 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นรายนางจิราณัฐ สิริเดชจิร ฉัตร จำนวน 12 เดือนๆละ 18,344.80 บาท ตั้งไว้ 220,137.60 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นรายนางสาวพิสมร สมานสินธุ์ จำนวน 12 เดือนๆละ 14,006.80 บาท ตั้งไว้ 168,081.60 บาท</p> <p>- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่าย ประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 -แผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p>	<p>จำนวน 1,889,970 บาท</p>

## เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

-ตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/

ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.

และ ก.อบต.เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ

และพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วน

ท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความ

ตาย พ.ศ.2560

-กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าทำศพที่ให้นายจ้างจ่าย พ.ศ.2564

-แผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

-ตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/

ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.

และ ก.อบต.เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ

และพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วน

ท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความ

ตาย พ.ศ.2560

-กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าทำศพที่ให้นายจ้างจ่าย พ.ศ.2564

-แผนงานงบกลาง งบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	19,026,530 บาท
งบบุคลากร	รวม	11,083,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,072,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	756,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร จำนวน 12 เดือน ได้แก่		
-นายกเทศมนตรี          จำนวน 1 คน		
-รองนายกเทศมนตรี      จำนวน 2 คน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและ		
ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี		
รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา		
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา		
นายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล		
พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2566		
-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		
จำนวน 12 เดือนได้แก่		
-นายกเทศมนตรี          จำนวน 1 คน		
-รองนายกเทศมนตรี      จำนวน 2 คน		
-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน		
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก		
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิก		
สภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี		
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม		
กรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.7/		
ว 239 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2558		
-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 12 เดือน ได้แก่

-นายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน

-รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน

และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก

เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา

เทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการ

จ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ

สภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.7/

ว 239 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2558

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ

จำนวน

216,000 บาท

บริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

จำนวน 12 เดือน ได้แก่

-เลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน

-ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และ

ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล

เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่า

เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557-ตามหนังสือ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.7/ว 239 ลงวันที่ 4

กุมภาพันธ์ 2558

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป



ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,620,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 12 เดือน  
ได้แก่

-ประธานสภาฯ จำนวน 1 คน

-รองประธานสภาฯ จำนวน 1 คน

-สมาชิกสภาฯ จำนวน 10 คน

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน

และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รอง

นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา

เทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.7/ว

239 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2558 -แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน

บริหารทั่วไป

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

**รวม 8,011,460 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 4,634,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุง

เงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสำนักปลัด

จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสำนักปลัด</p> <p>จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</li> <li>- ค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานเทศบาลสายงานบริหารประเภท</li> </ul> <p>อำนาจการท้องถิ่นและบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลัดเทศบาล 7,000 บาท/เดือน</li> <li>- หัวหน้าสำนักปลัด 5,600 บาท/เดือน</li> <li>- เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) 4,500 บาท/เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลว.9 กุมภาพันธ์ 2559</li> <li>- เงินเพิ่มอื่นๆตามที่กฎหมายและหนังสือสั่งการต่างๆกำหนด</li> <li>- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</li> </ul>	จำนวน	205,200 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559 จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลัดเทศบาล 7,000 บาท/เดือน</li> <li>- รองปลัดเทศบาล 3,500 บาท/เดือน</li> <li>- หัวหน้าสำนักปลัด 5,600 บาท/เดือน</li> <li>- หัวหน้าฝ่ายฯ 1,500 บาท/เดือน/ราย</li> </ul> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลว.9 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	211,200 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,815,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ของสำนักปลัด  จำนวน 19 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ  บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35  เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.  ที่ มท 0809.3/ว 293 ลว.9 กุมภาพันธ์ 2559  -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	145,860 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้างของสำนักปลัด  12 อัตรา จำนวน 12 เดือน  - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว  -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35  -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.  ที่ มท 0809.3/ว 293 ลว.9 กุมภาพันธ์ 2559  -เงินเพิ่มอื่น ๆตามที่กฎหมายและหนังสือสั่งการต่างๆกำหนด  -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,063,070 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,564,150 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน  ท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	จำนวน	11,450 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง  ละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  -ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566  -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยขององค์กรปกครอง  ส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  -ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566  -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

<p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>-ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และอัตราค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>-ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>เพื่อจ่ายเงินเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>-ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	2,000,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของ อปท.พ.ศ.2559</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	2,500 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	426,000 บาท

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 54,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน  
ท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ  
เพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ฯลฯ  
-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

## ค่าใช้จ่าย

รวม 2,430,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล นิติบุคคลดำเนินการให้ เช่น  
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่า  
กำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น  
ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่าย  
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทาง  
วิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร  
ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ย  
ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา  
บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่า  
รับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้าง  
ผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจ  
วินิจฉัยโรค , ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง  
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น  
สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการ  
ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและ  
เครื่องโทรศัพท์ภายใน  
ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน  
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ  
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566  
-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง/ต้อนรับบุคคล	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

ค่าเลี้ยงรับรอง	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง ค่าอาหารเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงในการรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม เช่น ประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบฯ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดเชยค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน หรือเงินช่วยเหลือพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่ต้องคดีอาญา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน หรือเงินช่วยเหลือพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ต้องคดีอาญากรณีเกิดความเสียหายที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก เนื่องจากพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างกระทำผิดทางละเมิดต่อบุคคลภายนอก</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 88 ลำดับที่ 8</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดทำกิจกรรมงานรัฐพิธี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำกิจกรรมวันสำคัญของทางราชการ งานพิธีต่าง ๆ รวมทั้งการจัดทำกิจกรรมตามนโยบายแห่งรัฐฯ สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ พวงมาลา ป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานพิธีและการทำกิจกรรมตามความเหมาะสม การจัดทำกิจกรรมตามนโยบายแห่งรัฐ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดทำกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 87 ลำดับที่ 1</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	700,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการต่อและปรับปรุงเว็บไซต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการต่อและปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลา</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4335 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 4</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลจำเป็นเพื่อบริการสาธารณะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลจำเป็นเพื่อบริการสาธารณะสำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง</p> <p>ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม</p> <p>ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 7</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ หรือฝึกอบรมสัมมนา</p> <p>ศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการจัดการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งของเทศบาล เป็น</p> <p>ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ในการเลือกตั้งท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1</p> <p>-งานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดทำวารสารท้องถิ่น/ปฏิทินประจำปี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสารท้องถิ่น/ปฏิทินประจำปีเพื่อเป็น</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสารรายงานกิจการ ค่าจัดทำป้ายและสื่อ</p> <p>ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าจัดทำปฏิทินประจำปี ค่าจ้างเหมา จัดทำสื่อวีดิทัศน์</p> <p>เผยแพร่ผลการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาลค่าหมึกเครื่องถ่าย</p> <p>เอกสารสี ค่าจ้างสื่อมวลชนในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล</p> <p>และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4335 ลว.3 สิงหาคม 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1045 ลว.15 มีนาคม 2562</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่1/2566 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 3</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท



<p>โครงการจิตอาสาพัฒนาในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย</p> <p>เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาพัฒนาในโอกาสวันสำคัญของชาติไทย เพื่อให้ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามแนวทางที่ศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทานกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (ชุมชนคนริมแม่น้ำ/คูคลอง)</li> <li>-วันพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว(สะพาน/ชายฝั่งทะเล)</li> <li>-วันพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว (วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า)(โรงเรียน/สวนสาธารณะ)</li> <li>- วันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช (ถนน/พื้นที่ชายฝั่งทะเล)</li> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2564</li> <li>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566</li> </ul> <p>หน้าที่ 90 ลำดับที่ 14 -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	<p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>โครงการเทศบาลใส่ใจกฎหมายใกล้ตัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเทศบาลใส่ใจกฎหมายใกล้ตัว สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566</li> </ul> <p>หน้าที่ 88 ลำดับที่ 5</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

<p>โครงการบิ๊คคลีนนิ่งเดย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบิ๊คคลีนนิ่งเดย์ สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม บ้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 10</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน พร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 6</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตำบลพลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตำบลพลา เพื่อฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการงาน แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล เป็นค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารเช้าพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารเย็นพร้อมเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 11</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	500,000 บาท

โครงการศูนย์พระมหาชนก	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์พระมหาชนก เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 13</p>		
โครงการอบรมศีลธรรม จริยธรรมของบุคลากร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมศีลธรรม จริยธรรมของ บุคลากร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลฯ สำหรับจ่าย เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณพระวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และ ค่าอาหารว่าง ป้ายโครงการ ค่าบำรุงสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 12</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้ใช้ได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ รถยนต์ส่วนบุคคล ทรัพย์สินอื่น ๆ ของเทศบาล ฯลฯ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

## ค่าวัสดุ

รวม 728,920 บาท

### วัสดุสำนักงาน

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (partition) ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุดกระดาษ คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์

น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา

พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

### วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่

- วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับ ตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย

สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด

ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์สายอากาศหรือเสาอากาศ

สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, งานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่า

เซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง ฮอว์นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถนเตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าว ไฟฟ้า กระจกนํ้าร้อน กระจกนํ้าแข็ง

ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง

ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ จืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม)

วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้

เทพวดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่งสว่านมือ

โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก

เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย

ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู

เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อบาดาล ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่
- วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย
  - กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ
  - วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู
  - สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ
  - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์
  - เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัตช์ พวงมาลัย สายพาน
  - ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่
  - จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน
  - กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
  - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง
  - วันที่ 9 มิถุนายน 2566
  - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊ส
- หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันไฮ
  - ดรอลิค น้ำมันเตา น้ำมันจารบี
  - น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
  - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง
  - วันที่ 9 มิถุนายน 2566
  - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุการเกษตร

จำนวน

3,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ได้แก่
- วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน
  - ผานไถกระทุง คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อน
  - เบนโรส
  - อวน (สำเร็จรูป) กระจัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ
  - วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร
  - สัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ
  - น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น
  - ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
  - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง
  - วันที่ 9 มิถุนายน 2566
  - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่

- วัสดุคงทน เช่น ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวาง
- ใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป
- ป้ายไฟแจ้เงาแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม
- เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพยนตร์
- (วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย
- ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147
- ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่

- วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape, etc.) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์
- คอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษ
- ต่อเนื่อง สายเคเบิ้ล ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์
- ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์
- (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip)
- เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)
- พริ้นเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
- สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,
- Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและ
- บันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น
- แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
- (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router) เป็นต้น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง
- วันที่ 9 มิถุนายน 2566
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ</li> <li>หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ</li> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บังคับส้ว</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</li> </ul>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,340,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในอาคารสำนักงานและสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</li> </ul>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในอาคารสำนักงานและสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</li> </ul>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าบริการของสำนักงานเทศบาลทุกประเภท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</li> </ul>		



<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการ และค่าดำเนินการทางไปรษณีย์ทุกประเภท</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	200,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>880,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>880,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลพลพลา</p> <p>จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้</p>	จำนวน	48,000 บาท

- 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี  
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่  
น้อยกว่า 2 GB
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ  
หลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB  
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1  
หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000  
Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ  
FHD (1920x1080)
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
  - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ  
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566  
ลำดับที่ 10
  - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงานเทศบาล  
ตำบลพลา จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)  
และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้  
ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo  
Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย  
กว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache  
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า  
8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า  
1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB  
จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
- แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ลำดับที่ 11
- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

#### เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction สำหรับสำนักงาน เทศบาลตำบลพลลา จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ลำดับที่ 51
- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลพลา จำนวน 2 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
  - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
  - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ลำดับที่ 62
  - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

เสียงไร้สาย จำนวน 800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และติดตั้งเสียงไร้สายที่เป็นชุดรับสัญญาณเสียงพร้อมภาคขยายเสียงขนาด 100 วัตต์รองรับการทำงานเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ต มีช่องใส่ซิมการ์ดภายในตัว จำนวน 10 ชุด ลำโพงฮอร์นแบบปากกลมขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว กำลังขับไม่น้อยกว่า 120 วัตต์ จำนวน 20 ตัว มิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 5(15) แอมป์ จำนวน 10 ตัว
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 6
  - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	199,500 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	197,000 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	197,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	197,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน             ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน             -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น             พ.ศ. 2542             -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2/ว 138 ลง             วันที่ 30 ธันวาคม 2558             -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	2,500 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	2,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประชุมประชาคม	จำนวน	2,500 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมประชาคม เพื่อจัดทำแผน             ชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งการจัดประชุมของ             คณะกรรมการชุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและติดตาม             ประเมินผลแผน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าถ่าย             เอกสารและเย็บเล่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่             เกี่ยวข้อง ฯลฯ             -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856             ลว.12 มีนาคม 2553             -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด             ที่ มท 0810.3/ว 179 ลว.15 มกราคม 2562             -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 1921             ลว.16 พฤษภาคม 2562             -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565             หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2             -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,688,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,531,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,531,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,602,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลกองคลัง 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>    -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>    -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>    -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลกองคลัง จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>    - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>    - ค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานเทศบาลสายงานบริหารประเภทอำนาจการท้องถิ่นและบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ</p> <p>    - ผู้อำนวยการกองคลัง 5,600 บาท/เดือน</p> <p>    - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>    -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559 จำนวน 12 เดือน</p> <p>    - ผู้อำนวยการกองคลัง 5,600 บาท/เดือน</p> <p>    - หัวหน้าฝ่ายฯ 1,500 บาท/เดือน/ราย</p> <p>    -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>    -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	733,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ของกองคลัง 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35 -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	26,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างของกองคลัง 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35 -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,133,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>603,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้ที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 - ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วน ที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์ การ เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 - เป็นไปตามประกาศเทศบาลตำบลพลลา เรื่องหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับ อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น ตามระเบียบฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	210,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ เพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	73,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>255,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล นิติบุคคลดำเนินการให้ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าว) ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	100,000 บาท



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหารเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุมที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ หรือฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 89 ลำดับที่ 9</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

<p>โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างออกสำรวจ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนา-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566(ทอ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 2</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้ใช้ได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ รถยนต์ส่วนบุคคล ทรัพย์สินอื่น ๆ ของเทศบาล ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>225,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่</p> <p>-วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ฯลฯ</p> <p>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปากกา ไม้บรรทัด คลิป ด้ายเย็บกระดาษ เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม แบบพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	70,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ

เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู

สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์

(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัช พวงมาลัย สายพานใบพัด

หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟ

เบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชน

รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล

น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง

ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,

Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash

Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,

Cartridge Tape, etc.) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์

คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษ

ต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์

ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์

(Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)

เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพียู

(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router) เป็นต้น

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
-----------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ได้แก่

- วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ
- หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บังคับสวิตซ์

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
-----------------------	------------	-------------------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าณานัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการ และค่าดำเนินการทางไปรษณีย์ทุกประเภท

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน	รวม	24,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	24,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว		
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth		
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ลำดับ 12		
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	181,000 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	181,000 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	181,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	181,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>        -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>        -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>        -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</p>		

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	2,035,900 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,336,100 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,336,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	446,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>        -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>        -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>        -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกองที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>        -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	762,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	110,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา</p> <p>จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>699,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>114,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น ตามระเบียบฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 34,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ฯลฯ  
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566  
-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

## ค่าใช้จ่าย

รวม 535,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล นิติบุคคลดำเนินการทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับเทศบาลเพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่นการทาสี ตีเส้น ติดตั้งไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายเตือน แผ่นป้ายจราจร ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง/ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

-ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว7302 ลว.30 กันยายน 2565



-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง  
วันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา  
ความสงบภายใน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย  
เพื่อให้ใช้ได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์  
เช่น โต๊ะ เก้าอี้ รถยนต์ส่วนบุคคล ทรัพย์สินอื่น ๆ ของเทศบาล ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ  
รักษาความสงบภายใน

**ค่าวัสดุ**

**รวม**

**50,000 บาท**

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่ง  
น้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ตบไฟ) ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และวัสดุอื่นๆที่  
จำเป็นสำหรับงานป้องกันฯ ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ  
รักษาความสงบภายใน

งานเทศกาล	รวม	2,436,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	346,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	346,380 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	186,960 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>    -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>    -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>    -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	138,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลว.9 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>    -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>    -เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>    -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>    -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลว.9 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>    -เงินเพิ่มอื่น ๆ ตามที่กฎหมายและหนังสือสั่งการต่าง ๆ กำหนด</p> <p>    -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	253,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	38,400 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>    -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,400 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ฯลฯ</p> <p>    -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>    -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</p>		
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการชุมชนมีวินัยเคารพกฎจราจร	จำนวน	25,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการชุมชนมีวินัย เคารพกฎจราจร สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจัดทำชุดคู่มือการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>    - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>    -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>    -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>    -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ หน้าที่ 91 ลำดับที่ 4</p> <p>    -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</p>		

<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของเทศบาลตำบลพลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของเทศบาลตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาสถานที่ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 5</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>
---	--------------	-------------------

<p>โครงการหมู่บ้านสีขาว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการหมู่บ้านสีขาว สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ แผ่นพับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 6</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ขอแจ้งว่าเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
--	--------------	------------------

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้ ใช้ได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ รถยนต์ส่วนบุคคล ทรัพย์สินอื่น ๆ ของเทศบาล ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่</p> <p>- วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับ ตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กพิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่เครื่องสำรองไฟให้มีระยะเวลาที่นานขึ้นภายใน ตู้ควบคุมระบบกล้อง CCTV และอุปกรณ์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่</p> <p>-วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึงส่วนมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ</p> <p>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ</p> <p>-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ ต่าง ๆ ท่อบาดาล ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ</li> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ</li> <li>-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัตช์ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ</li> <li>-ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564</li> <li>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุคงทน เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผง กันจราจร ป้ายเตือน แท่งแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ฯลฯ</li> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถ หรือยานพาหนะ ฯลฯ</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</li> </ul>	จำนวน	80,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,837,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,837,000 บาท</b>
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>โครงการปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพลา จำนวน 1 ระบบ</p> <p>เกณฑ์ตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2566 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 7</li> </ul> <p>แผนงานรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</p>	จำนวน	1,000,000 บาท

โครงการสำรวจและติดตั้งกล้องวงจรปิด(CCTV)ภายในเขตเทศบาล ตำบลพลา	จำนวน	837,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสำรวจและติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) พร้อมระบบสมบูรณ์ ภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพลา		
จำนวน 1 โครงการ		
- เกณฑ์ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด ฉบับเดือนมีนาคม 2566		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 4/2566 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1		
แผนงานรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ		
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>683,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>483,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>295,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก นิติบุคคลทำกรอย่างใดอย่าง หนึ่งให้กับเทศบาล เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซึกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้าง เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างอัดผงเคมีแห้ง ค่าจ้างอัดคาร์บอนไดออกไซด์ ค่าจ้างอัดถังออกซิเจน ค่าจ้างอื่นๆที่เกี่ยวข้อง กับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตั้งจุดตรวจและแก้ไขปัญหาจราจรช่วงเทศกาล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตั้งจุดตรวจและแก้ไขปัญหาจราจรช่วง  
เทศกาล สำหรับจ่ายเป็นค่าเช่าเต็นท์ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายณรงค์และ  
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634  
ลว.22 กันยายน 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202  
ลว.25 ธันวาคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลว.28 มิถุนายน 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123  
ลว.9 เมษายน 2563

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9  
มิถุนายน 2566

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 91  
ลำดับที่ 1

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ หลักสูตรทบทวน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย  
พิบัติฯ หลักสูตรทบทวน สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์

ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าตอบแทน

วิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อม

เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า  
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 92  
ลำดับที่ 9

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพของสมาชิก อปพร.เทศบาลตำบลพลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพของสมาชิก อปพร.เทศบาลตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 2</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 3</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>โครงการอบรมการป้องกันอัคคีภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมการป้องกันอัคคีภัย สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 7</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอบรมสร้างทีมกู้ชีพกู้ภัยตำบลพลลา	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสร้างทีมกู้ชีพกู้ภัยตำบลพลลา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 8</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		

**ค่าวัสดุ**

**รวม 188,000 บาท**

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่

- วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักพิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง ฮอรั่นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง

ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง

ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้

เทพื้นทราย เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่งสว่านมือ

โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก

เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย

ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู

เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา

ท่อต่าง ๆ ท่อบาดาล ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสา

ธารณภัย

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย

กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู

สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์

(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัตช์ พวงมาลัย สายพานใบพัด

หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่

งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน

กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค

ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสา

ธารณภัย

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า

เครื่องมือต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อ

สะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึง

ออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับ

งานกวาดถนน/ล้างท่อ/ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานใน

โรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร.

เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุคงทน เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยุติ, ถัง, ไม้ดับไฟ) ฯลฯ</li> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และวัสดุอื่นที่จำเป็นสำหรับงานป้องกันฯ ฯลฯ</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์อื่น		
เครื่องช่วยหายใจชนิดอ็อกซิเจนแบบสะพายหลัง (SCBA)	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดอ็อกซิเจนแบบสะพายหลัง (SCBA) จำนวน 1 ชุด</p> <p>ชุดละ 200,000 บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดอ็อกซิเจนแบบสะพายหลัง (SCBA) ประกอบด้วย หน้ากาก (ชนิดครอบเต็มหน้า) ชุดสะพายหลัง ชุดควบคุมแรงดันอากาศ ชุดอุปกรณ์ระบบจ่ายอากาศ เกจวัดแรงดันและระบบสัญญาณเตือน ถังอ็อกซิเจน ถังเก็บอุปกรณ์สำหรับชุด SCBA พร้อมหมวกดับเพลิง เพื่อใช้สำหรับปฏิบัติงานช่วยเหลือสาธารณภัยต่างๆ ตั้งจ่ายราคาตามท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>		

### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,829,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,617,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,617,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,539,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</li> <li>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</li> </ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35		
- เงินเพิ่มอื่นๆตามที่กฎหมายและหนังสือสั่งการต่างๆกำหนด		
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35		
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,212,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>172,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของ อปท.พ.ศ.2559		
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ เพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ฯลฯ		
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>560,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล นิติบุคคลดำเนินการให้ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าว) ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ หรือฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดตั้งศูนย์เยาวชนตำบลพลลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้งศูนย์เยาวชนตำบลพลลา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 16</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดระบบข้อมูลพื้นฐานของคณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดระบบข้อมูลพื้นฐานของ คณะกรรมการสถานศึกษา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 14</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท



<p>โครงการติดตาม นิเทศและประเมินภายใน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัดเทศบาลตำบลพลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการติดตาม นิเทศและประเมินภายใน ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 12</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 11</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการ ศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของครู และบุคลากรทางการศึกษา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย โครงการ ค่าเช่ารถ ค่าวิทยากร ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 4</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการ สถานศึกษา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 15</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการศูนย์เรียนรู้สู่ชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์เรียนรู้สู่ชุมชน สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 3</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ตำบลพลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ตำบลพลา โดยการพัฒนาระบบน้ำคูลาแลง ""พักล่า"" และบริเวณโดยรอบ เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 9</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้ใช้ได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ รถยนต์ส่วนบุคคล ทรัพย์สินอื่น ๆ ของเทศบาล ฯลฯ-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	50,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่</p> <p>-วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (partition) ฯลฯ</p> <p>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาตี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่</p> <p>- วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง ฮอว์นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่

- วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจงเงา โองน้ำ ที่นอน กระจงเตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชนหัวตุตตะกอนสระเว่ยน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่

- วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อบาดาล ฯลฯ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย

กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู

สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์

เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัตช์ พวงมาลัย

สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ

ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน

กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

สายไฮดรอลิค ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล

น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง

ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9

มิถุนายน 2566

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน

จานพรวน ฆานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว

เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง

มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและ

สัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ

น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช

เช่น ใบมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกัน

แก๊สพิษ ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9

มิถุนายน 2566

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

## วัสดุกีฬา

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ไม้ตีป้องกัน ไม้แบดมินตัน

ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ตาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล

นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกพู่มน้ำหนัก เสาดตาข่ายกีฬา เช่น

เสาดตาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดาน

แสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตองเบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล

เป็นต้น ลูกป้องกัน ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์

บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,

Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,

Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge

Tape, etc.) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์

คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์

แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์

ไดร์ฟ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์

(Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)

เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟด์เตอร์

(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ

(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet

Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น

<p>แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)</p> <p>แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอลล (Optical)</p> <p>เราเตอร์ (Router) เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	วัสดุการศึกษา	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ได้แก่</p> <p>-วัสดุคงทน เช่น หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก (สไลเดอร์พลาสติก) เบาะยืดหยุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาดั่ง (กระดาน ดำ) แปรงลบกระดานดำ ฯลฯ</p> <p>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ซอล์ก ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ได้แก่</p> <p>-วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บังคับสัตว์</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>			
	<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
	ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลพลลา จำนวน 2 ศูนย์</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>			

<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก- ของเทศบาลตำบลพลา จำนวน 2 ศูนย์</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณีย์ ค่าบริการ และค่าดำเนินการทางไปรษณีย์ทุกประเภท</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลพลา</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,150,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,261,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,261,700 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,158,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของเทศบาล		
ตำบลพลลา		
-หนังสือที่ มท 0809.4/2070 ลว.14 กรกฎาคม 2563		
-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	103,020 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		
จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน		
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35		
-หนังสือที่ มท 0809.4/2070 ลว.14 กรกฎาคม 2563		
-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
งบดำเนินงาน	รวม	2,822,240 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,572,240 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการตามรอยพ่ออย่างพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตามรอยพ่ออย่างพอเพียง		
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น		
ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147		
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566		
หน้าที่ 106 ลำดับที่ 19		
-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

<p>โครงการถนนเด็กเดินสู่อาเซียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการถนนเด็กเดินสู่อาเซียน สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 2</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการผู้เฒ่าเล่าผู้เยาว์เรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการผู้เฒ่าเล่าผู้เยาว์เรียน สำหรับจ่ายเป็นค่าสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 17</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการรับสมัครนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด ทต.ตำบลพลา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรับสมัครนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด ทต.ตำบลพลา</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 10</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมเยาวชนอนุรักษ์ถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเยาวชนอนุรักษ์ถิ่น สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 1</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,509,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดสรรสำหรับเด็กนักเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลพลา</p> <p>- ค่าอาหารกลางวัน ตั้งไว้ 1,014,300 บาท</p> <p>จัดสรรสำหรับนักเรียน จำนวน 245 วัน</p> <p>- ค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 257,040 บาท</p> <p>- ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 20,000 บาท</p> <p>- ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 29,000 บาท</p> <p>- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 32,500 บาท</p> <p>- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 46,400 บาท</p> <p>- เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัด ศพด. ตั้งไว้ 10,000 บาท จำนวน 1 คน</p> <p>คนละ 10,000 บาท</p> <p>-โครงการจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 100,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับจ่ายเป็นค่าสื่อการจัดประสบการณ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเต็นท์</p> <p>ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 5</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
โครงการสวนครัวตัวจิ๋ว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสวนครัวตัวจิ๋ว สำหรับ จ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 18</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		

โครงการสุดยอดเยาวชนตำบลพลลา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสุดยอดเยาวชนตำบลพลลา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 8</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,250,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จัดสรรสำหรับนักเรียนโรงเรียนวัดพลลา นักเรียนโรงเรียนบ้านคลองทราย และนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลพลลา จำนวน 260 วัน</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 6</p> <p>-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>866,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>866,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลพลลา จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และ</p> <p>มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</p>		

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ลำดับที่ 6
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 24,000 บาท

#### Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลพลา จำนวน 3 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ลำดับที่ 51
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสำรองไฟ สำหรับสำนักงานเทศบาล  
ตำบลพลา จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ลำดับที่ 62
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

## ครุภัณฑ์อื่น

เครื่องฆ่าเชื้อโรคในอากาศ

จำนวน

320,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องฆ่าเชื้อโรคในอากาศ ราคา 80,000 บาท จำนวน 4

เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน

-ขนาดตัวเครื่องไม่รวมโครงขาติดตั้งไม่น้อยกว่า 103\*146\*945

มิลลิเมตร ประกอบด้วยโครงสร้าง 2 ชั้นโดยชั้นในเป็นโลหะ และ

ภายนอกเป็นวัสดุอะคริลิกหรือวัสดุอื่นเทียบเท่า พร้อมสายไฟและ

ปลั๊กไฟติดตั้งมาพร้อมกับตัวเครื่อง

-แบบตั้งพื้น เครื่องติดตั้งแนวตั้งบนโครงขาชนิดตั้งพื้นสำเร็จรูป

ขนาดความสูงไม่น้อย กว่า 1350มิลลิเมตร สามารถยกเคลื่อนย้ายได้

-เป็นวัสดุอะคริลิกหรือวัสดุอื่นเทียบเท่า ความหนาไม่น้อยกว่า 1.8

มิลลิเมตร ครอบตัวเครื่อง

-ใช้งานกับระบบไฟฟ้ากระแสสลับ 1 เฟส AC 220v/50Hz มีสวิทช์

ชนิดเบรกเกอร์เปิดปิดที่ตัวเครื่อง

-มีอุโมงค์อับรังสีสำหรับฆ่าเชื้อโรคโดยตรง ที่มีกำลังไฟไม่น้อยกว่า

45 วัตต์

-ควบคุมแรงดันและความถี่ในอุโมงค์ด้วยวงจรควบคุมการทำงาน

-มีแรงดันไฟฟ้า 12 โวลต์ ควบคุมระบบดึงอากาศเข้าอุโมงค์

-ควบคุมการทำงานด้วยสวิทช์เปิด-ปิด ที่ตัวเครื่อง

-มีระบบป้องกันไฟฟ้าลัดวงจร

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566

ลำดับที่ 8 หน้า 13

-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เครื่องมัลติมีเดียพร้อมอุปกรณ์

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด ขนาดหน้าจอสัมผัส

ไม่น้อยกว่า 86 นิ้ว จอแสดงผลภาพระบบสัมผัส มีพื้นที่การแสดงผล ขนาด

86 นิ้ว ความละเอียด (Resolution) ไม่น้อยกว่า 3840 x 2160 พิกเซล

(4K@60Hz) ความหนาของกระจกสัมผัสแบบป้องกันการกระแทกไม่น้อย

กว่า 4 mm. มุมมองภาพแนวตั้งและแนวนอน (View Angle H x V) ไม่น้อย

กว่า 178°/178° ความเร็วในการตอบสนองภาพ (Response Time) 8 ms

หรือดีกว่า มีระบบประมวลผลคอมพิวเตอร์แบบ OPS (Open Pluggable

Specification) ติดตั้งบนตัวจอภาพ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อย

กว่า Core i5 หน่วยจัดเก็บข้อมูล 128 GB แบบ SSD

หน่วยความจำหลักไม่ต่ำกว่า (RAM) 4 GB หรือดีกว่า พร้อมระบบปฏิบัติการ windows 10 รองรับระบบปฏิบัติการทั้ง Windows และ Android (Dual OS) มีระบบปฏิบัติการภายในตัวเครื่อง แบบ OS Android มีหน่วยประมวลผล CPU และ GPU รวมกันไม่น้อย 4 Core (Quad Core) Dual ARM A73 + Dual A53, Mali-G51 ที่ความถี่ในการทำงาน (Working Frequency) มีหน่วยความจำในตัวเครื่องบนระบบ OS Android version 8.0 ไม่น้อยกว่า Ram 3GB.,Rom 32GB ความแม่นยำจากการสัมผัสที่ (Touch Accuracy) 90% +- 1mm. และ Minimum Touch Object >= 2mm. มีไมโครโฟนอาร์เรย์ 6 ตัวสามารถกรองเสียงรบกวน (Ambient noise) รอบข้างได้ มีฟังก์ชันระบบเสียงอัตโนมัติกซาวนด์บาร์ (Automatic sound bar) มีปากกาสัมผัสแบบสองหัวมีปลายสำหรับการเขียนและลบรายละเอียดที่เล็กที่สุด ปากกามี ความล่าช้าในการเขียนเพียง 35 มิลลิวินาที บอร์ดดิจิทัลแบบโต้ตอบมาพร้อมกับ Keyboard ที่ติดตั้งไว้ล่วงหน้าเป็นแป้นพิมพ์ที่มาพร้อมกับตัวเครื่องมีกระจกนิรภัยที่ผ่านการอบชุบด้วยความร้อนเพื่อป้องกันความเสียหายต่อแผงสัมผัส มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 30,000 ชั่วโมง มีช่องต่อสัญญาณเข้า HDMI ,DP ,OPS(Optional) , LAN ,USB ,Touch ,RS232 IN มีช่องต่อสัญญาณออก HDMI ,S/PDIF , Audio OUT มีลำโพงแบบสเตอริโอ (Stereo) สามารถใช้งานเข้ากับแล็ปท็อปและอุปกรณ์มือถือ มีปากกาแบบ Touch Pen สามารถรองรับการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi ได้ สามารถเปิดแอปพลิเคชันได้ แอปพลิเคชันของเจ้าของผลิตภัณฑ์สามารถเชื่อมต่อกับอุปกรณ์มือถือ, แล็ปท็อปเพื่อเปลี่ยนสถานะของอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อให้เป็นตัวชี้เมาส์, กล้อง, แป้นพิมพ์ไร้สายได้ สามารถแชร์, ถ่ายโอน (ภาพ ไฟล์งานและไฟล์ต่างๆ) โดยการแสดง QR Code ให้แสกนได้อย่างง่ายดายและรวดเร็ว ทั้งที่อยู่ใน Local, USB และ External Hard Disk ได้จากฟังก์ชันที่มีมาให้ในจอภาพมีกล้องเว็บแคมแบบ Plug-in ความละเอียด full HD ที่มีมุมมองพิเศษ 120 องศา มีชุดลำโพงกำลังขับเสียงรวมไม่น้อยกว่า 40 วัตต์ (RMS) หรือดีกว่า มี Bluetooth รับส่งสัญญาณแบบไร้สาย มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณขาเข้า (Input) มีช่องเชื่อมต่อ USB สามารถอ่านไฟล์เพลงจาก MP3 ผ่าน USB ได้ปรับเพิ่ม/ลดเสียงควบคุมด้วยรีโมทคอนโทรล มีโปรแกรมพัฒนาทักษะและส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยไม่น้อยกว่า 6 โปรแกรม

- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2565 และเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ขออนุมัติตั้งจ่ายและจัดซื้อตามราคาท้องตลาด ด้วยความประหยัดถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1989 ลว 22 มิ.ย.52 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566 ลำดับที่ 9 หน้า 13 -แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา



งบเงินอุดหนุน	รวม	2,200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,200,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา อุดหนุนโครงการ	จำนวน	2,200,000 บาท
อาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในพื้นที่ตำบลพลา		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน จำนวน 200 วัน		
ให้กับ		
- นักเรียนโรงเรียนวัดพลา และโรงเรียนบ้านคลองทราย		
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537		
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566		
หน้าที่ 103 ลำดับที่ 7		
-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
		<u><b>แผนงานสาธารณสุข</b></u>
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	5,851,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,399,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,399,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,842,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน		
ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2542		
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ 138 ลง		
วันที่ 30 ธันวาคม 2558		
-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	17,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล พร้อมทั้ง		
ปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา		
จำนวน 12 เดือน		
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) 280 บาท/เดือน จำนวน 1		
ราย		
-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559 จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ผู้อำนวยการกอง 3,500 บาท/เดือน</li> <li>- หัวหน้าฝ่ายฯ 1,500 บาท/เดือน</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,346,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	134,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,240,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับนักบริหารท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li> </ul>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราว ตามความจำเป็น</p> <p>-ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของ อปท.พ.ศ.2559</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,450,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล นิติบุคคลดำเนินการให้ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าว</p> <p>ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า  
ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ หรือฝึกอบรม  
สัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

โครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข

จำนวน

1,000,000 บาท

รพ.สต.พลา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการ  
ให้บริการด้านสาธารณสุข รพ.สต.พลา สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่  
เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7303 ลงวันที่  
30 กันยายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการ  
คลังของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566 หน้าที่ 6  
ลำดับที่ 1

-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย  
เพื่อให้ใช้ได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์  
เช่น โต๊ะ เก้าอี้ รถยนต์ส่วนบุคคล ทรัพย์สินอื่น ๆ ของเทศบาล ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>440,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่</p> <p>-วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาขึงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (partition) ฯลฯ</p> <p>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่</p> <p>-วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ</p> <p>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ</p> <p>-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัตช์ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุคงทน เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกบดทวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาทามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ</li> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยางหลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกครอบ จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยา ฟันหมอก ครัน</li> <li>กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (ใช้แบบครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อน เบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ</li> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหาร สัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง</li> <li>ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก</li> <li>ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิด</li> <li>กันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน)</li> <li>เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ/</li> <li>ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/</li> <li>ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ</li> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร.</li> <li>เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ</li> <li>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147</li> <li>ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</li> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape, etc.) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์</li> <li>คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษ</li> <li>ต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</li> <li>-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์</li> <li>ไดร์ฟ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์</li> <li>(Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)</li> <li>เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์</li> <li>(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์</li> <li>บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ</li> <li>(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet</li> <li>Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่อง</li> <li>อ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)</p> <p>แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical)</p> <p>เราเตอร์ (Router) เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ได้แก่</p> <p>-วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บังคับสัตว์</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นกระแสไฟฟ้าสนามกีฬา ลานกีฬา สถานที่ออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพตำบลพลา</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณีย์ ค่าบริการ และค่าดำเนินการทางไปรษณีย์ทุกประเภท</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	20,000 บาท



งบลงทุน	รวม	212,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	212,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 3,000 บาท		
-ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2565 ต้องดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด		
-ครุภัณฑ์นี้มีได้เป็นครุภัณฑ์เพื่อบริการสาธารณะ ตามหนังสือที่ นร 0719.1/ว 43 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2565		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2566		
หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2		
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
โต๊ะ	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะในสำนักงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 8,000 บาท		
-ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2565 ต้องดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดด้วยความประหยัด		
-ครุภัณฑ์นี้มีได้เป็นครุภัณฑ์เพื่อบริการสาธารณะ ตามหนังสือที่ นร 0719.1/ว 43 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2565		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2566		
หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1		
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้าแบบนั่งขับ	จำนวน	170,000 บาท
-เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 15.5 แรงม้า		
-รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 40 นิ้ว		
-มีกล่องหรือถุงเก็บหญ้า		
-ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2565		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2566		
หน้าที่ 12 ลำดับที่ 5		
-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		

<p>เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น</li> <li>- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า</li> <li>- ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ 26 นิ้ว</li> <li>- รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว</li> <li>- ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 1.50 ลิตร</li> <li>- ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2565</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2566</li> </ul> <p>หน้าที่ 12 ลำดับที่ 4</p> <p>- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>	จำนวน	12,000 บาท
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * ราคา 19,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel</li> </ul>	จำนวน	19,000 บาท

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล่องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ลำดับที่ 11

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2566

หน้าที่ 11 ลำดับที่ 3

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข

งานโรงพยาบาล	รวม	315,480 บาท
--------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	315,480 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	315,480 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	315,480 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน

ท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ 138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558

- แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,955,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	735,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	735,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก		
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147		
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566 หน้าที่		
6 ลำดับที่ 2		
-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		
โครงการจัดตั้งศูนย์บริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดตั้งศูนย์บริการทางการแพทย์		
ฉุกเฉินสำหรับจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่		
เกี่ยวข้อง เป็นต้น		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147		
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566 หน้าที่		
6 ลำดับที่ 3		
-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการ		
ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่		
96 ลำดับที่ 12		
-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		

<p>โครงการตรวจคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าชุดทดสอบคุณภาพน้ำ ค่าส่งตรวจคุณภาพน้ำ ค่าสติ๊กเกอร์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 7</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการบำบัดน้ำเสีย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบำบัดน้ำเสีย สำหรับจ่ายเป็นค่า วัสดุ อุปกรณ์ ป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การติดตั้งตาข่ายปลายท่อระบายน้ำตามแหล่งชุมชนบ้านเรือน เป็นต้น</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 9</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM2.5)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM2.5) สำหรับจ่ายเป็นค่า วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลว.10 เมษายน 2561</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลว.14 ธันวาคม 2561</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลว.7 พฤษภาคม 2562</li> <li>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 1</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสุขาภิบาลอาหาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสุขาภิบาลอาหาร สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าเช่าเต็นท์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 3</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการเสริมทักษะพัฒนาผู้ประกอบการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมทักษะพัฒนาผู้ประกอบการ สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสาร จัดทำคู่มือประชาชน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 8</li> <li>-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้ใช้ได้ ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ รถยนต์ ส่วนกลาง ทรัพย์สินอื่น ๆ ของเทศบาล ฯลฯ</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,080,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>2,080,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์กีฬา		
เครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้ง	จำนวน	2,080,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 6 ตำบลพลา อำเภอบ้าน ฉาง จังหวัดระยอง</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 196 ลำดับที่ 25</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) แก้ไข ครั้งที่ 4/2566 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมู่บ้านละ 20,000 บาท ให้คณะกรรมการหมู่บ้านหรือชุมชน จัดทำโครงการตาม พระราชดำริ จำนวนอย่างน้อย 3 โครงการ เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้าน ๆ แห่งละ 20,000 บาท จำนวน 7 ชุมชน ตามโครงการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็ง เต้านม</li> <li>2. โครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>3. โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี</li> </ol> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ตามหนังสือ มท.0808.2/ว 3616 ลว.24 มิ.ย.59</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 95 ลำดับ ที่ 10</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p>		

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,339,000 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,214,000 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,214,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	918,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>            -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>            -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>            -แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559 จำนวน 12 เดือน</p> <p>            - หัวหน้าฝ่ายฯ                   1,500 บาท/เดือน/ราย</p> <p>            -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>            -แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	278,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือนเป็นไป</p> <p>            -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>            -แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p>		



งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีที่ได้รับคำสั่งให้มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น -ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาของ อปท.พ.ศ.2559 -แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ หรือฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง เพื่อจ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	จำนวน	60,000 บาท
- ตามหนังสือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักท้อน ที่ รย 73101/1078 ลว 7 ก.ค. 66		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1		
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเต็นท์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 1		
-แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 98 ลำดับที่ 10		
-แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		

<p>โครงการผู้สูงวัยสติใสใจสุขภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการผู้สูงวัยสติใสใจสุขภาพ สำหรับ จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการเพิ่มศักยภาพแกนนำเด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มศักยภาพแกนนำเด็กและ เยาวชน สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าเอกสารคู่มือ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 98 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ยุติความรุนแรงต่อเด็กและ สตรี สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อม เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมกิจกรรมชมรมคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมชมรมคนพิการ สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนล่ามภาษามือ ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 98 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการส่งเสริมความเข้าใจการรับเบี้ยยังชีพทุกประเภท	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมความเข้าใจการรับเบี้ยยังชีพทุกประเภทสำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 98 ลำดับที่ 8</p> <p>-แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		

**แผนงานเคหะและชุมชน**

<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>6,340,000 บาท</b>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,340,000 บาท</b>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>6,340,000 บาท</b>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไป</p>			จำนวน	4,800,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไปให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพครอบคลุมในพื้นที่แก้ไขปัญหายุทธศาสตร์ของชุมชนภายในเขตเทศบาลตำบลพลา</p> <p>จำนวน 7 ชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</p> <p>-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.5/ว 9819 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 113 ลำดับที่ 1</p> <p>-แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>				

โครงการบริหารจัดการขยะ	จำนวน	1,540,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอยให้ อบจ.ระยอง  ในการแก้ไขปัญหาขยะตกค้างของชุมชนภายในเขตเทศบาล  ตำบลพลา จำนวน 7 ชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย  ของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.  2560</p> <p>-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560  ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.5/ว 9819 ลงวันที่ 28  ธันวาคม 2565</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566  หน้าที่ 113 ลำดับที่ 2</p> <p>-แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล  <u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u></p>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	419,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	411,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	411,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	197,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน  ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2542</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ 138 ลง  วันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  สร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	214,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือนเป็นไป</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  2542 มาตรา 35</p> <p>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  สร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	8,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	8,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น</p> <p>    -ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของ อปท.พ.ศ.2559</p> <p>    -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>    เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>    เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,000 บาท</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ เพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ฯลฯ</p> <p>    -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>    -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	615,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	615,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	615,000 บาท
<p>    รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>    โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย จำนวน 10,000 บาท</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย</p> <p>    -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p>    -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 11</p> <p>    -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>    งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>		

<p>โครงการฝึกอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลว.24 สิงหาคม 2553</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลว.17 พฤษภาคม 2562</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 1</p> <p>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาบทบาทสตรีตำบลพลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาบทบาทสตรีตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 5</p> <p>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลพลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่ารถ ค่าของที่ระลึก ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 6</p> <p>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
<p>โครงการเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชนตำบลพลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชนตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่ารถ ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4ว 856 ลว.12 มีนาคม 2553</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลว.15 มกราคม 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลว.16 พฤษภาคม 2562</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 8</p> <p>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>400,000 บาท</p>



<p>โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามรอยพ่อหลวง สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลว.24 สิงหาคม 2553</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลว.17 พฤษภาคม 2562</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 2</p> <p>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มคนพิการ สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 4</p> <p>-งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี เยาวชน และประชาชนในพื้นที่ ตำบลพลา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี เยาวชน และ ประชาชนในพื้นที่ตำบลพลา การส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 3</p> <p>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน</p>		
<p>โครงการสร้างทีมงานสตรีเพื่อชุมชน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างทีมงานสตรีเพื่อชุมชน สำหรับจ่ายเป็น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อม เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 10</p> <p>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน</p>		

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับแผนชุมชน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับแผนชุมชน สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลว.12 มีนาคม 2553</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลว.15 มกราคม 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลว.16 พฤษภาคม 2562</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 7</p> <p>-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>		

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	340,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	340,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	340,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>    โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน</p>		
	จำนวน	200,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าลูกฟุตบอล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมและปรับปรุงสนามตลอดการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมผู้ควบคุม ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>    -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 1</p> <p>    -แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>		

<p>โครงการแข่งขันเรือพายประเพณีตำบลพลลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันเรือพายประเพณีตำบลพลลา สำหรับจ่ายเป็นค่าเงินรางวัล ค่าจ้างเหมาเตรียมอุปกรณ์การแข่งขันและปรับปรุงพื้นที่ตลอดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ดูแลความปลอดภัยทางน้ำ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงตลอดการแข่งขัน ค่าเช่าเต็นท์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 3</p> <p>-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาให้กับเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาให้กับเยาวชน สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าลูกฟุตบอล ค่าตอบแทนครูผู้สอนค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 2</p> <p>-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กและเยาวชนตำบลพลลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กและเยาวชนตำบลพลลา สำหรับจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 4</p> <p>-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>	จำนวน	50,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	690,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	690,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	690,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงลงทะเลวัดปลา	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงลง ทะเลวัดปลาสำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่า เช่าเต็นท์ ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาจัดทำเวที การจ้างเหมาการแสดงใน พิธีเปิด ค่าจ้างเหมาทำและติดตั้งกระทง เงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างพิธีกร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 6		
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น		
โครงการจัดงานวันเทศบาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล สำหรับจ่ายเป็นค่า วัสดุ อุปกรณ์ ป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
-ผู้รับผิดชอบโครงการ : สำนักปลัดเทศบาล		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 8		
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น		
โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร กลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 9		
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น		

<p>โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณพระวิทยากร ค่าบำรุงสถานที่หรือค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 108 ลำดับที่ 7</p> <p>-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและวันไหลตำบลพลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและวันไหลตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้าทั้งภายในงานและภายนอกบริเวณงาน ค่าจ้างเหมาจัดทำเวทีการแสดง ศิลปะวัฒนธรรมพื้นบ้าน ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่งรถขบวนแห่ หลวงพ่อโต และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 108 ลำดับที่ 5</p> <p>-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเต็นท์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 109 ลำดับที่ 10</p> <p>-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับเยาวชน สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 12</p> <p>-แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมการเล่นพื้นบ้านรำวงย้อนยุค</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์และส่งเสริมการเล่นพื้นบ้าน รำวงย้อนยุค สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 11</p> <p>-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการร่วมกิจกรรมการจัดงานวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช</p> <p>เพื่อจ่ายตามโครงการร่วมกิจกรรมการจัดงานวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี 2567 ตั้งไว้ 25,000 บาท</p> <p>-ตามหนังสืออำเภอบ้านฉาง ที่ รย 0518/1099 ลว 6 มิ.ย. 66</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 13</p> <p>-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</p>	จำนวน	25,000 บาท

<p>โครงการร่วมกิจกรรมในการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีจังหวัด ระยอง</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายตามโครงการร่วมกิจกรรมในการจัดงานเทศกาลผลไม้และ ของดีจังหวัดระยอง ประจำปี 2567 ตั้งไว้ 40,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ตามหนังสืออำเภอบ้านฉาง ที่ รย 0518/1099 ลว 6 มิ.ย. 66</li> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่1/2566 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 15</li> <li>-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการ วางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> </ul>		
<p>โครงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ พระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในวันคล้ายวันพระ ราชสมภพ 2 เมษายน และกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมงานวันอนุรักษ์ มรดกไทย จังหวัดระยอง</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการมหรหรรMLE่าขานตำนานเมืองระยอง เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในวันอนุรักษ์มรดกไทย ประจำปี 2567 ตั้งไว้ 60,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>-ตามหนังสืออำเภอบ้านฉาง ที่ รย 0518/1099 ลว 6 มิ.ย. 66</li> <li>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 14</li> <li>-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการ วางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> </ul>		



## แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา	รวม	6,033,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,566,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,566,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,553,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>    -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>    -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>    -แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 7 อัตรา</p> <p>    - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>    - ค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานเทศบาลสายงานบริหารประเภทอำนวยการท้องถิ่นและบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ</p> <p>    -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>    -แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559</p> <p>    - ผู้อำนวยการกองช่าง 3,500 บาท/เดือน</p> <p>    - หัวหน้าฝ่ายฯ 1,500 บาท/เดือน</p> <p>    -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>    -แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุดสาหกรรมและการโยธา</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,770,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 21 อัตรา</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	153,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 21 อัตรา</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p> <p>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,467,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>102,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีที่ได้รับคำสั่งให้มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ฯลฯ  
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566  
-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

## ค่าใช้จ่าย

รวม 960,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล นิติบุคคลดำเนินการให้ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญสสารแปลภาพถ่ายทางอากาศ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม  
ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า  
การขยายเขตไฟฟ้า  
การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ  
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัด  
น้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปา  
เพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือ  
ซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์  
ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา  
ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้ง  
เครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน'สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ  
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  
อุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า  
ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  
อุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ หรือฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้ ใช้ได้ตามปกติ ได้แก่ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ รถยนต์ส่วนบุคคล ทรัพย์สินอื่น ๆ ของเทศบาล ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>990,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่</p> <p>-วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด กระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายา ลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่างๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ตาขังขนาดเล็ก ผ้าใบ ติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผง กั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (partition) ฯลฯ</p> <p>-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบ ห่อ น้ำมัน ไข ชีตัง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่

- วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิดเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่

- วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึงสว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อบาดาล ฯลฯ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู

สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัตช์ พวงมาลัย

สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ

ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล

น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี

น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง

ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ

ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึง

ออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ/ใส่สารเคมี เครื่อง

แต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุด

นาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย

อปพร. ฯลฯ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,

Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,

Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge

Tape, etc.) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล ฯลฯ

-วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์

ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์

(Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)

เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟดเดอร์

(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ

(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet

Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น

แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)

แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical)

เราเตอร์ (Router) เป็นต้น

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

อุตสาหกรรมและการโยธา

## วัสดุอื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ได้แก่

-วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ

หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บังคับสัตว์

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2566

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

อุตสาหกรรมและการโยธา



<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>415,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะที่เกินสิทธิประจำปี</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าบริการของสำนักงานเทศบาล</p> <p>ทุกประเภท</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการ และค่าดำเนินการทางไปรษณีย์ทุกประเภท</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</p>		

งานก่อสร้าง	รวม	2,943,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,943,000 บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	2,943,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเทศบาล 5 ซอย 14 (ตรงข้ามวัดคลองทราย) หมู่ที่ 5 ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 90 เมตร หรือ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 450 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลพลา)		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566		
หน้าที่ 125 ลำดับที่ 32		
-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเทศบาล 6 ซอย 6 (ช่วงที่2) หมู่ที่ 6 ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง	จำนวน	295,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 92 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 368 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลพลา)		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566		
หน้าที่ 130 ลำดับที่ 47		
-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมรางระบายน้ำ บริเวณหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลา หมู่ที่ 2 ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร พร้อมรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง (ภายใน) 0.30 เมตร ลึก (ภายใน) 0.40 เมตร ยาว 80 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลพลา)		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566		
หน้าที่ 116 ลำดับที่ 5		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2566		
หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3		
-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง		

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านสวนตะกาด ซอย 3 (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 6 ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง เฉลี่ย 5.50 เมตร ยาว 122.00 เมตร หนา 0.15 เมตร รวมปริมาณ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 671.00 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลพลา) -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 41 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 4 -แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	420,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู สายเทศบาล 5 ซอยข้างร้าน ส้มตำบัวตอง หมู่ที่ 5 ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด 0.30*0.50 เมตร ยาว 108 เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลพลา) -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 120 ลำดับที่ 17 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 5 -แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	480,000 บาท
<p>โครงการติดตั้งชุดโคมไฟสาธารณะพร้อมเสาโคมกิ่งเดี่ยว สายเทศบาล 2 ซอย 3 หมู่ที่ 2 ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าติดตั้งชุดโคมไฟพร้อมเสาโคมกิ่งเดี่ยว จำนวน 2 ต้น -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 9 -แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	96,000 บาท
<p>โครงการติดตั้งชุดโคมไฟสาธารณะพร้อมเสาโคมกิ่งเดี่ยว สายเทศบาล 2 ซอย 4 หมู่ที่ 2 ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าติดตั้งชุดโคมไฟพร้อมเสาโคมกิ่งเดี่ยว จำนวน 3 ต้น -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 10 -แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	144,000 บาท

<p>โครงการติดตั้งชุดเสาไฟโคมกิ่งเดี่ยว สายเทศบาล 6 ซอย นมบ้านบ้าน หมู่ที่ 6 ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง          เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าติดตั้งชุดโคมไฟหลอด LED ขนาด 120 วัตต์ (ไม่รวมเสา) จำนวน 6 ชุด          -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566          หน้าที่ 127 ลำดับที่ 39          -แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	108,000 บาท
<p>โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะโคมกิ่งเดี่ยว สาย บ้านฉาง - กงเพชร (พลา - จอคู่) ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง          เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะโคมกิ่งเดี่ยวแบบดาวน์เดี่ยวหลอด LED 120 วัตต์ จำนวน 10 ชุด จำนวน 10 ต้น (ตามแบบเทศบาลตำบลพลา)          -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566          หน้าที่ 9 ลำดับที่ 6          -แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณหน้าอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลพลา หมู่ที่ 2 ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง          เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเสริมผิวคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 10 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 40 ตารางเมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลพลา)          -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2566          หน้าที่ 8 ลำดับที่ 5          -แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)          เพื่อจ่ายเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)          -ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561          -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 1          -แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</p>	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลพลา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์ถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ปูนซีเมนต์ ถึง 200 ลิตร ค่าแก๊ส ค่าตะแกรงวางเห็ด และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก๊ซ ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1		
-แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ได้แก่		
วัสดุคงทน เช่น สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง อวน กระชัง ฯลฯ		
วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุ เพาะชำ อุปกรณ์ขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ		
-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
-แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการชุมชนต้นแบบในการพัฒนาคุณภาพทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการชุมชนต้นแบบในการพัฒนา คุณภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำหรับจ่ายเป็นค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าเอกสาร ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 3 -แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		
โครงการรณรงค์การอนุรักษ์สัตว์น้ำทะเล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์การอนุรักษ์สัตว์น้ำทะเล สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าเช่าเต็นท์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 5 -แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		
โครงการรักษาทรัพยากรธรรมชาติริมฝั่งคลอง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรักษาทรัพยากรธรรมชาติริมฝั่ง คลอง สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวันพร้อม เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าเช่าเต็นท์ ค่า เช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 2 -แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		

โครงการส่งเสริมศูนย์การเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมศูนย์การเรียนรู้ตามแนว		
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์		
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ		
ค่าเช่าเต็นท์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566		
หน้าที่ 112 ลำดับที่ 4		
-แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		