



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐๓๔-๒๖๑๘๙๙๙ ต่อ ๑๐๒

ที่ รย ๕๔๔๐๑/๑๖๕๓ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕
(รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

เรียน นายกเทศบาลตำบลพลา

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลพลา และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้คุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลงรื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลพลา มีจำนวนกระบวนการที่ต้องให้บริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๗๒ กระบวนการบริการโดยแต่ละส่วนราชการ ได้รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) โดยแบ่งเป็น จำนวนผู้รับบริการที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง (E-Service) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

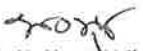
ระเบียบกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙
๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๗๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บสถิติไปประมวลผลสรุปผลลัพธ์ เพื่อปรับปรุง การให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและ ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น จึงขอสรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕) และเห็นควรเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลala ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางนุช แสงสว่าง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ


(นางสาววิไลรัตน์ เสาว์กุล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


(นางยภาพร ดวงทิพย์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


(นายชินเชษฐ์ แวนิช)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


(นายสุวรรณ์ บุญลา)
ปลัดเทศบาลตำบลพลala

- ๓ -

(นายสมหวัง เหลือล้าน)
นายกเทศมนตรีตำบลพลala

ตารางสรุปผลการให้บริการประจำเดือนของศูนย์ฯ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
		ที่ประชุมขอรับบริการ	ที่ประชุมขอรับบริการ E-Service
๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	ที่จดทะเบียน	-
๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	-	-
๓	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัดที่ประกอบอาชญากรรมกิจที่กฎหมายกำหนดให้	-	-
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัดที่ประกอบอาชญากรรมกิจที่กฎหมายกำหนดให้	-	-
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดาที่ต้องชำระเงินภาษีอากรตามกฎหมาย	-	-
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดาที่ต้องชำระเงินภาษีอากรตามกฎหมาย	-	-
๗	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดาที่ต้องชำระเงินภาษีอากรตามกฎหมาย	-	-
๘	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดาที่ต้องชำระเงินภาษีอากรตามกฎหมาย	-	-
๙	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมชาติที่ต้องชำระเงินภาษีอากรร่วมกัน	-	-
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมชาติที่ต้องชำระเงินภาษีอากรร่วมกัน	-	-
๑๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัดที่ต้องชำระเงินภาษีอากรร่วมกัน	-	-

ตารางสรุปสิ่งที่ต้องดำเนินการประจำเดือนของหน่วยงานตามลำดับเวลา ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๙๕๔ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

ลำดับ	รายการงานที่ต้องดำเนินการ	กำหนดครุภัณฑ์	ที่ปรับขนาดขอรับบริการ	งานนักครุภัณฑ์
	กระบวนการที่ให้บริการ	Walk-in	E-Service	
๑๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบกิจกรรมพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ. พ.ศ.๑๘๐๗ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็น法人 ห้างหุ้นส่วนสามัญและกิจกรรมคู่ครุภัณฑ์	-	-	ที่ปรับขนาดขอรับบริการ
๑๓	การยกเว้นรายการไม่เอกสารทางเบ็ดเตล็ด	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๑๔	การยกเว้นรายการในเอกสารทางเบ็ดเตล็ด	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๑๕	การยกเว้นรายการการเบิกจ่ายที่ได้ไปจากซื้อให้กับรัฐบาลของประเทศไทยที่ซื้อมาแล้วที่ใช้กัน	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๑๖	การขอรับประวัติรายการกรณีบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย/บุคคลที่มีสัญชาติทางเป็นคนไทยซึ่งอยู่ในประเทศไทยแต่ถูกจับกัน	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๑๗	รายการออกจดทะเบียนประวัติและฐานข้อมูลของเป็นรายวัน	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๑๘	การขอรับประวัติและการยืนยันประวัติและการบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทยในฐานข้อมูลของเป็นรายวัน	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๑๙	การขอเลขที่บ้าน	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๒๐	การขอหนังสือรับรองภารกิจ ตามแบบเขตฯ ๑๐/๑	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๒๑	การจดทำหมาดที่เป็นเจ้าบ้าน	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๒๒	การจดร้องขอบ้าน หรือบ้านทุกทำเล	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๒๓	การตรวจคัด คัด และรับรองเอกสารทางเบ็ดเตล็ด กรณีเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับหรือเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสาร	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๒๔	การตรวจ คัด และรับรองเอกสารทางเบ็ดเตล็ด	๓๐	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๒๕	การทำสำเนาและรับรองสำเนารายการในหนานชื่อบุคคลและเป็นษณฑ์บุคคล	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๒๖	การพิจรณ์ส่วนกลางกรณีเด็ก และสัญชาติ กรณีเด็กที่ห้องเรียน เด็กที่เรียน หรือเด็กที่ไม่สามารถปฏิบัติ หรือบุคคลอื่น	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๒๗	การเพิ่มชื่อ กรณีการใช้สูติบัตร ใบสั่งการรักษาพยาบาล หรือ หรือลงทะเบียนบ้านเดิม	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๒๘	การเพิ่มชื่อ กรณีคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยได้รับการผ่อนผันให้อยู่อาศัยในราชอาณาจักร เป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายตัวหน้าที่ ว่าด้วยคนเข้าเมืองหรือกฎหมายด้วยสัญชาติ	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ
๒๙	การเพิ่มชื่อ กรณีคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทย เป็นการถาวรสั่งปาน	-	-	กระบวนการที่ให้บริการ

ตารางสรุปบริการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบล ประจวบศรีดิน大致 ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

ลำดับ	รายการงานที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	กระบวนการที่ให้บริการ	ที่ประชุมขอรับบริการ Walk-in	ที่ประชุมขอรับบริการ E-Service
๓๐	การพิมพ์คู่กัน กรณีคนต่างด้าวที่มีหนังสือเดินทางเข้ามาในประเทศไทย ซึ่งระบุระยะเวลาในการอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทย ไม่สามารถเข้าประเทศเป็นบ้าน ท.ร.๑๓	-	-
๓๑	การพิมพ์คู่กัน กรณีคนที่มีสัญชาติไทยโดยการเกิดโดยบิดาหรือมารดาคนในดินแดนนั้น หรือบิดาและมารดาเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย บุตรครึ่งตัวสัญชาติไทยโดยมีคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลโดยถึงที่สุด	-	-
๓๒	การพิมพ์คู่กัน กรณีคนที่ไม่มีสัญชาติไทยต่อมาได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมาย	-	-
๓๓	การพิมพ์คู่กัน กรณีคนไทยที่เกิดในต่างประเทศของพม่า โ deutiae เทศกาลเดือนทางกลับປะประเทศ	-	-
๓๔	การพิมพ์คู่กัน กรณีคนไม่มีสัญชาติไทยที่ไม่สามารถเข้าประเทศเป็นบ้านซึ่งต้องเดินทางและเดินทางกลับประเทศเพื่อไป	-	-
๓๕	การพิมพ์คู่กัน กรณีคนต่างด้าวที่เดินทางกลับจากต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทย โดยไม่มีหลักฐานแสดงว่าเป็นคนไทย	-	-
๓๖	การพิมพ์คู่กัน กรณีคนต่างด้าวที่เกิดในต่างประเทศโดยมีหลักฐานการเกิด	-	-
๓๗	การพิมพ์คู่กัน สัญชาติไทยที่เดินทางกลับจากต่างประเทศโดยใช้หนังสือเดินทางของต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทย โดยไม่มีหลักฐาน	-	-
๓๘	การพิมพ์คู่กัน กรณีคนต่างด้าวที่เดินทางกลับจากต่างประเทศโดยมีหลักฐานการเดินทางกลับต่างด้าว (Certificate of Identity)	-	-
๓๙	การพิมพ์คู่กัน กรณีต่างด้าวจะเดินทางไปประเทศราชอาณาจักรฝรั่งเศส พ.ศ.๑๙๘๘	-	-
๔๐	การพิมพ์คู่กัน กรณีบุคคลไม่ได้เสียสัญชาติไทยหรือสัญชาติไทยเดิมบ้านสัญชาติไทยเดิมบ้านสัญชาติไม่อาจพำนัชภาระสั่งการเป็นอย่างอื่น หรือโดยคำสั่งของศาลถึงที่สุด หรือเพิกถอนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	-	-
๔๑	การพิมพ์คู่กัน กรณีบุคคลที่ถูกจำนำที่เชื่อในครอบครองในบำนาญประจำตัวคนต่างด้าว	-	-
๔๒	การพิมพ์คู่กัน กรณีบุคคลถูกจำนำที่เชื่อในครอบครองในบำนาญประจำตัวคนต่างด้าว เป็นองค์กรสืบและการโดยมีของบุคคลหรือโดยบุคคล	-	-
๔๓	การพิมพ์คู่กัน เด็กอ่อนน้ำนม ซึ่งอยู่ในครอบครองของบุคคลที่อยู่บ้าน เป็นพิพันธุ์บ้าน โดยไม่มีหลักฐานมาแสดง	-	-
๔๔	การพิมพ์คู่กัน บุคคลที่ได้มีการลงตราสาร “ตากหรือฉบับ” ในทะเบียนบ้านที่ไม่ตรงกับบุคคลที่อยู่บ้าน ตามผู้ดูแล ตากผู้ดูแล หรือสำคัญผู้ดูแลข้อเท็จจริง	-	-
๔๕	การรับแบบจดหมายการคิด กรณีการแปลงสำเนาหนังสือเดินทาง	-	-
๔๖	การรับแบบจดหมายการคิด กรณีติดในบ้าน และเก็บต้นออกบ้าน	-	-
๔๗	การรับแบบจดหมายการคิด กรณีติดในส่วนกลางของบ้าน แจ้งเจ้าของบ้าน	-	-

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชุมของทศบาลตำบล ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

รายการ	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครัวเรือน	จำนวนครัวเรือนขอรับบริการ	ที่ปรับขยายต่อรับบริการ
รายการ	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครัวเรือน	จำนวนครัวเรือนขอรับบริการ	E-Service
๔๗	การรับแจ้งการเกิด กรณีต้องรอน หรือเด็กที่ไม่ปราศจากบุพารคี หรืออดทนที่ต้องทนทรมานอุปาระ หรือการลงครัวบท	-	-	-
๔๘	การรับแจ้งการเกิดเด็กในกำกับ พรนีท่องที่เข้าบ้านดูแลและดูแลเด็ก	-	-	-
๔๙	การรับแจ้งการเกิดเด็กในกำกับ พรนีท่องที่เข้าบ้านดูแลและดูแลเด็ก	-	-	-
๕๐	การรับแจ้งการตาย กรณีมีเหตุซึ่งว่ามีการตายแต่ไม่พบศพ	๑	-	-
๕๑	การรับแจ้งการตาย กรณีมีเหตุซึ่งว่ามีการตายแต่ไม่พบศพ	-	-	-
๕๒	การรับแจ้งการตาย กรณีมีเหตุซึ่งว่ามีการตายแต่ไม่พบศพ	-	-	-
๕๓	การรับแจ้งการตาย กรณีสังสัยว่าตายโดยโรคติดต่อในตระร้าย หรือตายผิดธรรมชาติ	-	-	-
๕๔	การรับแจ้งการตาย กรณี死ນ้ำทั้งหมดเป็นอื่น	-	-	-
๕๕	การรับแจ้งการตาย กรณี死น้ำทั้งหมดเป็นอื่น	-	-	-
๕๖	การรับแจ้งการตาย กรณี死น้ำทั้งหมด เป็นอื่น	-	-	-
๕๗	การรับแจ้งการเปลี่ยนแปลงการจัดตั้งครัวฟ	-	-	-
๕๘	การรับแจ้งการถ่ายเล็บเข้าที่ติด	-	-	-
๕๙	การรับแจ้งการถ่ายยาเข้าที่ติด	-	-	-
๖๐	การรับแจ้งการถ่ายท่อรูกองคนที่ออกไปประกอบกิจกรรมบ้านเรือน แต่ไม่รู้ว่าไปอยู่ที่ใด	-	-	-
๖๑	การรับแจ้งการถ่ายท่อรูกองคนที่อยู่บ้านไม่ต่างประเทศ	-	-	-
๖๒	การรับแจ้งการถ่ายบ้านเรือน	๑๑	-	-
๖๓	การรับแจ้งการถ่ายบ้านเรือน	-	-	-
๖๔	การรับแจ้งการถ่ายบ้านเรือน	-	-	-
๖๕	การรับแจ้งการถ่ายบ้านเรือน	-	-	-
๖๖	การรับแจ้งการถ่ายบ้านเรือน	-	-	-
๖๗	การรับแจ้งการถ่ายบ้านเรือน	๑	-	-
๖๘	การรับแจ้งการถ่ายบ้านเรือน	-	-	-
๖๙	การรับแจ้งการถ่ายบ้านเรือน	-	-	-
๗๐	การรับแจ้งการถ่ายบ้านเรือน	-	-	-

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครุ่นคืน
	ที่ประชุมขอรับบริการ	Walk-in	E-Service	ที่ประชุมขอรับบริการ
๖๙	การแก้ไขรายการ เกี่ยวกับรายการสัญชาติ กรณี การແเก່ງຂຽรายการสัญชาติของบิดา ภูมิภาคจ้าสัญชาติอื่น หรือไม่สัญชาติ เป็นสัญชาติไทย (ระบุเบบฯ ชื่อ ๑๐๒/๓(๓))	-	-	-
๗๐	การแก้ไขรายการ เกี่ยวกับรายการสัญชาติ กรณีการแก้ไขของเจ้าของประวัติจ้าสัญชาติอื่น หรือไม่สัญชาติ เป็นสัญชาติ (ระบุเบบฯ ชื่อ ๑๐๔/๓(๑))	-	-	-
๗๑	การแก้ไขรายการซื้อตัว ซื้อสกุล หรือซื้อตัวและซื้อสกุล ซื้อบิดา มาตรด วันเดือนปีเกิด สถานที่เกิด ในเอกสารทะเบียนประวัติ/ ฐานข้อมูลทะเบียนประชาภิกร กรณีไม่มีเอกสารราชการมาแสดง	-	-	-
๗๒	การขอสืบสานสัญชาติไทยของบุคคลต่างด้าวทั่วไป ตามมาตรา ๒๓ แห่ง พ.ร.บ.สัญชาติ พ.ศ.๒๕๐๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ. สัญชาติ (ฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๕๔)	-	-	-
๗๓	การขอเลขที่บ้าน (ระบุเบบฯ ๓๒)	-	-	-
๗๔	การขอเลขที่บ้านกรณีเปลี่ยนบ้านที่บ้านฯ	-	-	-
๗๕	การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่บริการน้ำมัน	-	-	-
๗๖	การแก้ไขเบี้ยเลี้ยงแบบจ่ายประจำปีกิจการสถานที่บริการ (ระยะที่ ๑: ปัจจุบันออกคำสั่งรับที่ขอรับใบอนุญาต)	-	-	-
๗๗	การแก้ไขเบี้ยเลี้ยงประจำปีกิจการสถานที่บริการ (ระยะที่ ๒: ปัจจุบันออกใบอนุญาต)	-	-	-
๗๘	การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานน้ำมัน	-	-	-
๗๙	การออกใบแทนใบอนุญาตประจำปีกิจการสถานน้ำมัน	-	-	-
๘๐	การออกใบอนุญาตประกอบกิจการสถานน้ำมัน (ระยะที่ ๑ : ปัจจุบันออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-
๘๑	การออกใบอนุญาตประจำปีกิจการสถานน้ำมัน (ระยะที่ ๒ : ปัจจุบันออกใบอนุญาต)	-	-	-
๘๒	การขอต่อใบอนุญาตยกสิ้นเชิงและปลด รั่วถอน หรือเพิ่มขยายอาคาร	-	-	-
๘๓	การขอใบรับรองการก่อสร้างที่ดินและหนี้สินตามมาตรา ๓๗	-	-	-
๘๔	การขอเบ็ดใหญ่ผู้ควบคุมงาน	-	-	-
๘๕	การขอใบอนุญาตประกอบอาหารตามมาตรา ๒๑	๑	-	-
๘๖	การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร	-	-	-
๘๗	การขออนุญาตแปลงหรือใช้ที่ดิน ที่ก่อสร้างตามมาตรา ๓๔	-	-	-

ตารางสรุปสิทธิ์การให้บริการเบ็ดเตล็ดของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๗๔ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

หน้าที่

ลำดับ	รายการ	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	ที่ประชุมขอรับบริการ Walk-in	จำนวนครั้ง	ที่ประชุมขอรับบริการ E-Service
๔๘๔	การขออนุญาตติดเปลืองสาธารณูปโภคในชุมชน	๒๑	-	-	-	-
๔๘๕	การขออนุญาตปลูกไม้ในพื้นที่สาธารณะตามมาตรฐาน	๗๗	-	-	-	-
๔๙๐	การขออนุญาตปลูกไม้ในพื้นที่สาธารณะตามมาตรฐาน	๑๗	-	-	-	-
๔๙๑	การขออนุญาตปลูกไม้ในพื้นที่สาธารณะตามมาตรฐาน	๑๗	-	-	-	-
๔๙๒	การเจรจาติดตาม	-	-	-	-	-
๔๙๓	การเจรจาติดตามอยาดอาคารตามมาตรฐาน	๓๙ ทว.	-	-	-	-
๔๙๔	การเจรจาติดตามอาคารตามมาตรฐาน	๓๙ ทว.	-	-	-	-
๔๙๕	การเจรจาติดตามด้าน	-	-	-	-	-
๔๙๖	การเจรจาติดตามอยาดอาคารตามมาตรฐาน	๓๙ ทว.	-	-	-	-
๔๙๗	การเจรจาติดตามด้าน	-	-	-	-	-
๔๙๘	การเจรจาติดตามด้าน	-	-	-	-	-
๔๙๙	การเจรจาติดตามด้าน	-	-	-	-	-
๔๑๐	การรับฟังเรียนเข้าร่วมตักเตือนกันก่อนภาระหนี้	-	-	-	-	-
๔๑๐	การรับฟังเรียนเข้าร่วมตักเเต่ก่อนบุรัดตนศักดิ์สิทธิ์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	-
๔๑๑	การขอรับการ施肥และการป้องกันภัยเดือด	-	-	-	-	-
๔๑๒	การลงทุนเบินไปและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ความพิการ	-	-	-	-	-
๔๑๓	การลงทุนเบินไปและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	-	-	-	๔
๔๑๔	การขอรับบำนาญและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	(กรณีลูกจ้างประจำสำหรับคนไข้รายเดือนหรือพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-	-	-
๔๑๕	การขอรับบำนาญและยื่นคำขอหยอด (กรณีลูกจ้างประจำสำหรับคนไข้รายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-	-	-	-
๔๑๖	การขอรับบำนาญและยื่นคำขอหยอด (กรณีลูกจ้างประจำสำหรับคนไข้รายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-	-	-	-
๔๑๗	การขอรับบำนาญและยื่นคำขอหยอด (กรณีลูกจ้างประจำสำหรับคนไข้รายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-	-	-	-
๔๑๘	การขอรับบำนาญและยื่นคำขอหยอด (กรณีลูกจ้างประจำสำหรับคนไข้รายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-	-	-	-
๔๑๙	การขอรับบำนาญและยื่นคำขอหยอด (กรณีลูกจ้างประจำสำหรับคนไข้รายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-	-	-	-
๔๒๐	การขอรับบำนาญและยื่นคำขอหยอด (กรณีลูกจ้างประจำสำหรับคนไข้รายเดือนถึงแก่กรรม)	-	-	-	-	-

ตราสารสูตรปฏิบัติการให้บริการในระบบราชการตามมาตรฐานที่ดีของอาชญากรรม พระจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	ที่ประชุมขอรับบริการ	Walk-in	E-Service	ที่ประชุมขอรับบริการ
๑๖๐	การขอต่อใบอนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-
๑๖๑	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	-	-	-
๑๖๒	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	-	-	-
๑๖๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	๔	-	-
๑๖๔	การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	-	-	-
๑๖๕	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	-	-	-
๑๖๖	การขอใบอนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-
๑๖๗	การขอใบอนุญาตจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	-	-	-
๑๖๘	การขอใบอนุญาตจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	-	-	-
๑๖๙	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	-	-	-
๑๗๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	-	-	-
๑๗๑	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	-	-	-
๑๗๒	การขอหนังสือรับรองการปฏิบัติงานที่ดีของหน่วยงานและสถานศึกษาที่ได้รับการตัดสินใจดำเนินการที่ดี	-	-	-