



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐๓๔-๖๓๐๘๘๙ ต่อ ๑๐๒

ที่ รย ๕๔๔๐๑/๕๓๗ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลpla ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

(รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศบาลตำบลพลpla

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลพลpla และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงรื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลพลpla มีจำนวนกระบวนการที่ต้องให้บริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๒๒ กระบวนการบริการโดยแต่ละส่วนราชการ ได้รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลpla ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) โดยแบ่งเป็นจำนวนผู้รับบริการที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง (E-Service) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ระเบียบกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙
๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บสถิติไปประมวลผลสรุปผลลัพธ์ เพื่อบรรบปรุง
การให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและ
ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น จึงขอสรุประยงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) และเห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล
ดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลาให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วถันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงนุช แสงสว่าง)

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ

(นางสาววิไลรัตน์ เสาร์กุล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางยุภาพร ดวงทิพย์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายชินเชษฐ์ แสนวันดี)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายสุรัตน์ บุญลา)
ปลัดเทศบาลตำบลพลา

๓.

(นายสมหวัง เหลือลื้น)
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

ตราสารสบบบริการให้บริการประชาราษณ์ของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน มิถุนายน - ๗ เดือน (รายเดือน) ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๒)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครัวเรือน	จำนวนครัวเรือนที่ประมวลผลรับบริการ E-Service
๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคล ที่ตั้งตนตามกฎหมายซึ่งประสงค์	Walk-in	ที่ประมวลผลรับบริการ
๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลครรภ์	-	-
๓	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลครรภ์	-	-
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด (ห้างหุ้นส่วนสามัญบุคคล) จำกัดและห้างหุ้นส่วนจำกัด (ห้างหุ้นส่วนจำกัด จำกัดและห้างหุ้นส่วนจำกัด จำกัด)	-	-
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด จำกัด	-	-
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลอีกต่อหนึ่ง ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์	-	-
๗	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์	-	-
๘	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์	-	-
๙	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์	-	-
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบอาชีวกรรม) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคล	-	-
๑๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบอาชีวกรรม) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๔๘ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคล	-	-

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	ที่ประชุมของรับบริการ	Walk-in	ที่ประชุมของรับบริการ	ที่ประชุมของรับบริการ
๑๗	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เดิมประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ. 下げเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๙๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างส่วนจำกัดกิจการร่วมค้า	-	-	-
๑๘	การแก้ไขรายการภาษีเงินอกราษฎรและเงินราชภารกิจ	๑	-	-
๑๙	การแก้ไขรายการภาษีเงินอกราษฎรและเงินราชภารกิจ	-	-	-
๒๐	การแก้ไขรายการภาษีเงินอกราษฎรและเงินราชภารกิจ กรณีรายการภาษีเงินราชภารกิจ	-	-	-
๒๑	การขอปรับปรุงรายการภาษีเงินได้จากบุคคลซึ่งไม่ได้รับข้าติไทย/บุตรที่มีสถานะทางประภัย/ครอบครัวซึ่งอยู่ในประเทศไทย	-	-	-
๒๒	รายการขอจดทะเบียนพาณิชย์และฐานภาษีเงินได้ตามกฎหมายของประเทศไทย	-	-	-
๒๓	การขอปรับปรุงรายการภาษีเงินได้ตามกฎหมายของประเทศไทย	-	-	-
๒๔	การขอเคลื่อนที่บ้าน กรณีพำนักบ้านที่ต่างด้าว	๑	-	-
๒๕	การขอหักส่วนรับรองภารภารกิจ ตามมาตรา ๑๐/๑	-	-	-
๒๖	การแจ้งจังหวัดที่ปัจจุบัน	-	-	-
๒๗	การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางเบียนราชภัฏ กรณีเอกสารต้นฉบับที่ออกสำหรับลูกสาวที่เก็บต้นฉบับเอกสาร	-	-	-
๒๘	การตรวจสอบ คด แลคะแนนรับรองเอกสารทางเบียนราชภัฏ	-	-	-
๒๙	การทำสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารที่นำไปขออนุญาตเบียนต่อไป	-	-	-
๓๐	การพิจารณาเรื่องการยกเว้นภาษี การยกเว้นภาษี เดิมเรื่อง พร้อมเดินทางไปราชการญี่ปุ่นพาก ห้องพักราชการพื้นที่ฯ	-	-	-
๓๑	การเพิ่มชื่อ กรณีการใช้สูติบัตร ใบปลังการรักษาพยาบาลที่อยู่อาศัยที่เดิม	-	-	-
๓๒	การเพิ่มชื่อ กรณีคุณสุ่นแม่ส่องหัวศรีษะติดไทย ตั้งรับการผลิตอนัฟันให้คู่อุชาติราษฎรอาชญากรรม เบิกบานภารกิจพิเศษเฉพาะกาลตามกฎหมาย	-	-	-
๓๓	การเพิ่มชื่อ กรณีคนตั้งที่ไม่ได้รับอนุญาตให้รับอนุญาตในประเทศไทย เบิกบานภารกิจพิเศษเฉพาะกาลตามกฎหมาย	-	-	-

ตารางสรุปผลการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	ที่ประชุมขอรับบริการ	Walk-in	E-Service	
๓๐	การเพิ่มชื่อ กรณีคนต่างด้าวที่มีหนังสือเดินทางซึ่งไม่สามารถเข้ามาในประเทศไทยได้โดยไม่มีวีซ่า เนื่องจากเอกสารขออนุญาติที่อยู่ในประเทศไทยไม่ถูกต้อง	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๓๑	การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่มีสัญชาติไทยโดยภูมิลำเนาได้เดินทางร่วมครอบครัวในครอบครัวในประเทศไทย หรือบิดาและมารดาเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย บุตรเล็กที่ได้สัญชาติไทยโดยคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลโดยถึงที่สุด	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๓๒	การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่มีสัญชาติไทยต่อมาได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมาย	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๓๓	การเพิ่มชื่อ กรณีคนไม่เคยที่ได้ในต่างประเทศมาก่อนที่มีชื่อ โดยไม่แทรกเป็นที่สองมาเดินทางกับประเทศไทย	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๓๔	การเพิ่มชื่อ กรณีคนไม่มีสัญชาติไทยซึ่งมีบุตรคนเดียวและบุตรคนเดียวที่มีภรรยาและบุตรของภรรยา	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๓๕	การเพิ่มชื่อ กรณีคนส่งหน้าด้วยที่เกิดในต่างประเทศโดยมีหลักฐานการเกิด	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๓๖	การเพิ่มชื่อ กรณีคนส่งหน้าด้วยที่เกิดในต่างประเทศโดยใช้หนังสือเดินทางของต่างประเทศหรือหนังสือสำคัญประจำตัว	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๓๗	การเพิ่มชื่อ กรณีคนส่งหน้าด้วยชื่อเดิมที่เดินทางกลับบ้านต่อไปในประเทศไทย โดยไม่มีหลักฐาน	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๓๘	การเพิ่มชื่อ กรณีต้องการจดทะเบียนราษฎรใหม่อีก ๑ พ.ศ.๑๙๖๙	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๓๙	การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลได้เสียสัญชาติไทยหรือต้องเสียสัญชาติไทยโดยบังคับกฎหมายแต่ก็ยังมายังไงมาแล้วจึงต้องขอรับบริการ	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๔๐	การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลเดิมที่เดินทางกลับบ้านต่อไปในต่างประเทศโดยใช้หนังสือสำคัญประจำตัวเดียว	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๔๑	การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลเดิมที่เดินทางกลับบ้านต่อไปในต่างประเทศโดยใช้หนังสือสำคัญประจำตัวเดียว	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๔๒	การเพิ่มชื่อ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ การรับสัมภาษณ์เชิงลึกในคราวเดียวกัน ขอเพิ่มชื่อในหนังสือเดียวกัน โดยไม่มีหลักฐานแนบท้าย	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๔๓	การเพิ่มชื่อ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ การรับสัมภาษณ์เชิงลึกในคราวเดียวกัน ขอเพิ่มชื่อในหนังสือเดียวกัน โดยไม่มีหลักฐานแนบท้าย	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๔๔	การรับและจัดการเรื่องบุคคลที่ได้มาขอรับบริการ “ตากทรัพย์ตามกฎหมาย” ในที่นี้เป็นบุคคลหน่วยงานของจังหวัดฯ ตามผิดชอบ หรือสำคัญผิดในข้อเท็จจริง	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๔๕	การรับและจัดการเรื่องบุคคลที่ได้มาขอรับบริการ “ตากทรัพย์ตามกฎหมาย” ในที่นี้เป็นบุคคลหน่วยงานของจังหวัดฯ ตามผิดชอบ หรือสำคัญผิดในข้อเท็จจริง	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๔๖	การรับและจัดการเรื่องบุคคลที่ได้มาขอรับบริการ “ตากทรัพย์ตามกฎหมาย” ในที่นี้เป็นบุคคลหน่วยงานของจังหวัดฯ ตามผิดชอบ หรือสำคัญผิดในข้อเท็จจริง	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๔๗	การรับและจัดการเรื่องบุคคลที่ได้มาขอรับบริการ “ตากทรัพย์ตามกฎหมาย” ในที่นี้เป็นบุคคลหน่วยงานของจังหวัดฯ ตามผิดชอบ หรือสำคัญผิดในข้อเท็จจริง	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ

(ଦେବତାର ମୂର୍ଖମନ୍ଦିରରେ) ଯେ – ତଥା କୁହାରୀରେ ଏହାରେ କୁହାରୀରେ ଏହାରେ ଏହାରେ

(ଦେଖିବାରେ ମୁଣ୍ଡଗୁଡ଼ିକ ତେ - ଯରେ ନିର୍ମାଣରେ ମୁଣ୍ଡଗୁଡ଼ିକ) ଅର୍ଥାତ୍ ମୁଣ୍ଡଗୁଡ଼ିକ ପାଇସି ଏବଂ ଏହାରେ ମୁଣ୍ଡଗୁଡ଼ିକ ପାଇସି ଏହାରେ ମୁଣ୍ଡଗୁଡ଼ିକ ପାଇସି

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๙ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
		ที่ประชุมชุมชนรับบริการ	Walk-in	E-Service
๑๖๐	การขอต่อใบอนุญาตจัดกิจกรรม	-	-	-
๑๖๑	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดกิจกรรมที่ดำเนินอย่างดีตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ที่ออกโดยทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๗๗๗๗	๑๐๐	๗๗๗๗	๗๗๗๗
๑๖๒	การขอต่ออายุใบอนุญาตทำหน้าที่สืบสานภูมิปัญญาที่ได้รับการประกาศให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะและวัฒนธรรม	-	-	-
๑๖๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๙	-	-
๑๖๔	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่มีผลเสียต่อสุขภาพ	-	-	-
๑๖๕	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่มีผลเสียต่อสุขภาพที่ต้องห้าม	-	-	-
๑๖๖	การขอใบอนุญาตจัดกิจกรรมที่ดำเนินอย่างดีตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ที่ออกโดยทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๗๗๗๗	-	-	-
๑๖๗	การขอใบอนุญาตจัดกิจกรรมที่ดำเนินอย่างดีตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ที่ออกโดยทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๗๗๗๗	-	-	-
๑๖๘	การขอใบอนุญาตจัดกิจกรรมที่ดำเนินอย่างดีตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ที่ออกโดยทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๗๗๗๗	-	-	-
๑๖๙	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-
๑๗๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่มีผลเสียต่อสุขภาพ	-	-	-
๑๗๑	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่มีผลเสียต่อสุขภาพที่ต้องห้าม	-	-	-
๑๗๒	การขอหนังสือรับรองการเงินจดตัวแทนที่จัดทำเอกสารที่ระบุตนอย่างชัดเจน ๑๐๐ ตราสารฯ	๑๕	-	-