



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐๓๘-๖๓๐๙๙๙ ต่อ ๑๐๒

ที่ รย ๕๔๔๐๑/ ๖๖

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลตา ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

(รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศบาลตำบลพลตา

### เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลพลตา และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงรื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น นั้น

### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลพลตา มีจำนวนกระบวนงานที่ต้องให้บริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๒๒ กระบวนงานบริการ โดยแต่ละส่วนราชการ ได้รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลตา ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖) โดยแบ่งเป็น จำนวนผู้รับบริการที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง (E-Service) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

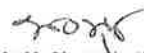
### ระเบียบกฎหมาย


๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙
๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒


ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บสถิติไปประมวลผลสรุปผลลัพท์ เพื่อปรับปรุง การให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและ ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น จึงขอสรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖) และเห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลาให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


  
(นางนงนุช แสงสว่าง)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

  
(นางสาววิไลรัตน์ เสาวกุล)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

  
(นางยุภาพร ดวงทิพย์)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

  
(นายชินเชษฐ์ แสนวันดี)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

  
(นายสุวัฒน์ บุญลา)  
ปลัดเทศบาลตำบลพลา

  
(นายสมหวัง เหลือถิ่น)  
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลพลา ประจำปี ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์) วันที่ ๒๓ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

ที่	กระบวนงานที่ให้บริการ	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ Walk-in	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ E-Service
๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ	-	-
๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	-	-
๓	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัดที่ประกอบพาณิชย์กิจที่กฎหมายกำหนดให้ต้องจดทะเบียนพาณิชย์	-	-
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นหุ้นส่วนสามัญและกิจการร่วมค้า	-	-
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ	-	-
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	-	-
๗	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด	-	-
๘	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญและกิจการร่วมค้า	-	-
๙	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ	-	-
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	-	-
๑๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด	-	-







ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลปลา ประจําเดือน... มกราคม ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์... ๒๓ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖)

ที่	กระบวนงานที่ให้บริการ	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ E-Service
๖๙	การแก้ไขรายการ เกี่ยวกับรายการสัญญาติ กรณี การแก้ไขรายการสัญญาติของบิดา มารดา ของเจ้าของประวัติจากสัญญาติอื่น หรือไม่มีสัญญาติ เป็นสัญญาติไทย (ระเบียบฯ ข้อ ๑๑๕/๑(๓))	Walk-in	
๗๐	การแก้ไขรายการ เกี่ยวกับรายการสัญญาติ กรณีการแก้ไขของเจ้าของประวัติจากสัญญาติอื่น หรือไม่มีสัญญาติ (ระเบียบฯ ข้อ ๑๑๕/๑(๑))	-	
๗๑	การแก้ไขรายการชื้อตัว ชื้อสกุล หรือชื้อตัวและชื้อสกุล ชื้อบิดา มารดา วันเดือนปีเกิด สถานะที่เกิดขึ้นในเอกสารทะเบียนประวัติ/ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร กรณีไม่มีเอกสารราชการมาแสดง	-	
๗๒	การขอกลับคืนสัญญาติไทยของบุคคลต่างตัวทำไป ตามมาตรา ๒๓ แห่ง พ.ร.บ.สัญญาติ พ.ศ.๒๕๐๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.สัญญาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๑	-	
๗๓	การขอเลขที่บ้าน (ระเบียบ ข้อ ๓๒)	-	
๗๔	การขอเลขที่บ้านกรณีทะเบียนบ้านชั่วคราว	-	
๗๕	การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีวิทยุกระจายเสียง	-	
๗๖	การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีวิทยุกระจายเสียง (ระยะที่ ๑: ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	
๗๗	การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีวิทยุกระจายเสียง (ระยะที่ ๒: ขั้นตอนออกใบอนุญาต)	-	
๗๘	การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีวิทยุกระจายเสียง	-	
๗๙	การออกไปแทนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีวิทยุกระจายเสียง	-	
๘๐	การออกไปแทนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีวิทยุกระจายเสียง (ระยะที่ ๑ : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	
๘๑	การออกไปแทนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีวิทยุกระจายเสียง (ระยะที่ ๒ : ขั้นตอนออกใบอนุญาต)	-	
๘๒	การขอต่อใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร	-	
๘๓	การขอใบรับรองการก่อสร้างดัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๒	-	
๘๔	การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	-	
๘๕	การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑	๑	
๘๖	การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร	-	
๘๗	การขออนุญาตดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กีดขวางและทางเข้า - ออกของรถเพื่อการอื่นตามมาตรา ๓๔	-	





ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลปลา ประจําเดือน...มกราคม...๒๕๖๖ (รายสัปดาห์...ระหว่างวันที่ ๒๓...๒๗...มกราคม...๒๕๖๖)

ที่	กระบวนงานที่ให้บริการ	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ Walk-in	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ E-Service
๑๑๐	การขอไ้ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	-	
๑๑๑	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	-	
๑๑๒	การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-	
๑๑๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๘	
๑๑๔	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล	-	
๑๑๕	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูล	-	
๑๑๖	การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	-	
๑๑๗	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๓	
๑๑๘	การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-	
๑๑๙	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓	
๑๒๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล	-	
๑๒๑	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บ และขนส่งสิ่งปฏิกูล	-	
๑๒๒	การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๗	