



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐๓๔-๖๓๐๘๙๙ ต่อ ๑๐๒

ที่ รย ๕๔๔๐๑/๒๐๔

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสอดคล้องให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลpla ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

(รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศบาลตำบลพลpla

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนวยหน้าที่ของเทศบาลตำบลพลpla และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงรื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลพลpla มีจำนวนกระบวนการที่ต้องให้บริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๑๒๒ กระบวนการบริการ โดยแต่ละส่วนราชการ ได้รายงานสอดคล้องให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลpla ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖) โดยแบ่งเป็นจำนวนผู้รับบริการที่เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง (E-Service) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ระเบียบกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘
๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บสถิติไปประมวลผลสรุปผลลัพธ์ เพื่อบรับปวง
การให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของบริการด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและ
ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น จึงขอสรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖) และเห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล
ดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลาให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วถันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงนุช แสงสว่าง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นางสาววิไลรัตน์ เสาร์กุล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางยุภาพร ดวงทิพย์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายชินเชษฐ์ แสงนรันต์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายสุรัตน์ บุญลา)
ปลัดเทศบาลตำบลพลา

(นายสมหวัง เหลือลัน)
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

ตราสารบุคคลติดกาวให้บริการประชาชนชั่วคราวที่มาขอรับบริการ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ (รายเดือน) ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑)

ลำดับ	รายการ	จำนวนครัวเรือน	จำนวนครัวเรือนที่ประสงค์จะรับบริการ E-Service
๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ที่ตั้งเป็นตามกฎหมายต่างประเทศ	ที่ประชุมคนขอรับบริการ Walk-in	จำนวนครัวเรือนที่ประสงค์จะรับบริการ E-Service
๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	-	-
๓	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามารถยื่นติด บุคคลภายนอกห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัดที่ประกอบอาชญากรรมที่ก่อให้ความไม่สงบดังนี้	-	-
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามารถยื่นติด บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัดที่ก่อให้ความไม่สงบดังนี้	-	-
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามารถยื่นติด บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัดที่ก่อให้ความไม่สงบดังนี้	-	-
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ประเดิมแบบรายงานรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ	-	-
๗	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ประเดิมแบบรายงานรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามารถยื่นติดบุคคลภายนอกห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัด	-	-
๘	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ประเดิมแบบรายงานรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามารถยื่นติด บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน์จำกัดที่ก่อให้ความไม่สงบดังนี้	-	-
๙	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ประเดิมแบบรายงานรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลภัยต้องห้ามติดภัยต่อสาธารณะต่อไปตามที่ได้กำหนด	-	-
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ล็อกประภากองบัญชี) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลภัยต้องห้ามติดภัยต่อสาธารณะต่อไปตามที่ได้กำหนด	-	-
๑๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ล็อกประภากองบัญชี) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลภัยต้องห้ามติดภัยต่อสาธารณะต่อไปตามที่ได้กำหนด	-	-

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ (รายเดือน) ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑)

ที่	กระบวนการให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	ที่ประชุมชนขอรับบริการ Walk-in	E-Service	ที่ประชุมชนขอรับบริการ Walk-in
๑๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกบัญชีกิจกรรม) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลส่วนบุคคลและกิจการร่วมค่าใช้จ่ายกัน	-	-
๑๓	การแปลงรายการในเอกสารทะเบียนราชภัฏ	๕	-
๑๔	การแก้ไขรายการใหม่เอกสารทะเบียนราชภัฏ กรณี การแปลงรายการเดิมซึ่งต้องการแก้ไข	-	-
๑๕	การแปลงรายการเอกสารบ้านที่เดิมไม่ถูกต้องหรือบ้านเลขที่ต้องแก้ไข	-	-
๑๖	การขอปรับปรุงรายการเอกสารบ้านเดิมซึ่งไม่ถูกต้องตามที่ได้ระบุไว้ในเอกสารทะเบียนราชภัฏ	-	-
๑๗	รายการออกจากทะเบียนประจำบ้านเดิมซึ่งไม่ถูกต้องตามที่ระบุไว้ในรายการทะเบียนราชภัฏ	-	-
๑๘	การขอปรับปรุงรายการเอกสารบ้านเดิมซึ่งไม่ถูกต้องตัวอักษรตามที่ระบุในฐานข้อมูลทะเบียนราชภัฏ	-	-
๑๙	การขอเคลื่อนที่บ้าน	๑	-
๒๐	การขอเคลื่อนที่บ้าน กรณีทะเบียนบ้านต้องการทราบ ๒๐/๑	-	-
๒๑	การขอหนังสือรับรองเอกสารกิจ ตามมาตรา ๒๐/๑	-	-
๒๒	การแจ้งจดหมายทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน	-	-
๒๓	การแจ้งจดหมายออกบ้าน หรือบ้านที่ทำลาย	-	-
๒๔	การตรวจสอบ คด แลรับรองออกเอกสารทะเบียนราชภัฏ กรณีเอกสารต้นฉบับพร้อมเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสาร ๑	-	-
๒๕	การตรวจสอบ คด แลรับรองออกเอกสารทะเบียนราชภัฏ	๑๗	-
๒๖	การทำสำเนาเอกสารสำเนาเอกสารในฐานข้อมูลตามทะเบียนที่ขอ	-	-
๒๗	การพิสูจน์เอกสารเดิม และจะสัญญาติ กรณีเดิมที่ขอต้อง เนื่องเรื่องห้องพักบ้านพัก ห้องบ้านพักห้องเดียว	-	-
๒๘	การเพิ่มข้อมูล กรณีการซื้อสิทธิ์บ้าน ใบเมืองการย้ายที่อยู่ หรือ ห้องพื้นที่บ้านเดิม	-	-
๒๙	การเพิ่มข้อมูล กรณีบ้านที่ไม่มีสัญชาติไทยโดยรับการผ่อนผันให้ถือว่าเป็นราษฎรอาชญาติ ว่าด้วยความท่านของห้องพื้นที่บ้าน	-	-
๓๐	การเพิ่มข้อมูล กรณีบ้านที่ไม่มีสัญชาติไทยที่ได้รับอนุญาตว่าด้วยสัญชาติ	-	-

ตารางสรุปบริการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลป่าบ่อพลา ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๑ (รายสัมฤทธิ์ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ นปน. ๗๕๖๑)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	ที่ประชาชนขอรับบริการ	ที่ประชาชนขอรับบริการ	ที่ประชาชนขอรับบริการ
๓๐	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์ต่างๆ รวมทั้งห้องสื้อเดินทางเข้ามาในประเทศไทย ซึ่งจะขยายเวลาการอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทยได้ยาวนานขึ้นไม่ถึงสิบสี่วัน ท.ร.๑๓	-	-
๓๑	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์ที่มีสัญชาติไทยโดยการเกิดโดยบิดาหรือแม่ของตนในดินแดนนี้ หรือบิดาและมารดาเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย หรือบุคคลที่ได้สัญชาติไทยโดยคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาล โดยถึงที่สุด	-	-
๓๒	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์ที่มีสัญชาติไทยโดยสัญญาตัวใจรับสัญชาติไทยตามกฎหมาย	-	-
๓๓	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์ที่เกิดในต่างประเทศพร้อมชื่อ โดยมีหลักฐานที่มายืนยันตัวตนทางสถาบันประชานศ	-	-
๓๔	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์ที่มีสัญชาติไทยที่มีความสำคัญในด้านทางด้านศาสนาและเชื้อชาติ ไม่ใช่บ้านของเชื้อ	-	-
๓๕	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์ที่ได้เดินทางกลับบ้านต่างประเทศโดยเดินทางเข้ามาในประเทศไทยโดยไม่มีหลักฐาน	-	-
๓๖	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์สัญชาติไทยเดินทางกลับบ้านต่างประเทศโดยเดินทางเข้ามาในประเทศไทยโดยไม่มีหลักฐาน	-	-
๓๗	(Certificate of Identity)	-	-
๓๘	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์สำราญตัวตนของตนเป็นราชบุตรเมืองปี พ.ศ.๑๗๙๗	-	-
๓๙	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์สัญชาติไทยหรือต่างด้วยสาเหตุใดๆ ก็ได้ในต่างประเทศโดยมีหลักฐานการเดินทาง	-	-
๔๐	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์ของคนต้องที่สุด หรือเพิกถอนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	-	-
๔๑	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์ที่อยู่ในประเทศไทยโดยอาศัยอยู่ในประเทศไทยโดยมีหลักฐานการเดินทาง	-	-
๔๒	การเพิ่มชื่อ กรณัคณ์เดินทางกลับบ้านต่างด้วยสาเหตุใดๆ ก็ได้ในประเทศไทยโดยมีหลักฐานและเอกสารเดินทาง	-	-
๔๓	การเพิ่มชื่อ เดือนยานนาวา ซึ่งอยู่ในความครอบครองบุคคลหัวดวงงานออกชื่น ต้ายผิดคน หรือสำคัญผิดในชื่อของที่เจริญ	-	-
๔๔	การรับและจัดการเดินทางเข้ามาในประเทศไทยเป็นบัญชีประจำเดือนของจังหวัดเชียงใหม่	-	-
๔๕	การรับและจัดการเดินทางเข้ามาในบ้าน และภูมิที่บ้าน	-	-
๔๖	การรับและจัดการเดินทางเข้ามาในสภากาชาดไทย หรือ เจ้าหน้าที่ดูแลสุขภาพ โภชนาด	-	-

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชุมของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ นี้มาใหม่ ๒๕๖๘)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครัวเรือน	จำนวนครัวเรือนที่ประชุมของบริการ	E-Service
๑๗๐	การขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งคลอด	-	Walk-in	ที่ประชุมของบริการ
๑๗๑	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ศูนย์อาหารที่ออกใบอนุญาตให้กับผู้ประกอบการพื้นที่ส่วนตัว	๑๐๐	-	ที่ประชุมของบริการ
๑๗๒	การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือสถานที่ประกอบการและร้านสะดวกซื้อ	๑๗	-	ที่ประชุมของบริการ
๑๗๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๗	-	ที่ประชุมของบริการ
๑๗๔	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทำอาหารสำหรับจัดสัมมนา	-	Walk-in	ที่ประชุมของบริการ
๑๗๕	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทำอาหารสำหรับจัดสัมมนา	-	Walk-in	ที่ประชุมของบริการ
๑๗๖	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่ศูนย์อาหารพื้นที่ส่วนตัว	๑๐๐	-	ที่ประชุมของบริการ
๑๗๗	การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือสถานที่ประกอบการและร้านสะดวกซื้อ	๑๐๐	-	ที่ประชุมของบริการ
๑๗๘	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑๗	-	ที่ประชุมของบริการ
๑๗๙	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทำอาหารสำหรับจัดสัมมนา	-	Walk-in	ที่ประชุมของบริการ
๑๘๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทำอาหารสำหรับจัดสัมมนา	-	Walk-in	ที่ประชุมของบริการ
๑๘๑	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทำอาหารสำหรับจัดสัมมนา	-	Walk-in	ที่ประชุมของบริการ
๑๘๒	การขอใบอนุญาตประกอบกิจกรรมทำอาหารสำหรับจัดสัมมนาที่ส่วนบุคคล	๑๐๐	๑๐๐	ตรางเมือง