



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐๓๔-๖๓๐๘๙๙ ต่อ ๑๐๒

ที่ รย ๕๔๐๑/๙๘๗

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลpla ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

(รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศบาลตำบลพลpla

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๕ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลพลpla และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงรื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลพลpla มีจำนวนกระบวนการที่ต้องให้บริการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๕ จำนวน ๑๒๒ กระบวนการบริการ โดยแต่ละส่วนราชการ ได้รายงานสถิติการให้บริการประชาชนในงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพลpla ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖) โดยแบ่งเป็น จำนวนผู้รับบริการที่ เข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และจำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง (E-Service) รายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ระเบียบกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๕
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙
๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การนำข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บสถิติไปประมวลผลสรุปผลลัพธ์ เพื่อปรับปรุง การให้บริการ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องของการบริการด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและ ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น จึงขอสรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑ – ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖) และเห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลาให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วถันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงนุช แสงสว่าง)
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ

(นางสาววิไลรัตน์ เสาร์กุล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางยุภาพร ดวงทิพย์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายชินเชษฐ์ แสนวันดี)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายสุวัฒน์ บุญญา)
ปลัดเทศบาลตำบลพลา

๓.

(นายสมหวัง เหลือลัน)
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

(အနေဖြင့် မျှတိုင်ပြု စဲ - စံ ဟန်ပေါ်နောက် မေတ္တာနှင့် ထွန်ခြားများ) ထွန်ခြား ရေပါ်ပြု လေစွာပြု၏ အဆင့်ပုဂ္ဂန်များ ဖြစ်ပေါ်လေသိမှုများ ဖြစ်ပေါ်လေသိမှုများ

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	กระบวนการที่ให้บริการ	ที่ประชุมขอรับบริการ	Walk-in	E-Service
๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ที่ตั้งขึ้นตาม กิจกรรมต่างประเทศ	-	-	ที่ประชุมขอรับบริการ
๒	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	๑	-	-
๓	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนฯ (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติ บุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและปริญญาแห่งน้ำจ้ากที่ประกอบพาณิชย์กิจทั่วภูมิภาค	-	-	-
๔	ต้องจดทะเบียนพาณิชย์	-	-	-
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญและ กิจการร่วมค่า	-	-	-
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เบ็ดเตล็ดรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็น นิติบุคคลตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยต่างประเทศ	-	-	-
๗	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งเบ็ดเตล็ดรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็น ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและปริญญาแห่งน้ำจ้ากที่	-	-	-
๘	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เบ็ดเตล็ดรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็น ห้างหุ้นส่วนสามัญและกิจการร่วมค่า	-	-	-
๙	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล	-	-	-
๑๐	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคล ธรรมชาติ	-	-	-
๑๑	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๖๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็น ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลและห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัดและปริญญาแห่งน้ำจ้ากที่	-	-	-

(အောင်ဆန်းမျက်နှာဖြင့် ၈၇ ပုံ၊ ပုံမှန်မျက်နှာတွင် ပုံမှန်မျက်နှာပြု၏ ပုံမှန်မျက်နှာပြုပါ။

ลำดับ	รายการงานที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	ที่ประชุมขอรับบริการ	ที่ประชุมขอรับบริการ	ที่ประชุมขอรับบริการ	ที่ประชุมขอรับบริการ
๑๗	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เดิมประจกฉบับพาณิชย์) ตาม พ.ร.บ.ที่เปลี่ยนพาณิชย์ พ.ศ.๑๙๘๕ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็น ห้างหุ้นส่วนสามัญและกิจการทั่วไป	-	Walk-in	E-Service
๑๘	การลงทุนรายการในเอกสารหมายเบียนราชภัฏ	๓		
๑๙	การลงทุนรายการในเอกสารหมายราชภัฏ กกรณี การลงทุนเชิงรายการต่างประเทศ	-		
๒๐	การลงทุนรายการในเอกสารหมายราชภัฏ ให้จริงหรือบานและทุกกรณี	-		
๒๑	การขอปรับปรุงรายการกรณีบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย/บุตรที่ไม่สามารถพำนัชทางบ้านโดยอาศัยอยู่ในประเทศไทยแต่ถูกจำนำ	-		
๒๒	รายการออกจากาทะเบียนพาณิชย์และห้องภาษีเปลี่ยนราชภัฏ	-		
๒๓	การขอปรับปรุงรายการบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทยในฐานที่อัมูลายะภูร	-		
๒๔	การขอเลิกทะเบียน	๖		
๒๕	การขอลงทะเบียนบ้านชั่วคราว	-		
๒๖	การขอหนังสือรับรองภารภาริต ตามมาตรา ๒๐/๑	-		
๒๗	การลงทุนห้องทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน	-		
๒๘	การลงทุนห้องทำหน้าที่หรือบ้านพักสำราญ	-		
๒๙	การตรวจสอบเอกสารทางเบียนราชภัฏ กรณีเอกสารต้นฉบับหรือเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเบิกเอกสาร	-		
๓๐	การตรวจสอบ คดี แหล่งรับรองเอกสารทางเบียนราชภัฏ	๖		
๓๑	การทำสำเนาและรับรองสำเนารายการใบอนุญาตประกอบกิจการ เนื่องจากหลักทรัพย์	-		
๓๒	การพิสูจน์เอกสารนิติ แหล่งสัญชาติ กกรณีเด็กที่หกเดือน เด็กแรกเกินสองปี	-		
๓๓	การเพิ่มชื่อ กรณีการซื้อสืบทับตั้ง ไปประจำการระยะท่อน้ำ หรือ ห้องนอนเป็นบ้านเดิม	-		
๓๔	การเพิ่มชื่อ กรณีคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยได้รับการผ่อนหนี้อยู่อาศัยในราชอาณาจักร เป็นกรณีพิเศษเฉพาะกรณีหม้าย ว่าด้วยคนเข้าเมืองหรือกฎหมายต่อไปนี้	-		
๓๕	การเพิ่มชื่อ กรณีคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่ได้รับอนุญาตให้รับภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประเทศไทย เป็นกรณีที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย	-		

ตารางสรุปผลิติการให้บริการประชาราชของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
		ที่ปรับเปลี่ยนขอรับบริการ Walk-in	ที่ประชาราชขอรับบริการ E-Service
๓๐	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนต่างๆ ที่มีหนังสือติดทางเข้ามาในประตูเทศบาล ซึ่งระบุเอกสารอนุญาตให้อยู่ในประตูเทศบาล ไม่สามารถเข้าไปในที่สาธารณะได้นาน ท.ร.๑๓	-	-
๓๑	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนที่มีสัญชาติไทยโดยการเก็บโดยบิดาหรือแม่ของเด็กคนหนึ่ง หรือบิดาและแม่ของเด็กคนหนึ่ง หรือค้ำสำรองหากไม่สามารถดำเนินการได้สัญชาติไทย บุตรเลี้ยงที่อยู่โดยลำพากษา หรือค้ำสำรองหากไม่ได้ยังที่สุด	-	-
๓๒	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนที่มีสัญชาติไทยต่อมาได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมาย	-	-
๓๓	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนไม่ใช่ที่เกิดในต่างประเทศของเพื่อนซื่อ โดยเมืองที่จ้าเป็นที่เมืองเดินทางกลับประเทศไทย	-	-
๓๔	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนไม่มีสัญชาติไทยที่มีบัตรประชาชนจำกัดความต่างด้านความเชี่ยวชาญในประเทศเป็นภาษาอังกฤษ	-	-
๓๕	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนสัญชาติไทยเดิมทางลับจากต่างประเทศ หรือเกิดในต่างประเทศติดทางเข้ามาในประเทศไทย โดยไม่มีหลักฐานฯ เสต็จว่าเป็นคนสัญชาติไทย	-	-
๓๖	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศโดยมีหลักฐานการเกิด	-	-
๓๗	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนสัญชาติไทยที่เดิมทางเดินทางมาจากต่างประเทศโดยใช้หนังสือเดินทางของต่างประเทศที่ออกโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย (Certificate of Identity)	-	-
๓๘	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนต่อรวมกับตัวตนของตนเป็นรายบุคคลเมื่อปี พ.ศ.๒๕๖๗	-	-
๓๙	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนบุคคลเดิมสัญชาติไทยหรือต่างด้าวที่ยกบัญชีเดินทางมาอยู่ในอาชีวภูมิประเทศสั่งการเป็นอย่างยิ่ง หรือโดยคำสั่งของศาลตั้งที่สุด หรือพิกถอนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	-	-
๔๐	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนบุคคลที่ยกบัญชีเดินทางมาอยู่ในอาชีวภูมิประเทศสั่งการโดยมีอาชญากรรมต้องห้ามเดินทางเข้าประเทศ แต่เมืองที่ก่อเรื่องต้องห้ามเดินทางเข้าประเทศ	-	-
๔๑	การพิมพ์คูฟ ก稔คูนเดิมทางบ้าน ขอเพียงชื่อหนังสือเดินทางเดียวกัน โดยเพิ่มชื่อในหนังสือเดินทาง โดยไม่มีหลักฐาน證明แล้ว	-	-
๔๒	การพิมพ์คูฟ เดือนอนุญาต ซึ่งอยู่ในความอุปภาระของบุคคลหน่วยงานภาครัฐ ต้ายอดเดือน หรือสำคัญผิดในข้อเท็จจริง	-	-
๔๓	การรับแจ้งการเกิด กรณีการแจ้งสำเนาหนังสือเดินทางเป็นฉบับ	-	-
๔๔	การรับแจ้งการเกิด กรณีเกิดในปีก่อน และเกิดเดือนก่อนปีก่อน	-	-
๔๕	การรับแจ้งการเกิด กรณีเดือนก่อนปีก่อน และเดือนก่อนปีก่อน	-	-

ลำดับ	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	ที่ประชาชนขอรับบริการ	Walk-in	ที่ประชาชนขอรับบริการ	ที่ประชาชนขอรับบริการ	E-Service
๔๗	การรับแจ้งภาระโดย กรณีเด็กเรียน หรือเด็กไม่สามารถบุพาริช หรือทดสอบที่อยู่ในอุปกรณ์ หรือการลงทะเบียน	-	-	-	-
๔๘	การรับแจ้งภาระโดยกินกำลังด้วย	-	-	-	-
๔๙	การรับแจ้งภาระโดยเด็กใหม่ กรณีห้องที่ว่าง	-	-	-	-
๕๐	การรับแจ้งภาระโดย กรณีตากใบบาน และตามนองบาน	-	-	-	-
๕๑	การรับแจ้งภาระโดย กรณีเมฆเข้ามาเมื่อการตากแต่ไม่พบ	๖	-	-	-
๕๒	การรับแจ้งภาระโดย กรณีเมฆเข้ามาเมื่อการตากแต่ไม่พบ	-	-	-	-
๕๓	การรับแจ้งภาระโดย กรณีเมฆเข้ามาเมื่อการตากแต่ไม่พบ	-	-	-	-
๕๔	การรับแจ้งภาระโดย กรณีสังสัยว่าอาจดูไปครกติดต่ออันตราย หรือติดธรรมชาติ	-	-	-	-
๕๕	การรับแจ้งภาระโดย กรณีสำนักงานทะเบียนอื่น	-	-	-	-
๕๖	การรับแจ้งภาระโดยกินกำลังด้วย	-	-	-	-
๕๗	การรับแจ้งภาระโดยกินกำลังด้วยกรณีสำนักงานทะเบียนอื่น	-	-	-	-
๕๘	การรับแจ้งภาระโดยเปลี่ยนแปลงภาระจัดการศึกษา	-	-	-	-
๕๙	การรับแจ้งภาระโดยกลับเข้าที่เดิม	-	-	-	-
๖๐	การรับแจ้งภาระโดยที่อยู่ของคนที่ออกใบจดบ้านเป็นเวลาหนา แต่ไม่มีรูปใบอนุญาต	๑	-	-	-
๖๑	การรับแจ้งภาระโดยที่อยู่ของคนในต่างประเทศ	-	-	-	-
๖๒	การรับแจ้งภาระโดยปกติ	๒	-	-	-
๖๓	การรับแจ้งภาระโดยออกจดหมาย	๑	-	-	-
๖๔	การรับแจ้งภาระโดยออกจดหมายบัญชี	-	-	-	-
๖๕	การรับแจ้งภาระโดยออกจดหมายที่อยู่สัญญา หรือซื้อขายด้วยกัน	-	-	-	-
๖๖	การรับแจ้งภาระโดยออกจดหมายที่อยู่สัญญา กรณีที่มีผู้ต้องตามข้อเท็จจริง	-	-	-	-
๖๗	การรับแจ้งภาระโดยไม่ได้รับแจ้ง กรณีการรับเอกสารที่ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง	-	-	-	-
๖๘	การรับแจ้งภาระโดย เป็นสัญชาติ กรณี การรับเอกสารที่ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง	-	-	-	-

କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପରିବର୍ତ୍ତନ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପରିବର୍ତ୍ତନ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପରିବର୍ତ୍ତନ

ที่	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง
	E-Service	Walk-in	ที่ปรึกษาขอรับบริการ	ที่ปรึกษาขอรับบริการ
๖๙	การแก้ไขรายการกรอฟรูต์ ให้ยังบัญชีรายการสัญชาติ กรณี การแปลงรายการสัญชาติตามบิดา มารดา ของเจ้าของประวัติเจ้าสัญชาติอื่น หรือไม่สัญชาติ เป็นสัญชาติไทย (ระบุเป็นภาษาไทย ชื่อ ๑๐๐๘/๗(๓))	-	-	-
๗๐	การแก้ไขรายการกรอฟรูต์ ให้ยังบัญชีรายการสัญชาติ กรณีการแก้ไขของเจ้าของประวัติเจ้าสัญชาติอื่น หรือไม่สัญชาติ เป็นสัญชาติ (ระบุเป็นภาษาไทย ชื่อ ๑๐๐๘/๓(๑))	-	-	-
๗๑	การแก้ไขรายการกรอฟรูต์ ซึ่งออกโดยเจ้าของสถาบัน ให้เป็นบิดา มารดา วันเดือนปีเกิด สurnameที่เกิด ไม่อ่านทราบเบียนประวัติ/ ฐานข้อมูลทะเบียนประชุม กรอกใหม่เอกสารฐานข้อมูลการมาเดินทาง	-	-	-
๗๒	การออกสำคัญสัญชาติไทยของบุคคลต่างด้าวทั่วไป ตามมาตรฐาน ๒๓ เนื่องจากไม่สามารถเข้าออกได้ พ.ร.บ.สัญชาติ พ.ศ.๑๕๐๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.	-	-	-
๗๓	สัญชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๑๕๕๗	-	-	-
๗๔	การขอลงทะเบียน (ระบุเป็น ชื่อ ๓๗)	-	-	-
๗๕	การขอเลื่อนที่บ้านกรุงเทพมหานครเข้ามาบ้านที่บ้านฯ	-	-	-
๗๖	การโอนที่ดินอุดมทรัพย์ของเจ้าของสถาบัน ให้เจ้าของสถาบัน	-	-	-
๗๗	การแก้ไขเบี้ลี่ยวนและก่อประภากองบัญชีการส่งหนี้บริการ (ระยะที่ ๑: ผู้คนต้องออกคำสั่งรับใบอนุญาต)	-	-	-
๗๘	การแก้ไขเบี้ลี่ยวนและก่อประภากองบัญชีการส่งหนี้บริการ (ระยะที่ ๒: ผู้คนต้องออกใบอนุญาต)	-	-	-
๗๙	การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสาธารณูปโภคประจำปี ๒๕๖๔	-	-	-
๘๐	การออกใบอนุญาตประกอบกิจการและก่อประภากองบัญชีการส่งหนี้บริการ (ระยะที่ ๓ : ผู้คนต้องออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-
๘๑	การออกใบอนุญาตประกอบกิจการส่งหนี้บริการ (ระยะที่ ๗: ผู้คนต้องออกใบอนุญาต)	-	-	-
๘๒	การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการส่งหนี้บริการ หรือเครื่องหมายการค้า	-	-	-
๘๓	การขอรับรองการยื่นรับรองเอกสารแบบง่าย หรือเอกสารที่มีลายอักษรภาษาไทย ๓๗	-	-	-
๘๔	การขอรับสืบสานประเพณีและกิจกรรมทางศาสนา ๓๗	-	-	-
๘๕	การขอรับอนุญาตประกอบกิจการทางศาสนา ๓๗	-	-	-
๘๖	การขอรับอนุญาตประกอบกิจการทางศาสนา ๓๗	-	-	-
๘๗	การขอรับอนุญาตประกอบกิจการทางศาสนา ๓๗	-	-	-

ตารางสรุปสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลพลา ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ (รายสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ลำดับ	กระบวนการที่ให้บริการ	จำนวนครัวเรือน	จำนวนครัวเรือนที่ประชุมขอรับบริการ Walk-in E-Service
๑๐๐	การขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งคลัง	-	-
๑๐๑	การขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สังเวยอาหารที่ต้องออกอาหาศในที่พักนักท่องเที่ยว ๒๐๐ ตารางเมตร	-	-
๑๐๒	การขอต่อใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่พักนักท่องเที่ยวทางส่วนกลาง	-	-
๑๐๓	การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-
๑๐๔	การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับผู้ป่วย	-	-
๑๐๕	การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารแบบบินดูด	-	-
๑๐๖	การขอใบอนุญาตจัดตั้งคลัง	-	-
๑๐๗	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สังเวยอาหารที่ต้องออกอาหาศในที่พักนักท่องเที่ยว ๒๐๐ ตารางเมตร	-	-
๑๐๘	การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่พักนักท่องเที่ยวทางส่วนกลาง	-	-
๑๐๙	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-
๑๑๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารสำหรับผู้ป่วย	-	-
๑๑๑	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำอาหารแบบบินดูด	-	-
๑๑๒	การขอหนังสือรับรองการแล้วเสร็จดังส่วนงานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สังเวยอาหารเพื่อไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	-	-