



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ
เทศบาลตำบลพลา
อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลพลา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลพลา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุวัตถุประสงค์ จำนวน ๗ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างระบบงานและการบริหารแผนอัตรากำลัง
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร
๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ
๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการ
๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๖. ด้านการสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และการเลื่อนตำแหน่ง
๗. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลพลา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ	
๑.การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๖	-ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป
๒.การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพลา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕	๓๐ ก.ย.๖๖	-ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้บุคคลมาปฏิบัติงานตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด
๓.การสำรวจความพึงพอใจต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อนำมาปรับปรุงปัจจัยต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ ม.ค.๖๗	๒๒ ก.พ.๖๗	-ดำเนินการรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อนำมาปรับปรุงปัจจัยต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลพลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ	
๑.การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๖๖	๓๐ ก.ย.๖๖	-ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป
๒.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตำบลพลา	๓๓๐,๐๐๐	๓๒๑,๗๐๐	๒๑ ก.ย.๖๖	๒๓ ก.ย.๖๖	-ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ระเบียบในการปฏิบัติงาน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร
๓.โครงการอบรมศีลธรรมจริยธรรมของบุคลากร	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๒ ก.ค.๖๖	๑๒ ก.ค.๖๖	-ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลพลา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ	
๔.โครงการเทศบาลใส่ใจ กฎหมายใกล้ตัว	๑๖,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๐ ก.ย.๖๖	๒๐ ก.ย.๖๖	-ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในอำนาจและหน้าที่ ของหน่วยงาน สามารถปฏิบัติงานที่ภายใต้กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม
๕.โครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	๕๐,๐๐๐	๘,๔๗๐	๔ เม.ย.๖๖	๖ เม.ย.๖๖	-ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
๖.การประชุมหัวหน้าส่วน ราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕	๓๐ ก.ย.๖๖	-เพื่อรายงานและติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละ ส่วนราชการ เป็นประจำทุกเดือน -มอบนโยบายการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผลต่อองค์กรเพิ่มขึ้น

๓. ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๑
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๘
๓. ประเภทวิชาการ	๑๗
๔. ประเภททั่วไป	๑๕
๕. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๖๕
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๑๐๖

๔. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๑. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตำบลพลตา	๑๓๐
๒. โครงการอบรมศีลธรรม จริยธรรมของบุคลากร	๒๐
๓. โครงการเทศบาลใส่ใจกฎหมายใกล้ตัว	๓๐
๔. โครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๔
๕. การฝึกอบรมของบุคลากรตามสายงาน (สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น)	๓

๕. ปัญหา/อุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่ สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น
๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้าร่วมอบรมเนื่องจากติดภารกิจ ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้

๖. ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานด้วย เช่น พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น
๒. บุคลากรที่เข้าร่วมการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
