



ประกาศเทศบาลตำบลพลา
เรื่อง ประชาสัมพันธ์กระบวนการขั้นตอนในการให้บริการการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ
ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนให้สอดคล้องกับทิศทางการบริหารราชการในสภาวะการณ์ปัจจุบัน จึงเห็นเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้รวดเร็วยิ่งขึ้นกว่าเดิม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

เทศบาลตำบลพลา จึงออกประกาศกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการประชาชน การให้บริการการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ระยะเวลาให้บริการเดิม ๗ วัน/ราย ปรับลดเหลือ ๖ วัน/ราย ดังนี้

ที่	กระบวนการบริการ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาให้บริการ
๑	การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๕ ขั้นตอน	๖ วัน/ราย

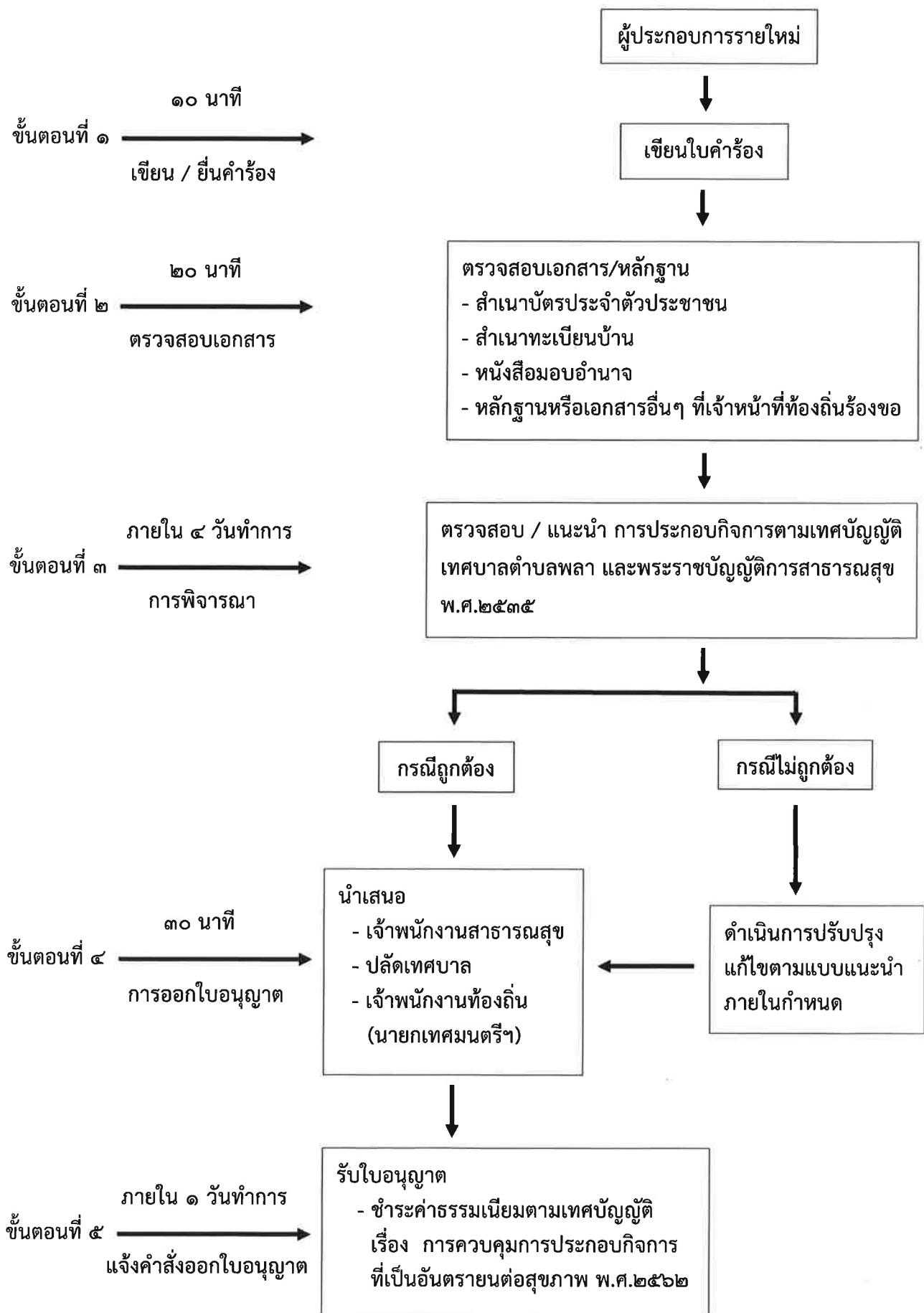
จึงขอประกาศขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการได้รับทราบอย่างทั่วถึง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมพร เหลือสั้น)
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

ขั้นตอนการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



**ขั้นตอนการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน /หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	เขียน/ยื่น คำร้อง	ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับ ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ (แต่ละประเภท กิจการ) พร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	๑๐ นาที	งานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	
๒	ตรวจสอบ เอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำ ขอและความครบถ้วนของเอกสารทันที กรณีครบถ้วน หรือ ไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข / เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึก ความบกพร่องและรายการเอกสารหรือ หลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่ กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอ ลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย	๒๐ นาที	งานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	หากผู้ขอใบอนุญาตไม่แก้ไขคำขอ หรือไม่ส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบ ตามที่กำหนดในแบบบันทึกความ บกพร่องให้เจ้าหน้าที่ส่งคืนคำขอ และเอกสาร พร้อมแจ้งเป็นหนังสือ ถึงเหตุแห่งการคืนด้วย และแจ้ง สิทธิในการอุทธรณ์ (อุทธรณ์ตาม พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙)
๓	การ พิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบที่ด้านสุขลักษณะ ๑) กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้าน สุขลักษณะ เสนอพิจารณาออก ใบอนุญาต ๒) กรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้าน สุขลักษณะ แนะนำให้ปรับปรุงแก้ไข ด้านสุขลักษณะ	ภายใน ๔ วันทำการ	งานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	กฎหมายกำหนดภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและ ครบถ้วน (พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๕๖ และ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครอง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗
๔	การออก ใบอนุญาต	นำเสนอตามสายงาน (ลงนาม) - เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี)	๓๐ นาที	งานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่ อาจมีคำสั่งไม่อนุญาต ได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เอกสาร ถูกต้องและครบถ้วน

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน /หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕	แจ้งการ ออกไป อนุญาต	<p>การแจ้งคำสั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ออกใบอนุญาต /ไม่อนุญาต ๑. กรณีอนุญาต ให้มีหนังสือแจ้ง การอนุญาตแก่ผู้ขออนุญาต ทราบเพื่อมารับใบอนุญาต ภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่น กำหนด หากพ้นกำหนดถือว่า ไม่ประสงค์จะรับ ใบอนุญาต เว้นแต่จะมีเหตุ หรือข้อแก้ตัว อันสมควร ๒. กรณีไม่อนุญาต ให้แจ้งคำสั่งไม่ อนุญาตประกอบกิจการ ที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ (ในแต่ละ ประเภทกิจการ) แก่ผู้ขอ อนุญาตทราบ พร้อมแจ้งสิทธิใน การอุทธรณ์ 	ภายใน ๑ วัน ทำการ	งานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	ให้แจ้ง การขยายเวลาให้ ผู้ขออนุญาตทราบทุก ๗ วัน จนกว่าจะ พิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้งสำนัก ก.พ.ร. ทราบ
		ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมี คำสั่ง อนุญาต) แจ้งให้ผู้ขออนุญาตมา ชำระ ค่าธรรมเนียมตาม อัตราและระยะเวลา ที่ ท้องถิ่นกำหนด (ตาม ประเภทกิจการ ที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ)		งานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	กรณีไม่ชำระตาม ระยะเวลา ที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับ เพิ่มขึ้นอีก ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ