



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐๓๘-๖๓๐๙๙๙ ต่อ ๑๐๕

ที่ รย ๕๔๔๐๑/๑๖๖๔

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลา/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อนุมัติโครงการ/กิจกรรม รายจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓ ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลพลาได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ แล้วนั้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และ ๓๒

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นางยุภาพร ดวงทิพย์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


(นายสมบัติ นรورا)
ปลัดเทศบาลตำบลพลา


(นางสาวจุฑามาศ พงษ์นาวิน)
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์


(นางสาวพุทธรธรณ ทองแย้ม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


(นายสุวัฒน์ บุญลา)
รองนายกเทศมนตรีตำบลพลา


(นายพงษ์ชัย เหลือกลิ่น)
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลพลา

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓

ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓ ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลพลาได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพลา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพงษ์ชัย เหลือสัน)
นายกเทศมนตรีตำบลพลา

รองนายกเทศมนตรี	
ปลัดเทศบาล	
หน.สป.	
หน.ฝ่าย	
หน.งาน	
เจ้าหน้าที่	
พิมพ์/ทาน	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

โอนครั้งที่ ๑๓

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒๒๔,๒๐๐.๐๐	๑๖๑,๖๔๒.๕๘	๘,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๕๓,๖๔๒.๕๘	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้ง ปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลพลา -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและ วิชาการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๘๖๙,๐๐๐.๐๐	๑๔๒,๐๔๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๕๐,๐๔๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุง เงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลพลา -แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายในการ ดูแลและ คุ้มครองป้องกัน ที่ดินอันเป็นสา ธารณสมบัติของ แผ่นดินที่ ประชาชนใช้ ประโยชน์ร่วมกัน	๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๗,๖๐๐.๐๐ (-)	๒๒,๔๐๐.๐๐	เพื่อใช้ในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดิน อันเป็นสาธารณประโยชน์ร่วมกัน เช่นการออก หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบ หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงการดำเนินคดีกรณีมี ข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำทะเบียน ที่ดินสาธารณประโยชน์ เป็นต้น -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตาม ข้อผูกพัน	ค่าบำรุง สมาคม สันนิบาตแห่ง ประเทศไทย	๑๐๘,๓๒๗.๐๐	๑๐๘,๓๒๗.๐๐	๗,๖๐๐.๐๐ (+)	๑๑๕,๗๒๗.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เนื่องจาก เทศบัญญัติปี ๒๕๖๘ ยังไม่ทราบรายรับปี ๒๕๖๗ จึงใช้รายรับของปี ๒๕๖๖ ยอดการคำนวณ ค่าเงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลตำบลพลาดังนี้ รายรับจริง ปี ๒๕๖๗ ๙๔,๕๙๘,๔๐๗.๕๔ หักเงินอุดหนุนทุกประเภท ๒๕,๑๙๒,๓๓๔.๐๐ คงเหลือรายรับจริง ๖๙,๔๐๖,๐๗๓.๕๔ X ๐.๐๐๑๖๗ จำนวนเงินที่ต้องชำระ (ส.ท.ท.) ปี ๒๕๖๘ ๑๑๕,๙๐๘.๑๔ -แผนงานงบกลาง งบกลาง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒๒๔,๒๐๐.๐๐	๑๕๓,๖๔๒.๕๘	๒,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๕๑,๖๔๒.๕๘	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของ เทศบาลตำบลพลา -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		๒๒๒,๙๐๐.๐๐	๓๖,๕๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐ (+)	๓๘,๕๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒ เดือนเป็นไป -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของ เทศบาลตำบลพลา -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งาน สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ส่งเสริม กิจกรรมชมรม คนพิการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๕๕๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๐,๕๕๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริม กิจกรรมชมรมคนพิการ สำหรับจ่ายเป็นค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนล่ามภาษามือ ค่าอาหารกลางวัน พร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่า เช่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๖ -แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการ สังคมและสังคมสงเคราะห์
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน				๘,๐๐๐.๐๐ (+)	๘,๐๐๐.๐๐	เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่า เช่าบ้านให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิ ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๓,๗๕๕,๒๘๐.๐๐	๙๐๔,๔๗๘.๗๐	๒,๑๐๐.๐๐ (-)	๙๐๒,๓๗๘.๗๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ของพนักงานจ้างของ กองคลัง ๑๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		๗๕๓,๗๒๐.๐๐	๑๒๓,๙๒๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐ (+)	๑๒๖,๐๒๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ของกอง คลัง ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของ เทศบาลตำบลพลา -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๓,๗๕๕,๒๘๐.๐๐	๙๐๒,๓๗๘.๗๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๘๘๒,๓๗๘.๗๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ของพนักงานจ้างของ กองคลัง ๑๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๖๒.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๑,๓๖๒.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่า ผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๓,๗๕๕,๒๘๐.๐๐	๘๘๒,๓๗๘.๗๐	๔๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๘๓๗,๓๗๘.๗๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ของพนักงานจ้างของ กองคลัง ๑๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓,๕๔๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐ (+)	๔๘,๕๔๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ หรือฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งในและ ต่างประเทศ ฯลฯ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ พัฒนา ศักยภาพของ คณะกรรมการ สถานศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพ ของคณะกรรมการสถานศึกษา สำหรับจ่ายเป็น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐๕ ลำดับที่ ๑๕ -แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ ฝึกอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน ของครูและ บุคลากร ทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๕๐,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย โครงการ ค่าเช่ารถ ค่าวิทยากร ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๔ -แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุการศึกษา		๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๔๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ได้แก่ -วัสดุคงทน เช่น หุ่นเพื่อการศึกษา - แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก (สไลเดอร์พลาสติก) เบาะยืดหยุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาตั้ง (กระดานดำ) แปรงลบกระดานดำ ฯลฯ -วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ซอส์ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐.๐๐	๕,๙๘๑.๗๕	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๓๕,๙๘๑.๗๕	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ /เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ได้แก่ -วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทราย ยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (partition) ฯลฯ -วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไม้บรรทัด คลิป ด้ายเย็บกระดาษ เข็มหมุดกระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีชีง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ แข่งขันกีฬา เยาวชนและ ประชาชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๖,๓๖๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๓๖๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬา เยาวชนและประชาชน สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาทำป้าย ค่าลูกฟุตบอล ค่ากรรมการ ตัดสิน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าถ้วยรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมและ ปรับปรุงสนามตลอดการแข่งขัน ค่าจ้างเหมา เครื่องเสียงพร้อมผู้ควบคุม ค่าเงินรางวัล ค่า วัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๒ -แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา:	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ		๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๓๙.๐๗	๕๕,๐๐๐.๐๐ (+)	๖๘,๐๓๙.๐๗	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล นิติบุคคล ดำเนินการให้ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง เหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าว) ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ จ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มี ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ -แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		๑,๕๖๖,๙๖๐.๐๐	๓๓๖,๗๘๕.๘๑	๑๒,๐๐๐.๐๐ (-)	๓๒๔,๗๘๕.๘๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ -แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่ม ต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๘๖.๒๙	๑๒,๐๐๐.๐๐ (+)	๔๘,๐๘๖.๒๙	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่าย เป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ -แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจ้าง เหมาเอกชน เก็บขนขยะมูล ฝอยทั่วไป	๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๖๗,๐๔๕.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๒๑๗,๐๔๕.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมา เอกชนเก็บขนขยะ มูลฝอยทั่วไปให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมในพื้นที่ แก้ไขปัญหาขยะตกค้าง ของชุมชนภายในเขตเทศบาลตำบลพลา จำนวน ๗ ชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความ เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ -ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การ จัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๙๘๑๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๓ ลำดับ ที่ ๑ -แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ บริหารจัดการ ขยะ	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๐,๑๖๗.๗๕	๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๓๓๐,๑๖๗.๗๕	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอย ให้ อบจ.ระยอง ในการแก้ไขปัญหาขยะ ตกค้างของชุมชนภายในเขตเทศบาล ตำบลพลา จำนวน ๗ ชุมชน และค่าใช้จ่าย อื่นๆ -พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความ เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ -ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การ จัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๙๘๑๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๑๓ ลำดับ ที่ ๒ -แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล

๑.หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม)

๒๕๖๘ เพิ่มเติม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖



(ลงชื่อ).....

(นางสาวพุทธรณ ทองแถม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม)

๒๕๖๘ เพิ่มเติม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖



(ลงชื่อ).....

(นางอรนงค์ คำชู)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม)

๒๕๖๘ เพิ่มเติม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖



(ลงชื่อ).....

(นางสุนัทธิการ์ ใจเป็ง)

นักสนทนการชำนาญการ รักษาการแทน

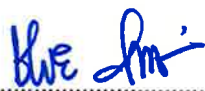
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวหน้าหน่วยงาน (เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม)

๒๕๖๘ เพิ่มเติม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

กองสาธารณสุข มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

(ลงชื่อ) จ.อ. 
(ชัยยะ ภูระหงษ์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) 
(นางอรนงค์ ค้ำชู)
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ เห็นควรอนุมัติ
และประกาศให้ประชาชนทราบด้วย

(ลงชื่อ) 
(นายสมบัติ นรورا)

ปลัดเทศบาลตำบลพลา

วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔
ข้อ ๒๖ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายพงษ์ชัย เหลือล้น)

นายกเทศมนตรีตำบลพลา

วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘