



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐๓๘-๖๓๐๙๙๙ ต่อ ๑๐๕

ที่ รย ๕๔๔๐๑/๑๖๓

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลา/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้อนุมัติโครงการ/กิจกรรม รายจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ โดยอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ และข้อ ๓๒

ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวจุฑามาศ พงษ์นาวัน)
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์



(นางยุภาพร ดวงทิพย์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



(นางสาวนริศรา น้อยมีเจริญ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

พ.จ.อ.



(อนุรักษ์ ชันกำแพง)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพลา



(นายสุวัฒน์ บุญลา)
รองนายกเทศมนตรีตำบลพลา

อนุมัติ ไม่อนุมัติ



(นายพงษ์ชัย เหลือล้น)
นายกเทศมนตรีตำบลพลา



ประกาศเทศบาลตำบลพลา

เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

.....

ด้วยเทศบาลตำบลพลา ได้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ซึ่งได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว ในการประชุมผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ ตามบัญชีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ และข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพลา จึงประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่าย อื่น ๆ	โครงการ พัฒนา ศักยภาพ บุคลากร ตำบลพลา	ฉบับที่ ๑	๒๐๐,๐๐๐	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรตำบลพลา เพื่อฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่ม ประสิทธิภาพการงานแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล เป็นค่าป้าย โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่า เช่ายานพาหนะ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารเช้า พร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารเย็นพร้อมเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๑๑</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรตำบลพลา เพื่อฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่ม ประสิทธิภาพการงานแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล พนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าเช่า ยานพาหนะ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารเช้า พร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารเย็นพร้อมเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๑๑</p> <p>-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน วางแผน สถิติและ วิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		ฉบับที่ ๑	๓๕๕,๓๒๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของ เทศบาลตำบลพลา -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน วางแผน สถิติและ วิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		ฉบับที่ ๑	๒๒๗,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของ เทศบาลตำบลพลา -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ -แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งาน ป้องกัน และ บรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่าย อื่น ๆ	โครงการ ฝึกอบรมทีมกู้ ชีพกู้ภัยของ เทศบาล ตำบลพลา	ฉบับที่ ๑	๓๐,๐๐๐	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสร้างทีมกู้ชีพกู้ภัยตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๘</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสร้างทีมกู้ชีพกู้ภัยตำบลพลา สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๓</p> <p>-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เครื่องปรับ อากาศ แบบ ตั้งพื้นหรือ แบบแขวน	ฉบับที่ ๑	๓๒,๒๐๐	<p>เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู</p> <p>๒) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕</p> <p>๓) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>๔) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการ ราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัด ซื้อเครื่องปรับอากาศที่ ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนหนา ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร (ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗) -แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	<p>เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู</p> <p>๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</p> <p>๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัด ไฟฟ้าเบอร์ ๕</p> <p>๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจาก โรงงานเดียวกัน</p> <p>๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <p>๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็น การประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่ เกิน ๑๕ เมตร (ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๘) -แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน สาธารณสุข	งาน บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบตั้ง พื้นหรือแบบ แขวน	ฉบับที่ ๑	๖๔,๔๐๐	<p>เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน ๒ เครื่อง</p> <p>๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู</p> <p>๒) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำ ความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้อง ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕</p> <p>๓) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>๔) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรส เซอร์การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัด ซื้อเครื่องปรับอากาศที่ประสิทธิภาพพลังงาน ตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิทช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหีบห่อหันทันหนา ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร (ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗)</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข</p>	<p>เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน ๒ เครื่อง</p> <p>๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู</p> <p>๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง</p> <p>๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำ ความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับ การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕</p> <p>๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของ คอมเพรสเซอร์</p> <p>๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้าน ราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควร พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิทช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหีบห่อหนา ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร (ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๘)</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข</p>

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน สาธารณสุข	งาน บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบ ติดตั้งพื้นหรือ แบบแขวน	ฉบับที่ ๑	๒๔,๔๐๐	<p>เครื่องปรับอากาศ แบบติดตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน ๒ เครื่อง</p> <p>๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู</p> <p>๒) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕</p> <p>๓) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>๔) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับทับทิมทนทาน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร (ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗)</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	<p>เครื่องปรับอากาศ แบบติดตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน ๒ เครื่อง</p> <p>๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู</p> <p>๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</p> <p>๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕</p> <p>๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <p>๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร (ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๘)</p> <p>-แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>

๑.หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง

สำนักปลัด มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เนื่องจากแก้ไขคำอธิบายโครงการมีการเปลี่ยนแปลง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

(ลงชื่อ) นริศรา

(นางสาวนริศรา น้อยมีเจริญ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง

กองคลัง มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เนื่องจากแก้ไขคำอธิบายครุภัณฑ์ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

(ลงชื่อ) อรรณงค์

(นางอรรณงค์ คำชู)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง

กองสาธารณสุข มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เนื่องจากแก้ไขคำอธิบายครุภัณฑ์ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

(ลงชื่อ) จ.อ.



(ชัยยะ ภูระหงษ์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเป็นอำนาจอนุมัติของ

ผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ

งบประมาณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

(ลงชื่อ)



(นางอรนงค์ ค้ำชู)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ เห็นควรอนุมัติ และประกาศให้ประชาชนทราบด้วย

(ลงชื่อ) พ.จ.อ.


(อนุรักษ์ ชันกำเนิด)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพลา

วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารเทศบาลตำบลพลา

(ลงชื่อ)


(นายพงษ์ชัย เหลือลั่น)

นายกเทศมนตรีตำบลพลา

วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลา สมัยที่ ครั้งที่ ประจำปี พ.ศ. เมื่อ ที่ พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.